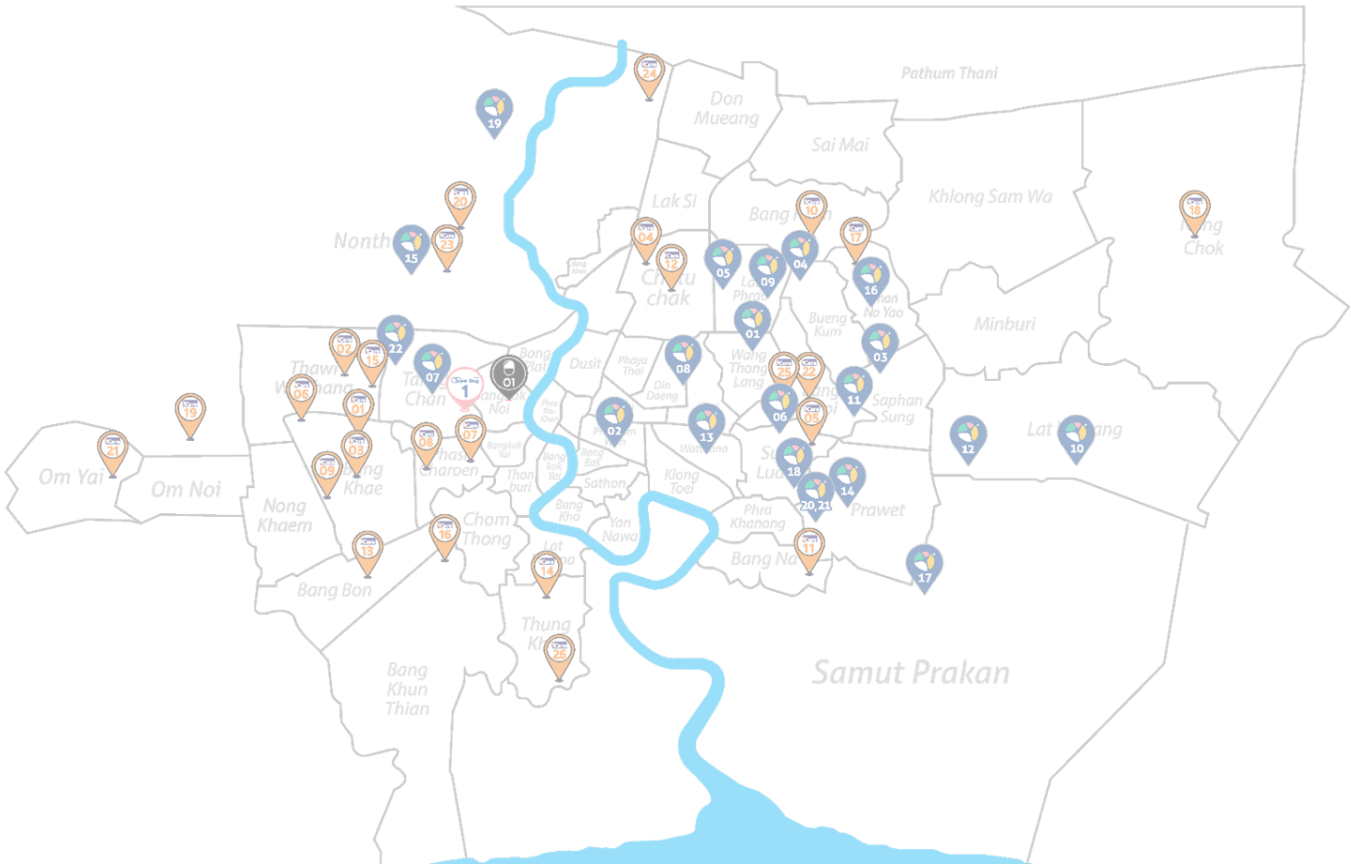
เฮลท์ลีด
Healthlead



รายงานประจำปี / One Report

สำหรับรอบปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566

สารบัญ

ภาพรวมบริษัท 4

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ 4

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 5

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท 5

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท 6

รายละเอียดเงินลงทุนและสัดส่วนเงินทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม 7

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ 8

ลักษณะการประกอบธุรกิจ 9

- สายธุรกิจ ร้านขายยา 9
- สายธุรกิจคิดค้นและพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ 18

ขนาดของบริษัทตามเกณฑ์ Holding Company 21

โครงสร้างรายได้ 22

การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน 24

การบริหารจัดการความเสี่ยง 25

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท 25

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 29

รายงานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง 32

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน 33

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน 33

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม 39

ผลการดำเนินงานด้านสังคม 43

สารบัญ

การกำกับดูแลกิจการ 44

1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ 44
2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 52
3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 85
4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 100

งบการเงินและการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ 112

งบการเงิน 116

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ออกหลักทรัพย์ 186

รายละเอียดสาขาของร้านขายยา 188

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 192

ภาพรวมบริษัท

วิสัยทัศน์

หนึ่งในผู้นำด้านผลิตภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพ และเครือข่ายร้านขายยาทั้งในประเทศไทยและประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

พันธกิจ

1. เป็นเครือข่ายร้านขายยาที่อยู่ในใจของผู้บริโภคและพนักงาน
2. ได้รับการยอมรับระดับโลกในธุรกิจการดูแลสุขภาพ ด้วยการนำผลิตภัณฑ์นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยสู่ตลาดโลก
3. เป็นองค์กรที่คอยสนับสนุนด้านการให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ชุมชนและคนทั่วโลก

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

- ขยายสาขาให้ครอบคลุมพื้นที่กรุงเทพมหานคร ปริมณฑลและจังหวัดใหญ่ๆ
- มุ่งมั่นพัฒนาการให้บริการด้านเภสัชกรรมอย่างมืออาชีพ ร่วมกับเป็นแหล่งฝึกงานและสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัย
- พัฒนาช่องทางจำหน่ายทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ให้เชื่อมต่อเป็นหนึ่งเดียวหรือที่เรียกว่า “ออมนิชาแนล”
- พัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อการดูแลสุขภาพของกลุ่มบริษัทให้เป็นที่ยอมรับระดับโลก

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

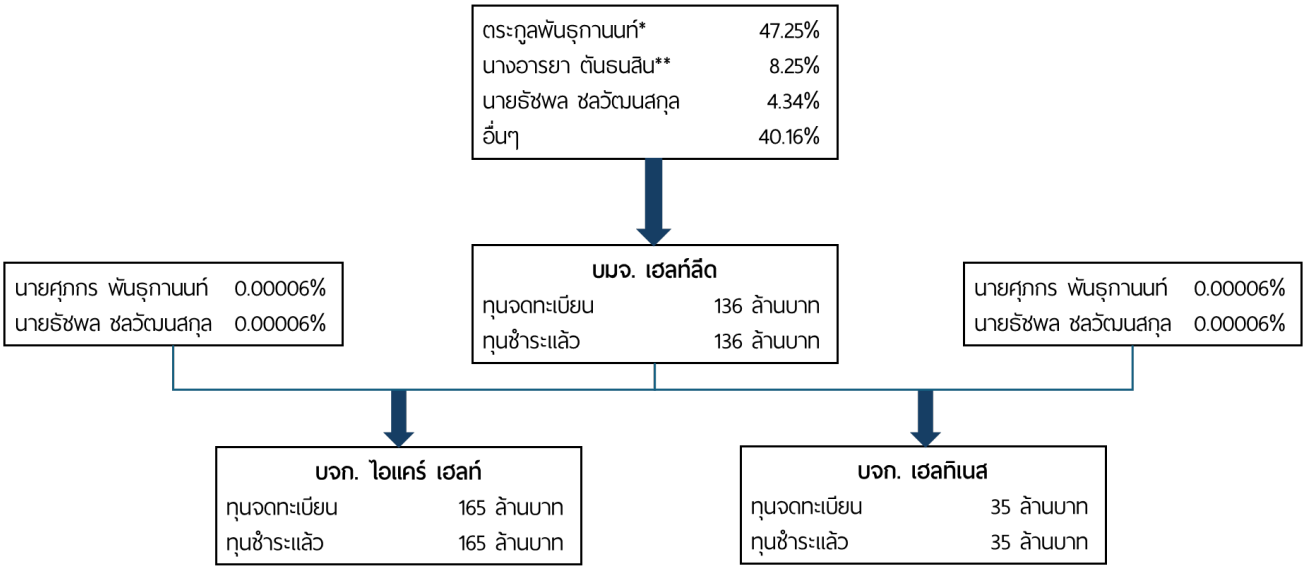
ชื่อบริษัท	: บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: HL
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 99/4 หมู่ที่ 10 ตำบลบางม่วง อำเภอบางใหญ่
จังหวัด	: นนทบุรี
รหัสไปรษณีย์	: 11140
ประเภทธุรกิจ	: บริษัทประกอบธุรกิจโดยการลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยปัจจุบันลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้นและพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107563000347
โทรศัพท์	: 0-2118-0884
โทรสาร (ถ้ามี)	: -
เว็บไซต์บริษัท	: www.healthleadgroup.com
อีเมล	: info@healthleadgroup.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ	: 272,000,000
หุ้นบุริมสิทธิ	: 0

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 136 ล้านบาท และมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 136 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 272 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมีโครงสร้างการถือหุ้นดังนี้



หมายเหตุ : * นางมัทยา พันธุกานนท์ ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 10.43 ตามจดหมายที่บริษัทฯ รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วันที่ 27 มิ.ย. 2566

** นางอารยา ตันธนสิน ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 18.55 ตามจดหมายที่บริษัทฯ รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วันที่ 27 มิ.ย. 2566

รายละเอียดเงินลงทุนและสัดส่วนเงินทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

บริษัท	เลขทะเบียนบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สกุลเงิน	ทุนจดทะเบียนและทุนเรียกชำระ			สัดส่วนที่ถือครอง		
				จำนวนหุ้น	ราคาต่อหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	% การถือครอง	จำนวนเงิน
1 บริษัท ไอแคร์ เฮลท์ จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 99/4 หมู่ที่ 10 ตำบลบางม่วง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140	0 1055 52004 70 1	ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ	บาท	1,650,000	100.00	165,000,000	1,649,998	99.99%	164,999,800
2 บริษัท เฮลทิเนส จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 99/4 หมู่ที่ 10 ตำบลบางม่วง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140	0 1055 56008 88 3	ธุรกิจคิดค้น พัฒนา รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิตเพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ	บาท	350,000	100.00	35,000,000	349,998	99.99%	34,999,800

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

แนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทก่อร่างจากความตั้งใจของผู้ก่อตั้ง ที่มีปณิธานที่อยากให้เภสัชกรชุมชนเป็นที่พึ่งพิงที่เข้าถึงได้ของคนในชุมชนต่างๆ เป็นร้านขายยาใกล้บ้าน ซึ่งผู้ป่วยสามารถมาปรึกษาปัญหาด้านสุขภาพในทุกๆ เรื่องได้ก่อนที่จะไปโรงพยาบาล ซึ่งถือเป็นปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต และเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทจึงยึดมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กรและส่งเสริมการทำให้เกิดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

ความรับผิดชอบต่อสังคม

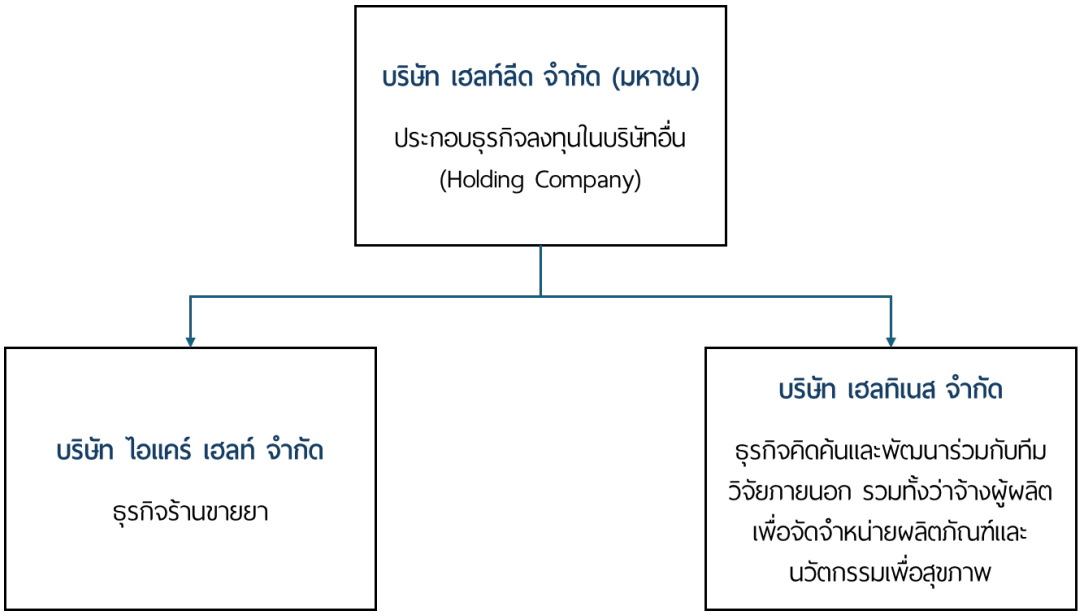
กลุ่มบริษัทเล็งเห็นความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมจะเป็นแนวทางที่จะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคต ฝ่ายบริหารจึงได้มีนโยบายการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นและให้ความสำคัญกับหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

รายละเอียด	งบการเงินรวม		
	2564	2565	2566
สินทรัพย์รวม (ล้านบาท)	1,118.30	1,288.19	1,382.35
หนี้สินรวม (ล้านบาท)	252.41	346.20	414.30
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (ล้านบาท)	865.89	941.99	968.05
รายได้รวม (ล้านบาท)	1,216.37	1,538.21	1,659.31
ต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	1,113.73	1,389.82	1,558.59
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ล้านบาท)	79.66	118.23	74.68
มูลค่าที่ตราไว้ (Par Value) (ล้านบาท)	0.50	0.50	0.50
กำไรสุทธิต่อหุ้น (EPS) (บาท/หุ้น)	0.39	0.43	0.27
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	23.05	24.76	23.06
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	6.55	7.69	4.50
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E) (เท่า)	0.29	0.37	0.43
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ROA) (ร้อยละ)	10.40	9.83	5.59
อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) (ร้อยละ)	15.83	13.08	7.82

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

เฮลท์ลีดประกอบธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยเน้นการลงทุนในธุรกิจที่สามารถมอบความรู้และผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพแก่ชุมชนและทั่วโลก ปัจจุบันบริษัทเข้าลงทุนใน 2 สายธุรกิจหลัก คือ



สายธุรกิจ ร้านขายยา

เฮลท์ลีดเข้าถือหุ้นร้อยละ 100.00 ในบริษัท ไอแคร์ เฮลท์ จำกัด (“IC”) ซึ่งประกอบธุรกิจร้านขายยาที่จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ รวมกว่า 10,000 รายการ ภายใต้ร้านขายยา 4 แบรนด์ ได้แก่ “iCare” “Pharmax” “vitaminclub” และ “Super Drug”

ร้านขายยาแต่ละแบรนด์ จะมีสินค้าและระดับราคาที่แตกต่างกันไปตามกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

แบรนด์	ตำแหน่งทางการตลาด	สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่	ผลิตภัณฑ์ที่วางขาย	จำนวนสาขา
iCare	เน้นกลุ่มลูกค้าในชุมชน ในลักษณะ Community Pharmacy	เปิดให้บริการในบริเวณใกล้ตลาดและแหล่งที่พักอาศัยภายในกรุงเทพมหานคร	100-300 ตารางเมตร	สินค้า 4 กลุ่ม - ยาและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร, อุปกรณ์การแพทย์ และของใช้ในบ้าน, สินค้าสุขภาพสำหรับใช้ภายนอกร่างกาย เช่น เวชสำอาง, เจลฆ่าเชื้อโรค และกลุ่มอาหารทางการแพทย์	26

แบรนด์	ตำแหน่งทางการตลาด	สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่	ผลิตภัณฑ์ที่วางขาย	จำนวนสาขา
Pharmax	Professional Pharmacy กลุ่มลูกค้าเป้าหมายจะเป็นลูกค้าที่อยู่ภายในย่านเศรษฐกิจในกรุงเทพมหานคร	เน้นเปิดสาขาใน Community Mall	100-200 ตารางเมตร	สินค้า 4 กลุ่ม - ยาและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร, อุปกรณ์การแพทย์ และของใช้ในบ้าน, สินค้าสุขภาพสำหรับใช้ภายนอกร่างกาย เช่น เวชสำอาง, เจลฆ่าเชื้อโรค และกลุ่มอาหารทางการแพทย์	22
vitaminclub	Lifestyle Pharmacy เพื่อจับกลุ่มลูกค้าที่ใส่ใจกับสุขภาพ	เน้นการเปิดสาขาในห้างสรรพสินค้า	50-100 ตารางเมตร	สินค้าทั้ง 4 กลุ่ม แต่เน้นผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและวิตามินและสินค้าสุขภาพสำหรับภายนอกร่างกาย	1
Super Drug	ร้านขายยาขนาดใหญ่ ที่ขายสินค้าในระดับราคาที่สามารถแข่งขันได้	ย่านศิริราช	240 ตารางเมตร	สินค้าทั้ง 4 กลุ่ม แต่เน้นความหลากหลายและครบครันของสินค้าประเภทอุปกรณ์ของของใช้เพื่อการดูแลผู้ป่วยในบ้านชิ้นใหญ่ ได้แก่ เตียงผู้ป่วย โต๊ะ เก้าอี้อาบน้ำ และอื่นๆ	1

ทั้งนี้ IC มีแผนที่จะขยายสาขาของทุกๆ แบรนด์ให้ครอบคลุมพื้นที่โดยรวมเพิ่มมากขึ้นทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล โดยมีการกำหนดให้สาขาและแบรนด์ของร้านยาแต่ละแห่งมีระยะห่างมากกว่า 3 กิโลเมตรขึ้นไป โดยจะพิจารณาจากกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในพื้นที่นั้นๆ เป็นหลัก

ปัจจุบัน IC มีการจำหน่ายสินค้าบางชนิดผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์เพิ่มขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงลูกค้าได้ครอบคลุมมากขึ้น

ผลิตภัณฑ์ที่วางขายในร้านขายยาทั้ง 4 แบรนด์ สามารถแบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

ประเภทสินค้า	ลักษณะ	ตัวอย่างสินค้า
1. ยาและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	เป็นสินค้าที่มีการจำหน่ายเป็นหลักในทุกสาขา สินค้าส่วนใหญ่จะเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทยา ซึ่งประกอบด้วยยาทั่วไป ยาสามัญประจำบ้าน และยาควบคุมพิเศษ เพื่อใช้รักษาอาการป่วยชนิดต่างๆ ทั้งโรคเฉียบพลัน โรคเรื้อรัง และโรคกึ่งเฉียบพลัน นอกจากนี้ยังรวมถึงผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและผลิตภัณฑ์สมุนไพรเพื่อบำรุงสุขภาพ ใช้ป้องกันหรือบรรเทาอาการเจ็บป่วย	
2. อุปกรณ์การแพทย์ และของใช้ในบ้าน	สินค้าประเภทอุปโภค ซึ่งประกอบด้วย อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องมือแพทย์ วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ วัสดุหรืออุปกรณ์เพื่อบำบัดรักษาผู้ป่วย และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ภายในบ้าน เพื่อการช่วยเหลือหรืออำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วยในบางลักษณะ เช่น ไม้เท้า ผู้สูงอายุ อุปกรณ์ช่วยพยุงเดิน หน้ากากทางการแพทย์ เครื่องวัดอุณหภูมิ และเครื่องวัดความดันโลหิต เป็นต้น	
3. สินค้าสุขภาพสำหรับใช้ภายนอกร่างกาย	ประกอบด้วยสินค้าอุปโภคเพื่อสุขภาพหรือสุขอนามัย สำหรับใช้ภายนอกร่างกาย ได้แก่ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย ผลิตภัณฑ์ดูแลผิว ผลิตภัณฑ์สำหรับช่องปาก และผลิตภัณฑ์อื่นๆ เพื่อบำรุงสุขภาพของผู้ใช้ หรือบรรเทาและป้องกันอาการเจ็บป่วย เช่น แชมพูรักษาอาการหนังศีรษะร่วง และสบู่บำรุงผิว เป็นต้น	

ประเภทสินค้า	ลักษณะ	ตัวอย่างสินค้า
4. สินค้าบริโภค	ประกอบด้วย อาหาร เครื่องดื่ม หรืออาหารทางการแพทย์อื่นๆ เช่น นมผงสำหรับเด็ก นมผงสำหรับผู้สูงอายุ น้ำดื่มขวดเล็ก เป็นต้น	

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

(1) การส่งเสริมการขาย

IC ใช้ Push & Pull Strategy เป็นกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่อการส่งเสริมการขาย มีรายละเอียด ดังนี้

- Push Strategy เป็นการผลักดันสินค้าให้เกิดการขาย ซึ่งทาง IC นำมาปรับใช้โดยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ กระจายช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมทุกช่องทาง จัดวางสินค้าหน้าร้าน ให้มีป้ายโฆษณาตามชั้นวางสินค้า รวมถึงการสร้างแรงจูงใจต่อพนักงานขาย
- Pull Strategy เป็นการดึงดูดความสนใจของลูกค้าในรูปแบบต่างๆ ซึ่ง IC ใช้กลยุทธ์นี้ผ่านการใช้สื่อออนไลน์เข้ามาช่วยในการโฆษณาร้านและการจัดงานมหกรรมสินค้า ทำให้ลูกค้าเกิดการรับรู้ต่อแบรนด์ของร้านยาภายใต้ IC

นอกจากนี้ IC ได้ดำเนินการจัดอบรมเพื่อให้ความรู้ในการใช้สินค้าประเภทยาและเวชภัณฑ์กับองค์กรภายนอกอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการรับรู้ต่อแบรนด์ของร้านยาภายใต้ IC ให้กับลูกค้า

(2) ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของ IC คือ 1) ลูกค้าทั่วไปที่ต้องการซื้อยา เวชภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อุปกรณ์การแพทย์ ของใช้ในบ้าน สินค้าสุขภาพสำหรับใช้ภายนอกร่างกาย และสินค้าบริโภค 2) องค์กรต่างๆ ที่ต้องการซื้อยาไปใช้ภายในบริษัท และร้านขายยาที่ซื้อไปเพื่อไปจำหน่ายต่อ โดยช่องทางการจัดจำหน่ายจะแบ่งออกเป็น 2 ช่องทางตามประเภทของกลุ่มลูกค้า ดังนี้

1. <u>การจำหน่ายผ่านร้านสาขา</u>

เป็นการจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้ารายย่อยทั่วไปผ่านร้านสาขาของ IC ทั้ง 4 แบรนด์ ได้แก่ “iCare” “Pharmax” “vitaminclub” และ “Super Drug” ดังนั้น ทำเลที่ตั้งของร้านขายยาจึงเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดย IC จะเปิดสาขาในพื้นที่ที่มีศักยภาพ (Prime Location) โดยมุ่งเน้นพื้นที่ที่อยู่ใกล้ที่พักอาศัย หรือแหล่งเศรษฐกิจในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ที่มีผู้คนสัญจรผ่านจำนวนมาก โดยจะเลือกทำเลส่วนที่อยู่ด้านหน้าหรือส่วนที่เป็นพื้นที่หลักของโครงการ รวมทั้งมีที่จอดรถสำหรับลูกค้า ทำให้ลูกค้ามีความสะดวกในการมาซื้อสินค้า และเน้นเปิดร้านขายยาที่มีพื้นที่ค่อนข้างใหญ่เพียงพอที่จะจัดวางสินค้าได้อย่างครบครัน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยสาขาของร้านขายยาทั้ง 4 แบรนด์ จะกระจายอยู่ตามพื้นที่ชุมชน ตลาด ศูนย์การค้า และห้างสรรพสินค้า ครอบคลุมพื้นที่ทั่วกรุงเทพมหานครและปริมณฑล โดยจะเลือกแบรนด์ร้านขายยาตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึง Life Style ของลูกค้าในพื้นที่เป็นหลัก

นอกจากนี้ สินค้าบางประเภท เช่น ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เวชสำอาง และผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ IC ได้เพิ่มช่องทางการจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Shopee Lazada Line Shop เป็นต้น

2. <u>การจำหน่ายในลักษณะค้าส่งหรือขายตรงกับองค์กร (B2B)</u>

IC มีการจำหน่ายสินค้าให้กับองค์กร เพื่อใช้เป็นคลังยาสำหรับพนักงานขององค์กรนั้นๆ รวมทั้งมีการจำหน่ายสินค้าให้กับร้านขายยาอื่นที่ซื้อเพื่อไปจำหน่ายต่อ

สัดส่วนรายได้ของบริษัท IC จำกัด แยกตามช่องทางการจำหน่าย ปี 2564 – 2566 ดังนี้

ประเภทการจัดจำหน่าย	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
การจำหน่ายผ่านร้านขายปลีก	1,187.90	99.09	1,490.84	98.28	1,612.14	98.61
การจำหน่ายผ่านสำนักงานใหญ่	9.39	0.91	26.16	1.72	22.75	1.39
รวม	**1,197.30**	**100.00**	**1,517.00**	**100.00**	**1,634.89**	**100.00**

หมายเหตุ : รายได้ที่แสดงในตารางข้างต้นได้ตัดรายการระหว่างกันภายในกลุ่มบริษัทแล้ว

(3) การบริหารจัดการร้านสาขา

การบริหารจัดการร้านสาขาทั้ง 50 สาขา (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566) ของ IC ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนผ่านคู่มือปฏิบัติงาน ซึ่งแต่ละขั้นตอนมีความสอดคล้องกับหลักการควบคุมภายในที่ดีและครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานที่สำคัญทั้งหมด มีการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทำให้การดำเนินงานของทุกสาขามีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติงานในมาตรฐานเดียวกัน ตั้งแต่พนักงานระดับปฏิบัติการตลอดจนพนักงานระดับผู้จัดการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและส่งมอบการบริการอย่างมีคุณภาพให้กับลูกค้าที่มาใช้บริการ

แต่ละร้านสาขาจะมีการจัดชั้นวางสินค้าแยกไว้ตามหมวดหมู่ รวมทั้งมีป้ายแนะนำสินค้าเพื่อดึงดูดความสนใจจากลูกค้า ทุกสาขาจะมีเภสัชกรทำงานเต็มเวลาเพื่อให้คำแนะนำในการเลือกซื้อยาและวิธีการใช้ ตามมาตรฐานร้านยาคุณภาพและวิธีการที่ดีทางเภสัชกรรม (GPP) นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ร้านสาขาของ IC ได้รับการรับรองให้เป็นร้านยาคุณภาพแล้วทั้งสิ้น 38 สาขา และเข้าร่วม “โครงการร้านยาคุณภาพของฉัน” ในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือ “บัตรทอง 30 บาท” โดยความร่วมมือของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และสภาเภสัชกรรม

IC จัดให้มีเภสัชกรอยู่ประจำเต็มเวลาทุกสาขา โดยมุ่งเน้นเรื่องการดูแลสุขภาพของลูกค้าเป็นหลัก ตั้งแต่เรื่องการซักถามประวัติของลูกค้า การใช้ยา การให้คำปรึกษา การจ่ายยา การแนะนำการดูแลสุขภาพแก่ลูกค้า ตลอดจนการพิจารณาส่งต่อลูกค้าไปยังสถานพยาบาลระดับสูงในกรณีที่ลูกค้ามีอาการเจ็บป่วยในระดับที่รุนแรง เพื่อให้สามารถแนะนำสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า

ในด้านการบริหารจัดการสินค้าของร้านสาขา IC กำหนดให้มีการตรวจนับสินค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ข้อมูลสินค้าในระบบมีความแม่นยำและเป็นปัจจุบัน เภสัชกรหรือพนักงานของร้านสาขาจะต้องตรวจสอบสินค้าของสาขาตนเองกับสินค้าในระบบเป็น

ประจำ รวมทั้งประเมินถึงปริมาณสินค้าให้เพียงพอต่อการจำหน่ายให้กับลูกค้า โดย IC กำหนดให้สาขาจะต้องสำรองสินค้าคงคลังให้เพียงพอในการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า (Safety Stock) นอกจากนี้ ยังกำหนดให้มีการตรวจสอบพนักงานก่อนออกจากร้าน และตรวจเช็คกล้องวงจรปิดเป็นประจำ เพื่อป้องกันการสูญหายของสินค้า ในด้านการจัดการเงินสดของสาขา IC กำหนดให้แต่ละสาขาสรุปยอดขายในระบบทุกวัน และมีการตรวจสอบยอดเงินอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่	ตัวอย่างเจ้าของผลิตภัณฑ์
Professional Healthcare	บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด	- บริษัท เวียร์ทริศ (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท จอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน (ไทย) จำกัด - บริษัท ซาโนฟี่-อเวนตีส (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท แบลคมอร์ส จำกัด - บริษัท ทาเคดา (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ซิลลิค ฟาร์มา จำกัด	- บริษัท แอ็บบอต ลาบอแรตอรีส (ประเทศไทย) - บริษัท แกล็กโซสมิทไคล์น (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท โนวาร์ตีส (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท เบอริงเกอร์ อินเกลไฮม์ (ไทย) จำกัด - บริษัท ไฟเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เบอร์ลินฟาร์มาซูติคอลอินดัสตรี้ จำกัด	
	บริษัท ทีอาร์บี เซอร์เม็ดดิก้า (ประเทศไทย) จำกัด	
	บริษัท อ้วยอันโอสถ จำกัด	
	องค์การเภสัชกรรม	
Home Healthcare	บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด	- บริษัท มุนดิฟาร์มา (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท 3เอ็ม ประเทศไทย จำกัด - บริษัท ดีเอสจี อินเตอร์เนชั่นเนล (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ซิลลิค ฟาร์มา จำกัด	- บริษัท ไทยเทปกาว อุตสาหกรรม จำกัด - บริษัท โนโว นอร์ดิสค์ ฟาร์มา (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เอ.เอ็น.บี ลาบอราตอรี่ (อำนวยเภสัช) จำกัด	
	บริษัท ไทยก๊อส จำกัด	
	บริษัท เท็กซ์ไทล์เพรสทีจ จำกัด (มหาชน)	
Personal Healthcare	บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด	- บริษัท ไบเออร์สด๊อรฟ (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท ลอรีอัล (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท แอลจี เฮ้าส์โฮลด์ แอน เฮลธ์ แคร์ (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท สยามเฮลท์ กรุ๊ป จำกัด
	บริษัท ซิลลิค ฟาร์มา จำกัด	- บริษัท กัลเดอร์มา (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท แกล็กโซสมิทไคล์น (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท โรห์โต้-เมนโทลาทั่ม (ประเทศไทย) จำกัด

กลุ่มผลิตภัณฑ์	ผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่	ตัวอย่างเจ้าของผลิตภัณฑ์
Medical Food	บริษัท ดีเคเอสเอช (ประเทศไทย) จำกัด	- บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด
	บริษัท ซิลลิค ฟาร์มา จำกัด	- บริษัท แอ็บบอต ลาบอแรตอรีส (ประเทศไทย) จำกัด - บริษัท ไทยโอซูก้า จำกัด

สำหรับสาขา IC จะจัดให้มีการตรวจสอบสินค้าคงเหลือประจำเดือนและประจำปี (กลางปีและปลายปี) เช่นเดียวกับคลังสินค้า ซึ่งการตรวจนับประจำปี ฝ่ายบัญชีจะมีการสุ่มสาขาเพื่อตรวจนับสินค้าทั้งหมดพร้อมกับพนักงานสาขา นอกจากนี้ ทุก 3 เดือนจะมีทีม Operation Auditor จากส่วนกลางเข้าไปสุ่มตรวจสินค้าทุกสาขา

(4) นโยบายด้านราคา

IC กำหนดราคาขายโดยพิจารณาอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสมแตกต่างกันไปในแต่ละผลิตภัณฑ์ ซึ่งอ้างอิงต้นทุนสินค้าบวกด้วยอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost-Plus Pricing) และสามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้

(5) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ช่องทางการจัดหาผลิตภัณฑ์ของ IC สามารถสรุปได้ดังนี้

1. <u>จัดหาจากภายนอกกลุ่มบริษัท</u>

สินค้าส่วนใหญ่ของ IC เป็นผลิตภัณฑ์ที่ซื้อมาจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายภายนอกกลุ่มบริษัท ซึ่ง IC สั่งซื้อจากทั้งผู้ผลิตโดยตรง และสั่งซื้อผ่านตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิต โดยผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ของผลิตภัณฑ์แต่ละกลุ่ม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายแต่ละรายจะต้องขึ้นทะเบียนเป็นผู้ขายที่ได้รับการอนุมัติ (Approved Vendor List) จาก IC ก่อนจะทำการขายสินค้าให้ ซึ่งหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจะพิจารณาทั้งจากความน่าเชื่อถือของผู้ขายสินค้าและราคาเพื่อที่จะสามารถจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ IC มีการประเมินผู้ขายแต่ละรายอย่างต่อเนื่อง

จากการที่ ภญ. มัทยา พันธุกานนท์ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในธุรกิจร้านขายยามายาวนานกว่า 30 ปี ส่งผลทำให้มีความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า ทั้งผู้ผลิตสินค้ารวมทั้งตัวแทนจำหน่ายสินค้า IC จึงได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายเป็นอย่างดีเสมอมา ประกอบกับการที่กลุ่มผู้บริหารส่วนใหญ่เป็นเภสัชกร มีความเข้าใจรับรู้ความต้องการของลูกค้า ทำให้สามารถคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อมาจำหน่ายที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วนและทันเวลา

นอกจากนี้ IC ยังได้รับการสนับสนุนจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายในการฝึกอบรมและให้ความรู้กับพนักงานของ IC อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และแนวโน้มธุรกิจต่างๆ ทำให้ IC สามารถนำข้อมูลต่างๆ มาประเมินสถานการณ์และวางแผนธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. จัดหาจากภายในกลุ่มบริษัท

IC มีการซื้อผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพแบรนด์ “PRIME” และ” Besuto” และ BOMSKIN จาก HN มาจำหน่ายในร้านขายยาของ IC โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2563

ตารางแสดงสัดส่วนการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
มูลค่าการซื้อผลิตภัณฑ์จากภายนอกกลุ่มบริษัท	949.61	96.40	1,205.33	96.44	1,328.19	98.01
มูลค่าการซื้อผลิตภัณฑ์จากภายในกลุ่มบริษัท	35.46	3.60	44.44	3.56	26.96	1.99
มูลค่าการซื้อสินค้ารวม	**985.07**	**100.00**	**1,249.77**	**100.00**	**1,355.15**	**100.00**

หมายเหตุ : มูลค่าการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการที่แสดงในตารางข้างต้นได้ตัดรายการระหว่างกันภายในกลุ่มบริษัทแล้ว

(6) คลังสินค้าและการจัดส่ง

IC ให้ความสำคัญกับการบริหารสินค้าคงคลังเป็นอย่างมาก เนื่องจากสินค้าหลักคือยารักษาโรค เวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ และสินค้าอื่นๆ ที่ส่งผลต่อสุขภาพของผู้ใช้ ดังนั้น อายุของสินค้าทั้งที่วางขายหน้าร้านและสินค้าที่เก็บอยู่ในคลังสินค้าจึงมีความสำคัญอย่างมาก IC ได้พัฒนาระบบการบริหารจัดการคลังสินค้าเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและลดปัญหาที่อาจเกิดขึ้น โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ ทำการเชื่อมโยงข้อมูลสินค้าของทุกสาขา ช่วยให้ IC สามารถวิเคราะห์การสั่งซื้อสินค้าในปริมาณที่เหมาะสม รวมทั้งตรวจสอบอายุของสินค้าได้อย่างรวดเร็ว

ในส่วนของการจัดเก็บสินค้า จะมีการแบ่งพื้นที่จัดเก็บออกเป็นสินค้าที่ต้องควบคุมอุณหภูมิ และสินค้าที่ไม่ต้องควบคุมอุณหภูมิ จากนั้นจึงทำการจัดเรียงสินค้าในรูปแบบ ABC Analysis ซึ่งเป็นวิธีการในการจัดการสินค้าคงคลัง โดยแบ่งตามความสำคัญและการหมุนเวียนของสินค้าแต่ละชนิด โดย IC จะจัดให้สินค้าที่มีการหมุนเวียนสูงอยู่ด้านหน้า เพื่อความสะดวกในการขนย้ายสินค้าที่เข้ามาเก็บที่คลังและสินค้าที่จะทำการส่งออกไปขายที่หน้าร้านของสาขา

ในการบริหารสินค้าภายในคลังใช้รูปแบบ FIFO (First In First Out) รวมทั้งจะพิจารณาอายุสินค้าหรือวันที่หมดอายุของสินค้าควบคู่ไปด้วย เพื่อให้การบริหารจัดการอายุสินค้าแต่ละล็อตเหมาะสม สามารถควบคุมอายุของสินค้าทั้งที่คลังและสาขาอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้มั่นใจว่าสินค้าที่จำหน่ายให้กับลูกค้าจะอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ นอกจากนี้ จะมีการตรวจสอบรายงานสินค้าที่ไม่เคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามและควบคุมความเคลื่อนไหวของสินค้าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ในการควบคุมปริมาณสินค้า จะมีการกำหนดปริมาณสินค้าขั้นต่ำและจำนวนสูงสุดของสินค้าแต่ละชนิด (Min-Max) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกรณีสินค้าขาดแคลน (Shortage) หรือมีสินค้าที่จัดเก็บไว้ที่คลังหรือสาขามากเกินไป (Overstock) ซึ่งปริมาณสินค้าขั้นต่ำและจำนวนสูงสุดของสินค้าจะกำหนดมาจากผลการดำเนินงานในแต่ละวันและจำนวนสินค้าที่ขายออกไปของแต่ละสาขา นอกจากนี้ IC มีการสำรองสินค้าคงคลังให้เพียงพอในการจำหน่ายให้แก่ลูกค้า (Safety Stock) ซึ่งคำนวณจากปริมาณความต้องการสินค้าโดยเฉลี่ยต่อวัน รวมถึงคำนวณจากระยะเวลาในการสั่งซื้อจนถึงการส่งมอบสินค้าของผู้ผลิต (Lead Time)

ในการกระจายสินค้า IC มีหน่วยงานกระจายสินค้าเป็นของตนเอง โดยกำหนดเส้นทางในการขนส่งแต่ละสาขา รวมทั้งมีการใช้บริการจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายบางรายกระจายสินค้า (Ship to)ไปยังสาขาโดยตรง เพื่อให้สามารถกระจายสินค้าจากคลังสินค้าไปสู่สาขาได้อย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว นอกจากนี้ IC ยังมีระบบการโอนสินค้าระหว่างสาขา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน

การบริหารจัดการและการควบคุมอายุของสินค้า ทำให้สาขาของ IC ได้รับสินค้ารวดเร็วยิ่งขึ้นและมีสินค้าพร้อมวางจำหน่ายอย่างครบถ้วนสม่ำเสมอ

ที่ผ่านมา IC สามารถบริหารจัดการสินค้าและหมุนเวียนสินค้าระหว่างคลังสินค้าและสาขาเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

IC จัดให้มีการตรวจสอบสินค้าคงเหลืออย่างสม่ำเสมอ โดยจะมีการตรวจนับสินค้าเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้การบริหารสินค้าในแง่ของการควบคุมปริมาณและอายุของสินค้ามีประสิทธิภาพมากขึ้นทั้งนี้ การตรวจนับคลังสินค้าประจำงวดในช่วงเดือนมิถุนายนและธันวาคม โดยฝ่ายบัญชีจะเข้าร่วมการตรวจนับสินค้าทั้งหมดพร้อมกับพนักงานฝ่ายคลังสินค้า

(7) ผู้บริหาร และบุคลากรมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์

นอกจากภญ. มัทยา พันธุกานนท์จะเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในธุรกิจมานานกว่า 30 ปีแล้ว ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ และผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและส่งเสริมการขาย ยังเป็นเภสัชกรอีกด้วย ทำให้มีความรู้และความเข้าใจถึงตัวผลิตภัณฑ์และการดำเนินธุรกิจร้านขายยาเป็นอย่างดี ทำให้สามารถบริหารงานด้วยความเข้าใจอย่างลึกซึ้ง

จากปณิธานของภญ. มัทยา ที่อยากให้เภสัชกรชุมชนเป็นที่พึ่งพิงที่เข้าถึงได้ของคนในชุมชนต่างๆ เป็นร้านขายยาใกล้บ้านซึ่งผู้ป่วยสามารถมาปรึกษาปัญหาด้านสุขภาพในทุกๆ เรื่องได้ก่อนที่จะไปโรงพยาบาล ร้านขายยาทุกสาขาของ IC จะจัดให้มีเภสัชกรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ อยู่ประจำทุกสาขาอย่างเต็มเวลา เพื่อคอยให้คำแนะนำและคำปรึกษาเรื่องการใช้ผลิตภัณฑ์ต่างๆ กับลูกค้าที่มาใช้บริการ

และจากการที่ IC ได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือร่วมกับสถาบันการศึกษาชั้นนำหลายแห่ง เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการ และพัฒนาบุคลากรทางวิชาชีพเภสัชกรรมในด้านการเป็นแหล่งเรียนรู้ภาคปฏิบัติของนิสิตและนักศึกษาของคณะเภสัชศาสตร์ ทำให้ IC มีจำนวนเภสัชกรเพียงพอในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 IC มีเภสัชกรเต็มเวลาถึงจำนวน 86 คน คิดเป็นประมาณร้อยละ 22.45 จากจำนวนพนักงานประจำทั้งหมดของ IC เพื่อดูแลร้านขายยาทุกสาขาของ IC และยังมีเภสัชกรชั่วคราว หมุนเวียนประมาณ 150-200 คนต่อเดือน แสดงให้เห็นถึงความน่าเชื่อถือของร้านขายยาของ IC และสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าที่มาใช้บริการได้เป็นอย่างดี ทำให้ลูกค้าที่มาซื้อสินค้าหรือขอคำปรึกษาเรื่องการใช้ยาและเวชภัณฑ์ต่างๆ สามารถมั่นใจได้ถึงการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

สายธุรกิจคิดค้นและพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ

เฮลท์ลีดเข้าถือหุ้นร้อยละ 100 ในบริษัท เฮลทิเนส จำกัด ("HN") ซึ่งประกอบธุรกิจคิดค้น พัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก และว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ ที่เน้นการป้องกันและการเพิ่มคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น โดยส่วนใหญ่จำหน่ายผ่านร้านขายยาของ IC

ปัจจุบัน HN มีผลิตภัณฑ์ 2 แบรนด์ และมีเอกสิทธิ์ในแบรนด์ 1 แบรนด์ ดังนี้

1)	"ไพร์ม" (PRIME)	PRIME	ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารที่คัดสรรวัตถุดิบคุณภาพจากทั่วทุกมุมโลก
2)	"เบซูโตะ" (Besuto)	Besuto	ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ ผลิตภัณฑ์สลายกลิ่น และผลิตภัณฑ์หน้ากาก
3)	"บอมสกิน" (BOMSKIN)	BOMSKIN	เวชสำอางบำรุงและดูแลผิว ผลิตและนำเข้าจากประเทศเกาหลี

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

(1) นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เป็นนวัตกรรมใหม่และมีความหลากหลายอย่างต่อเนื่อง

HN ให้ความสำคัญกับการพัฒนา และนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพสูง และปลอดภัยต่อผู้บริโภค รวมทั้งเป็นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อออกจำหน่ายสู่ผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่หลากหลายและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดย HN มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับทีมวิจัยพันธมิตร เช่น บริษัทในกลุ่มอุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (Thailand Science Park) เพื่อสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่แตกต่างจากผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกันในตลาด แต่ยังคงมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้กับผู้บริโภค เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือของแบรนด์สินค้าแก่ผู้บริโภค

นอกจากนี้ HN ยังได้ทำการว่าจ้างผู้รับจ้างผลิตสินค้าที่น่าเชื่อถือและมีคุณภาพ เพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายมีคุณภาพดีและเชื่อถือได้ ซึ่งจะทำให้แบรนด์สินค้าของ HN มีความแข็งแกร่งและสามารถแข่งขันในตลาดได้ รวมทั้งมีการติดตามและวิเคราะห์สภาวะตลาดและกระแสความนิยมและความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง

(2) การทำการตลาดและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ และจดจำแบรนด์และผลิตภัณฑ์ในวงกว้าง

HN เชื่อว่าการประชาสัมพันธ์โดยการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและผ่านการรับรองมาตรฐาน เป็นส่วนสำคัญในการทำการตลาดของผลิตภัณฑ์ที่เป็นนวัตกรรมซึ่งมีความแตกต่างจากผลิตภัณฑ์ทั่วไปในท้องตลาด โดยจะสามารถสร้างการรับรู้ จดจำ และความเชื่อมั่นในตัวผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะส่งผลดีต่อการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าของผู้บริโภค โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ Besuto 12 Hand Cleansing Gel นวัตกรรมเจลฆ่าเชื้อรูปแบบใหม่ไร้แอลกอฮอล์ ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากโปรแกรมสนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (ITAP) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ในโครงการสนับสนุนการทดสอบผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 (Fast Track: Medicine and Medical Device Fight COVID-19) โดยปัจจุบันผ่านการทดสอบการฆ่าเชื้อไวรัสโควิด-19 จากคณะเวชศาสตร์เขตร้อน มหาวิทยาลัยมหิดล เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ ยังได้รับรางวัลเหรียญเงินและรางวัล Canadian Special Awards จากงานประกวดนวัตกรรม 2020 International Invention Innovation Competition (iCan2020) ประเทศแคนาดา และรางวัล Best Innovative Company Awards 2022 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดย HN มีการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของผลิตภัณฑ์ (https://www.healthiness.info/home) Line ID: @besuto12 ป้ายโฆษณา และแผ่นพับ เป็นต้น รวมถึงการแจกตัวอย่างสินค้าเพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและการทดลองใช้ผลิตภัณฑ์

(3) การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และทำการตลาดโดยใช้ความเข้าใจผู้บริโภคในเชิงลึก

HN ให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ insight ของผู้บริโภคเป็นอย่างมาก เนื่องจาก HN เชื่อว่าความต้องการของผู้บริโภคเป็นเรื่องที่ต้องเอาใจใส่ เพื่อที่จะสามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้อย่างตรงจุด โดย HN มีการทำความเข้าใจความต้องการของผู้บริโภค โดยมีการว่าจ้างบริษัทภายนอก เพื่อทำการวิจัยตลาดที่จะนำเสนอผลิตภัณฑ์ในเชิงลึก เพื่อให้ HN มีความเข้าใจผู้บริโภคที่เพิ่มมากขึ้น และได้ข้อมูลใหม่ๆ มาเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการทำการตลาดต่อไป

(4) ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของ HN มีทั้งกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการต่างๆ เช่น ร้านขายยา องค์กร และบริษัททั่วไป ซึ่งซื้อผลิตภัณฑ์ของ HN เพื่อนำไปจำหน่ายให้แก่ผู้บริโภคระดับสุดท้าย (End Users) และกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้บริโภคระดับสุดท้าย (End Users) โดยแบรนด์ PRIME Besuto และ BOMSKIN จะมุ่งเน้นไปในกลุ่มบุคคลทั่วไปที่ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพ โดยช่องทางการจัดจำหน่ายจะแบ่งออกเป็น 2 ช่องทางดังนี้

1. การจำหน่ายแบบขายส่ง

   HN มีการขายส่งให้ลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการต่างๆ ซึ่งซื้อผลิตภัณฑ์ของ HN เพื่อนำไปจำหน่ายให้แก่ผู้บริโภคระดับสุดท้าย (End Users) อีกทอดหนึ่ง ลูกค้าประเภทขายส่งได้แก่ องค์การเภสัชกรรม (GPO) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ร้านขายยาในกลุ่มบริษัท ร้านขายยาทั่วไป และผู้ประกอบการอื่นๆ ที่นำไปจำหน่ายต่อในห้างสรรพสินค้า รวมทั้งผู้ประกอบการอื่นๆ ที่ส่งสินค้าออกไปขายในต่างประเทศ เช่น ประเทศมาเลเซีย เป็นต้น

2. การจำหน่ายแบบขายปลีก

   HN จำหน่ายสินค้าโดยตรงให้แก่ลูกค้าผ่านช่องทางออนไลน์ต่างๆ บน E-commerce Platform ได้แก่ Shopee และ Lazada เป็นต้น สัดส่วนรายได้ของ HN แยกตามช่องทางการจำหน่าย ปี 2564 – 2566 ดังนี้

ประเภทการจัดจำหน่าย	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	ล้านบาท	ร้อยละ			ล้านบาท	ร้อยละ
การจำหน่ายแบบขายส่ง	36.35	98.45	46.02	98.01	27.47	99.36
การจำหน่ายแบบขายปลีก	0.57	1.55	0.94	1.99	0.18	0.64
รวม	**36.92**	**100.00**	**46.96**	**100.00**	**27.65**	**100.00**

หมายเหตุ : - HN เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ “PRIME” , “Besuto” ในปี 2563 และ “BOMSKIN” ในปี 2565

(5) นโยบายด้านราคา

HN มีนโยบายในการกำหนดราคาขายด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) โดยพิจารณาถึงต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งปัจจัยอื่นๆ เช่น ราคาสินค้าของบริษัทคู่แข่ง และราคาตลาด เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ราคาขายสินค้าอาจมีการปรับลดราคาลงจากราคาที่ตั้งไว้เพื่อรองรับกิจกรรมส่งเสริมการขายหรือโปรโมชั่นในรูปแบบต่างๆ เช่น การให้ส่วนลดราคา การให้ของแถม เป็นต้น

(6) การจัดหาผลิตภัณฑ์

ปัจจุบัน HN ว่าจ้างผู้ผลิตสินค้าจากภายนอกที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท เป็นผู้ผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของ HN โดย HN จะเป็นผู้กำหนดรายละเอียดลักษณะ คุณสมบัติ รวมถึงวัตถุดิบสำคัญของแต่ละผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผลิตตามสูตรที่คิดค้นและพัฒนาโดย HN ร่วมกับทีมวิจัยที่เป็นพันธมิตร เช่น บริษัท นาโนยีน จำกัด* และบริษัท ฟู้ดแมททริกซ์ โกลบอล จำกัด เป็นต้น รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิตให้ผลิตสินค้าตามสูตรของผู้รับจ้างผลิตนั้นๆ และในอนาคต HN มีแผนจะว่าจ้างผู้ผลิตสินค้าในต่างประเทศ เช่น ประเทศญี่ปุ่น และประเทศจีน เป็นต้น เพื่อผลิตสินค้าประเภทอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ เพื่อนำเข้ามาจำหน่ายในประเทศ เช่น อุปกรณ์ช่วยพยุงเดิน รถเข็นผู้สูงอายุ และเตียงผู้ป่วย เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2564 ถึง 2566 มูลค่าการจัดหาผลิตภัณฑ์ของ HN มีจำนวนรวม 22.15 ล้านบาท 25.75 ล้านบาท และ 12.59 ล้านบาท ตามลำดับ โดยผลิตภัณฑ์ที่ HN ว่าจ้างผู้ผลิตจากภายนอกที่สำคัญ ได้แก่

กลุ่มผลิตภัณฑ์	แบรนด์	รายชื่อผู้รับจ้างผลิต
- ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	PRIME	บริษัท ฟู้ดแมททริกซ์ โกลบอล จำกัด บริษัท นูทริชั่น โปรเฟส จำกัด บริษัท เนเจอร์สลิม จำกัด
- ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ - ผลิตภัณฑ์สลายกลิ่น - ผลิตภัณฑ์หน้ากาก	Besuto	บริษัท นาโนยีน จำกัด* บริษัท อิคาริ เทรดดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท กรีนสวิลล์ จำกัด บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) บริษัท เอสเซลอินเตอร์แนชั่นแนล จำกัด
- เวชสำอางบำรุงและดูแลผิว	BOMSKIN	JY BEAUTY PLUS CO., LTD. (ประเทศเกาหลีใต้)

หมายเหตุ : * HN ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ “Besuto12 Hand Cleansing Gel” กับ บริษัท นาโนยีน จำกัด (“NANOGENE”) ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่มอุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย (Thailand Science Park) และได้มีการลงนามในสัญญา Exclusive Supply Agreement ร่วมกัน โดย NANOGENE ในฐานะเจ้าของสิทธิบัตร ได้ตกลงจัดหาผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดมือและผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่ใช้กับมือ ซึ่งทำการผลิตตามองค์ประกอบ และกระบวนการผลิตแบบวิธีการเตรียมไฮโดรเจลฯ ภายใต้สิทธิบัตรของตนเองให้แก่ HN แต่เพียงผู้เดียวเท่านั้น

(บริษัท นาโนยีน จำกัด เดิมชื่อ บริษัท เอวีเอส อินโนเวชั่น จำกัด ดำเนินการเปลี่ยนชื่อบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2565 เป็นต้นไป)

ทั้งนี้ HN มีแนวทางในการคัดเลือกผู้ผลิต โดยมีการจัดทำทะเบียนผู้ขาย (Approved Vendor List) ซึ่งเป็นฐานข้อมูลรายชื่อบริษัทผู้ผลิต ผู้จัดจำหน่าย หรือผู้ให้บริการ โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินคัดเลือกผู้ขายรายใหม่ทั้งด้านราคา คุณภาพสินค้า ความน่าเชื่อถือของบริษัท รวมถึงเงื่อนไขการชำระเงินและเงื่อนไขอื่นๆ นอกจากนี้ HN จะทำการประเมินคุณภาพของผู้ขายปีละ 1 ครั้ง โดยจะมีการประเมินเพิ่มในด้านการส่งมอบสินค้า บริการหลังการขาย และการสนับสนุนกิจกรรมของ HN ด้วย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ขายนั้นๆ ยังคงรักษามาตรฐานในการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน และตามเวลาที่กำหนด

(7) คลังสินค้าและการจัดส่ง

ปัจจุบัน HN ว่าจ้าง IC ให้เป็นผู้ดำเนินการจัดเก็บสินค้าและบริหารสินค้าคงคลัง โดยจะดำเนินการตามขั้นตอนการควบคุมการรับสินค้าเข้าคลังสินค้า การจัดเก็บสินค้า การตรวจนับสินค้าและการส่งสินค้า ตามมาตรฐานและวิธีการปฏิบัติงานของ IC ทั้งนี้ HN จะทำการสำรองสินค้าคงคลังให้เพียงพอเพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้า (Safety Stock) โดยพิจารณาจากปัจจัยหลักๆ เช่น ปริมาณสินค้าคงคลัง ระยะเวลาในการสั่งซื้อจนถึงการส่งมอบสินค้าของผู้ผลิต (Lead Time) เป็นต้น

ขนาดของบริษัทตามเกณฑ์ Holding Company

เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เรื่องการพิจารณาขนาดของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับการอนุญาตให้บริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ดังนี้

เกณฑ์การเปรียบเทียบขนาดของบริษัท	ข้อกำหนดตามประกาศ Holding Company	คุณสมบัติของบริษัทฯ*
1. ขนาดของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ หัก เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทอื่น** สินทรัพย์รวมของบริษัท	≥ ร้อยละ 25.00	ร้อยละ 100.00
2. ขนาดบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ หัก เงินลงทุนในบริษัทอื่น** สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ	≥ ร้อยละ 75.00	ร้อยละ 100.00
3. ขนาดของบริษัทอื่นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ เงินลงทุนในบริษัทอื่น** สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ	< ร้อยละ 25.00	ร้อยละ 0.00

หมายเหตุ : * คำนวณจากข้อมูลตามงบการเงิน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

** คือเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลัก

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2564	2565	2566
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,216,371.67	1,538,212.95	1,659,312.46
ยาและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (พันบาท)	822,998.89	981,506.34	1,129,299.10
อุปกรณ์การแพทย์และของใช้ในบ้าน (พันบาท)	215,414.01	321,479.80	246,194.04
สินค้าสุขภาพสำหรับภายนอกร่างกาย (พันบาท)	104,574.21	145,395.52	168,864.79
สินค้าบริโภค (พันบาท)	55,768.95	71,139.89	91,184.56
อื่น ๆ (พันบาท)	17,615.61	18,691.40	23,769.97

	2564	2565	2566
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00	100.00	100.00
ยาและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร (%)	67.66	63.81	68.06
อุปกรณ์การแพทย์และของใช้ในบ้าน (%)	17.71	20.90	14.84
สินค้าสุขภาพสำหรับภายนอกร่างกาย (%)	8.60	9.45	10.18
สินค้าบริโภค (%)	4.58	4.62	5.50
อื่น ๆ (%)	1.45	1.22	1.43

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2564	2565	2566
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,216,371.67	1,538,212.95	1,659,312.46
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	1,216,371.67	1,538,212.95	1,659,312.46
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

	2564	2565	2566
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00	100.00	100.00
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00	100.00	100.00
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00	0.00	0.00

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2564	2565	2566
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	17,615.61	18,691.40	23,769.96
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	17,615.61	18,691.40	23,769.96
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	14,115.43	15,400.42	22,928.57
อื่นๆ (พันบาท)	3,500.18	3,290.98	841.39
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2564	2565	2566
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

รายการ (หน่วย : พันบาท)	2564	2565	2566
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา	N/A	N/A	N/A

การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ในการเสนอขายหุ้นใหม่ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25-26 และ 29 พฤศจิกายน 2564 จำนวนรวม 72.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 9.80 บาท รวมเป็นเงิน 705.60 ล้านบาท ซึ่งหลังจากหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์แล้ว คงเหลือ 679.26 ล้านบาท โดยวัตถุประสงค์ในการใช้เงินทุนดังกล่าว ได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีการใช้เงินทุนดังกล่าวไปจำนวน 504.47 ล้านบาท ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน (หน่วย : ล้านบาท)	จำนวนเงินที่คาดว่าจะใช้	จำนวนเงินที่ใช้ไปสะสม ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	จำนวนเงินที่ใช้ไประหว่างวันที่ 1 ม.ค.-31 ธ.ค. 2566	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566
1) ขยายสาขาและปรับปรุงสาขา (ภายในปี 2567)	60.00	57.72	2.28	-
2) เงินทุนหมุนเวียน (ภายในปี 2567)	619.26	116.79	502.47	-
รวม	**679.26**	**174.51**	**504.47**	**-**

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบันที่ครอบคลุมประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

- การพึ่งพาคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต

ความเสี่ยงจากการบริหารคลังสินค้า

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน
- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- การเกิดสินค้าล้าสมัย
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต๊อก, มูลค่าสินค้าลดต่ำลง เป็นต้น
- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันสูงในอุตสาหกรรม

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้ค้ารายใหม่

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

- ความผันผวนของรายได้

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ความเสี่ยงเกี่ยวกับสัญญาเช่าพื้นที่

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

- ความเสียหายจากการที่คู่ค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง
- การดำเนินโครงการในอนาคตไม่เป็นไปตามแผน

ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรทางเภสัชกรรม

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ
- การดำเนินโครงการในอนาคตไม่เป็นไปตามแผน

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคอันเป็นผลมาจากการเติบโตของตลาดออนไลน์

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้ค้ารายใหม่

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ

ความเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาด

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค

- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต
- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นเกินกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 25

มาตรการจัดการความเสี่ยง: มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

- การลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นที่มีถิ่นฐานอยู่นอกประเทศไทยอาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทในอนาคต

มาตรการจัดการความเสี่ยง: ไม่มี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

- การลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ได้แก่ นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นางมารยาท ธีรโตมร และนายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นางอารยา ตันธนสิน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ในปี 2566 มีวาระการดำรงตำแหน่ง สรุปดังนี้

1 มกราคม 2566 ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2567

- นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร ประธานกรรมการตรวจสอบ
- นางมารยาท ธีรโตมร กรรมการตรวจสอบ
- นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์ กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยสอบทานและผลักดันให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ มุ่งเน้นการเป็นองค์กรโปร่งใส มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เชื่อมโยงเป้าหมายองค์กรและสำนักตรวจสอบภายในให้เป็นเป้าหมายเดียวกัน เพื่อยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายใน ภายใต้เป้าหมายในการเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจ (Trustworthy Partner) ที่สามารถสร้างคุณค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างรอบด้าน

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง และรายละเอียดการเข้าประชุม ดังนี้

- นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง
- นางมารยาท ธีรโตมร เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง
- นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์ เข้าร่วมประชุม 4 ครั้ง

ทุกสิ้นปีคณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวมและประเมินตนเอง ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับเหมาะสม

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. **การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาสและรายงานทางเงินประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยการรายงานจากฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี และได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของรายงานทางการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ รวมถึง การประมาณการทางบัญชีซึ่งมีผลกระทบต่อรายงานทางการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชีและขอบเขตการตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และความมีอิสระของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำรายงานทางการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นประโยชน์กับผู้ใช้รายงานทางการเงิน การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามเกี่ยวกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงนโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงาน และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ร่วมจากฝ่ายจัดการทุกครั้งที่มีการประชุมร่วมกัน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ ให้มีความพร้อมรองรับสถานการณ์ที่อาจไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล การตรวจสอบข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ (Key Audit Matters) รวมทั้งพฤติการณ์อันสมควรสงสัยตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งในปี 2566 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกต และไม่มีพบพฤติการณ์อันควรสงสัย

2. **การสอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายงานของกรรมการที่เกี่ยวข้อง พบว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและมีการเปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องตามเวลาที่กำหนด

3. **การสอบทานประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการควบคุมภายในโดยให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาสในทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งในด้านการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริต ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ซึ่งจากการรายงานของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีที่ผ่านมาไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ โดยการประเมินการควบคุมภายในตาม “แนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย” และ “หลักปฏิบัติทางเภสัชกรรมชุมชน (Good Pharmacy Practice : GPP)” ในปี 2566 ผู้ตรวจสอบมีความเห็นว่า กลุ่มบริษัท มีการออกแบบการควบคุมที่เพียงพอเหมาะสม และมีการปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ

4. **การสอบทานกระบวนการกำกับดูแล** คณะกรรมการตรวจสอบได้กำชับผู้บริหารให้สอบทานกระบวนการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และระบบงานที่กำหนดไว้ สอบทานรายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการระหว่างกันของบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างสมเหตุสมผล รวมถึง สอบทานกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing) ซึ่งที่ผ่านมาได้รับรายงานจากผู้บริหารว่ามีการกำกับดูแลเป็นอย่างดีอยู่ในกฎระเบียบของบริษัทและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

5. **การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี การปฏิบัติงานตามแผน ผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน โดยให้ข้อแนะนำและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ พิจารณาการปรับปรุงกฎบัตรด้านการตรวจสอบภายใน สอบทานค่าธรรมเนียมบริการของผู้ตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบภายใน แผนการพัฒนา แผนการสรรหาและการหมุนเวียนบุคลากร การฝึกอบรมบุคลากร การยืนยันความเป็นอิสระ การประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของทรัพยากร ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

6. **การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2567** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2567 และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท นำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2567

กล่าวโดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า งบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป กลุ่มบริษัทมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมายข้อผูกพันที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอ และมีการกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โดยมีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

1.	นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง
2.	นางอารยา ตันธนสิน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
3.	นายศุภกร พันธุกานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
4.	นายภณธัท ทองสุกมาก	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
5.	นางสาวบุษกร อำพันขาว	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคคล

ในปี 2566 คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยได้มีการดำเนินการพิจารณากำหนดประเด็นและขอบเขตของความเสี่ยง และกำหนดมาตรการและแนวทางป้องกันหรือลดระดับความเสี่ยงขององค์กรที่อาจเกิดขึ้น ทั้งด้าน Finance และ Non-Finance ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

1) ความเสี่ยงระดับส่วนงานบริหารทรัพยากรบุคคล
2) ความเสี่ยงระดับส่วนงานสารสนเทศ
3) ความเสี่ยงระดับส่วนงานคลังสินค้า
4) ความเสี่ยงระดับส่วนงานธุรการและจัดซื้อ
5) ความเสี่ยงระดับส่วนงานบัญชีและการเงิน
6) ความเสี่ยงด้านธุรกิจอื่นๆ ได้แก่ ด้านการแข่งขัน ด้านเศรษฐกิจ ด้านการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบทางราชการ และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่า บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระบบควบคุมภายในและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นายธัชพล ชลวัฒนสกุล
ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

1. นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

แนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทก่อร่างจากความตั้งใจของผู้ก่อตั้ง ที่มีปณิธานที่อยากให้เภสัชกรชุมชน เป็นที่พึ่งพิงที่เข้าถึงได้ของคนในชุมชนต่างๆ เป็นร้านขายยาใกล้บ้าน ซึ่งผู้ป่วยสามารถมาปรึกษาปัญหาด้านสุขภาพในทุกๆ เรื่องได้ก่อนที่จะไปโรงพยาบาล ซึ่งถือเป็นปัจจัยพื้นฐานการดำรงชีวิต และเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท ยึดมั่นการกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กรและการส่งเสริมการทำให้เกิดจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่สำคัญของบริษัท

ห่วงโซ่ทางธุรกิจ	ผู้มีส่วนได้เสีย	
	ภายในองค์กร	ภายนอกองค์กร
การระดมทุน	ผู้ถือหุ้น	สถาบันการเงิน
การดำเนินธุรกิจ	พนักงาน บริษัทย่อย	คู่ค้า/พันธมิตร ลูกค้า ชุมชมรอบกิจการ

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยเล็งเห็นความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมจะเป็นแนวทางที่จะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคต ฝ่ายบริหารจึงได้มีนโยบายการดำเนินธุรกิจโดย ยึดมั่นและให้ความสำคัญกับหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มของผู้ที่มีส่วนได้เสีย (Stake-holders) ตามหลักการ 8 ข้อ ดังนี้

2.1 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ครอบคลุมการเคารพกฎหมาย ปราศจากการมีส่วนได้ ส่วนเสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน การปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า การจัดซื้อจัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม การปฏิบัติต่อพนักงาน การควบคุมและการตรวจสอบภายใน การรับการให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ความปลอดภัยด้านสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ บริษัทฯ และบริษัทย่อย กำหนดให้พนักงานใหม่ทุกคนจะต้องได้รับการอบรมในระหว่างการปฐมนิเทศ และการพัฒนาหลักสูตรอบรมทบทวนสำหรับพนักงานปัจจุบัน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความตระหนักและเข้าใจอยู่เสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความเข้าใจของพนักงาน และยังครอบคลุมไปถึงกระบวนการวัดประสิทธิผลของระบบเพื่อการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยังจัดให้มีการสร้างจิตสำนึกทั่วทั้งองค์กรอย่าง

ต่อเนื่องผ่านสื่อและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานสามารถนำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจไปประยุกต์ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีนโยบายการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องด้วยความโปร่งใสด้วยเช่นกัน เพื่อให้สังคมโดยรวมดำเนินไปได้โดยสันติสุข บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงกำหนดให้การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนเป็นนโยบายที่สำคัญอีกนโยบายหนึ่งของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย และเพื่อสร้างความมั่นใจว่านโยบายการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 จึงได้อนุมัติ “นโยบายต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชั่น” เพื่อใช้ถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่น ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม เช่น การนำเสนอ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การเรียกหรือรับผลประโยชน์ การให้ผลประโยชน์ การชักจูงสู่การกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย หรือการทำลายความไว้ใจ หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นต้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลอื่น

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ จะต้องถูกพิจารณาโทษทางวินัย และดำเนินคดีตามกฎหมายตามแต่กรณี

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่เฝ้าระวัง และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นในบริษัทฯ และบริษัทย่อย หากพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่นหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชั่น ต้องแจ้งเหตุหรือรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที หรืออาจแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนด

- บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะเก็บรักษารายละเอียดของผู้แจ้งข้อมูลไว้เป็นความลับ ผู้แจ้งข้อมูลที่กระทำด้วยเจตนาที่ดีต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมีความบริสุทธิ์ใจ รวมถึงผู้ที่ปฏิเสธการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่นจะได้รับการปกป้องคุ้มครองจากบริษัทฯ และบริษัทย่อย และจะไม่ได้รับผลกระทบใดๆ จากการกระทำดังกล่าว

- จัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นในรูปแบบต่างๆ เช่น การช่วยเหลือทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล การให้เงินสนุบสนุน การจ่ายเงินค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ เป็นต้น และจัดให้มีการกำกับดูแลติดตามในเรื่องดังกล่าว ให้มีความโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์อย่างไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม

- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น และการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชั่น และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เหมาะสม

- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอและให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทราบ เพื่อสืบสวนหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการ และนำไปแก้ไขปรับปรุง

- จัดให้มีการพัฒนาระบบการบริหารบุคลากร สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยมีการสื่อสารและเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรให้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงแนวปฏิบัติในด้านจริยธรรม

- การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบงาน ขั้นตอนปฏิบัติที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำหนดไว้ รวมทั้งจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

2.3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน และหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา

ความพิการ ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มิได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2.4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนั้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมดังนี้

- ด้านการบริหารค่าจ้าง ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ บริหารโดยคำนึงถึงการสร้างแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมีระบบแบบแผนในการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ตัวชี้วัดให้มีความเป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเทียบเท่ากับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นๆ ในธุรกิจเดียวกัน

- ด้านการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะการบริหารโดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนา การดูงาน และยังมุ่งมั่นที่จะสร้างกรอบการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานทุกระดับ และเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

- ด้านการจ้างงาน การปฏิบัติงาน ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นมาตรฐาน ตั้งอยู่บนหลักการที่ไม่เลือกปฏิบัติและสอดคล้องกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งในด้านสัดส่วนของหญิง ชาย เชื้อชาติ ศาสนา ภูมิลำเนาเดิม อายุ สภาพความพิการ ฐานะทางเศรษฐกิจสังคม หรือ คุณวุฒิการศึกษา

- ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อย ห่วงใยในชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกคน ดังนั้นจึงให้ความสำคัญในด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2.5 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้ความสำคัญในการรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์สินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพตรงตามความคาดหมายของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
- ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ไว้วางใจได้ของลูกค้า และจัดให้มีระบบกระบวนการที่ให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

2.6 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลรักษา และหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติก โดยการงดแจกถุงพลาสติกให้แก่ลูกค้า
- ลดปริมาณการใช้ลังกระดาษ โดยการส่งสินค้าให้สาขาด้วยลังแบบนำกลับมาใช้ใหม่ได้
- ลดการใช้กระดาษ โดยทำเอกสารต่างๆ บนระบบ ERP แทนเอกสารในกระดาษ และใช้อีเมลแทนการพิมพ์ส่งเอกสารด้วยกระดาษ
- ลดการใช้น้ำมันในการเดินทางมาประชุม โดยการใช้โปรแกรม Zoom สำหรับการประชุมแทน
- ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า โดยการปิดไฟและแอร์ช่วงพักกลางวันของพนักงานในส่วนสำนักงาน

ปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เนื่องจากกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามแนวทางข้างต้น อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาให้มีการดำเนินการทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หากมีการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่อาจจะทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญตามความเหมาะสม

2.7 การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักเสมอว่าชุมชนและสังคมที่เข้มแข็งมีการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความสำคัญอย่างยิ่งในฐานะเป็นปัจจัยเอื้อ ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้เข้าร่วมส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

ด้านสาธารณสุข บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้บริจาคยาให้กับโรงพยาบาลและมูลนิธิต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาล และมูลนิธิต่างๆ ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ และบริษัทย่อย ร่วมบริจาคยากับครอบครัวข่าว 3 ในโครงการ "ยาเหลือใช้ ต่อลมหายใจได้" เพื่อส่งต่อให้โรงพยาบาลอุ้มผาง จังหวัดตาก เพื่อใช้รักษาผู้ป่วยผู้ยากไร้

- ร่วมบริจาคตู้ยาให้กับมูลนิธิเพื่อการวิจัยและพัฒนาระบบยา (วพย.) เพื่อมอบตู้ยาให้กับโรงเรียนใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ใน โครงการ "ตู้ยาเพื่อน้อง 3 จังหวัดชายแดนใต้" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยดูแลรักษาอาการเจ็บป่วยของเด็กและเยาวชนในโรงเรียนและประชาชนในพื้นที่

- ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้เข้ามามีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม โดยเข้าร่วมกับโครงการ “ช่วยด้วย!” ซึ่งเป็นโครงการที่ริเริ่มโดย บริษัท ด็อกเตอร์ เอทูแซด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจแอพพลิเคชั่น Doctor A to Z ระบบปรึกษาแพทย์ออนไลน์ โดยร่วมกับแพทย์โควิดจิตอาสากว่า 400 ท่าน พันธมิตรภาคเอกชนกว่า 20 บริษัทชั้นนำในแต่ละอุตสาหกรรม ในการดูแล monitoring ผู้ป่วย โดยจะมีการจัดส่งอาหาร 3 มื้อตลอด 14 วันให้กับผู้ป่วย และมอบชุดยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น 1 ชุดต่อ 1 ผู้ป่วยท่าน และหากผู้ป่วยถูกประเมินเป็นผู้มีเสี่ยงสูง จะมีทีมงานประเมินลงทะเบียนเข้าระบบ 1422 เพื่อเข้าขั้นตอนการจัดสรรเตียงอย่างเร่งด่วนสำหรับผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงสูงและมีโอกาสเสียชีวิตได้ รวมถึงรถพยาบาลฉุกเฉินในกรณีที่ต้องมีการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย โดยกลุ่มบริษัทได้ร่วมบริจาค Besuto Mouth Spray จำนวน 1,000 ขวด ให้เป็นส่วนหนึ่งในชุดยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็น และกลุ่มบริษัทเป็นส่วนที่คอยจัดเตรียมชุดยาและเวชภัณฑ์ที่จำเป็นให้กับโครงการ “ช่วยด้วย!”

- กลุ่มบริษัทได้สนับสนุนบริจาคหน้ากากอนามัยให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในสังกัดกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค 3 เพื่อใช้ป้องกันฝุ่น PM2.5 จากสถานการณ์หมอกควันและไฟป่าในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการศึกษา บริษัทฯ และบริษัทย่อย สนับสนุนด้านการศึกษาและมีการบริจาคเงินให้แก่ระบบการศึกษา ดังนี้

- บริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นแหล่งฝึกงานของนิสิต นักศึกษาเภสัชศาสตร์หลายสถาบัน เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเภสัชกรรม ถึงแม้ว่าในช่วงสถานการณ์โควิด-19 นิสิตนักศึกษาจะไม่สามารถเข้ามาฝึกงานที่สาขาของกลุ่มบริษัทได้ ทางกลุ่มบริษัทจึงเปลี่ยนรูปแบบเป็นการฝึกงานออนไลน์ โดยให้ Case study กับนิสิตนักศึกษาคณะเภสัชศาสตร์ ไปค้นคว้าหาคำตอบแล้วกลับมานำเสนอ รวมถึงมาแลกเปลี่ยนความคิดกับบุคลากรเภสัชกรของกลุ่มบริษัท ผ่านโปรแกรม Zoom

- บริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้ความร่วมมือกับมูลนิธิกองทุนการศึกษาเพื่อการพัฒนา ในการวางกล่องรับบริจาคหน้าร้านยาทุกสาขา เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาใต้ฟ้าเดียวกัน ช่วยเหลือเด็กนักเรียนกำพร้าที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

- บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีโครงการให้เภสัชกรออกให้ความรู้เรื่องการใช้ยาที่ถูกต้องแก่นักเรียน ตามสถานศึกษาต่างๆ

ด้านพุทธศาสนา บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้บริจาคเงินให้กับวัดต่างๆ เพื่อเป็นการทำนุบำรุงพระศาสนา

2.8 การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ และบริษัทย่อย สนับสนุนให้มีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งหมายถึงการทำสิ่ง ต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ๆ และยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด การผลิต เพื่อเพิ่มมูลค่า เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อทำให้สิ่งต่างๆ เกิดเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ก่อผลิตผลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมจะเป็นแนวทางที่จะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในอนาคต ฝ่ายบริหารจึงได้มีนโยบายการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่น และให้ความสำคัญกับหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มของผู้ที่มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ตามหลักการ 8 ข้อ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ครอบคลุมการเคารพกฎหมาย ปราศจากการมีส่วนได้ส่วนเสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน การปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า การจัดซื้อจัดหาและการปฏิบัติต่อคู่ค้า ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมโดยรวม การปฏิบัติต่อพนักงาน การควบคุมและการตรวจสอบภายใน การรับการให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ความปลอดภัยด้านสุขอนามัยและสิ่ง แวดล้อม ทรัพย์สินทางปัญญาและการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานใหม่ทุกคนจะต้องได้รับการอบรมในระหว่างการปฐมนิเทศ และการพัฒนาหลักสูตรอบรมทบทวนสำหรับพนักงานปัจจุบัน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความตระหนัก และเข้าใจอยู่เสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความเข้าใจของพนักงาน และยังครอบคลุมไปถึงกระบวนการวัดประสิทธิผลของระบบเพื่อการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการสร้างจิตสำนึกทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่องผ่านสื่อและกิจกรรมต่างๆ

เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานสามารถนำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจไปประยุกต์ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานของบริษัทฯ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้าของกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องด้วยความโปร่งใสด้วยเช่นกัน เพื่อให้สังคมโดยรวมดำเนินไปได้โดยสันติสุข บริษัทฯ จึงกำหนดให้การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนเป็นนโยบายที่สำคัญอีกนโยบายหนึ่งของบริษัทฯ และเพื่อสร้างความมั่นใจว่านโยบายการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้ง ที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 จึงได้อนุมัติ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ” เพื่อใช้ถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่น ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม เช่น การนำเสนอ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การเรียกหรือรับผลประโยชน์ การให้ผลประโยชน์ การชักจูงสู่การกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย หรือการทำลายความไว้ใจ หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นต้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลอื่น

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ จะต้องถูกพิจารณาโทษทางวินัย และดำเนินคดีตามกฎหมายตามแต่กรณี

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่เฝ้าระวัง และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นในบริษัทฯ หากพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่นหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชั่น ต้องแจ้งเหตุหรือรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที หรืออาจแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่บริษัทฯ กำหนด

4. บริษัทฯ จะเก็บรักษารายละเอียดของผู้แจ้งข้อมูลไว้เป็นความลับ ผู้แจ้งข้อมูลที่กระทำด้วยเจตนาที่ดีต่อบริษัทฯ และมีความบริสุทธิ์ใจ รวมถึงผู้ที่ปฏิเสธการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่นจะได้รับการปกป้องคุ้มครองจากบริษัทฯ และจะไม่ได้รับผลกระทบใดๆ จากการกระทำดังกล่าว

5. จัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นในรูปแบบต่างๆ เช่น การช่วยเหลือทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน การจ่ายเงินค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ เป็นต้น และจัดให้มีการกำกับดูแล ติดตามในเรื่องดังกล่าว ให้มีความโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์อย่างไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม

6. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น และการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชั่น และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เหมาะสม

8. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอและให้บริษัทฯ ได้ทราบ เพื่อสืบสวนหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการ และนำไปแก้ไขปรับปรุง

9. จัดให้มีการพัฒนาระบบการบริหารบุคลากร สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยมีการสื่อสารและเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรให้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงแนวปฏิบัติในด้านจริยธรรม

10. การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบงาน ขั้นตอนปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนดไว้ รวมทั้งจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน และหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความพิการ ฐานะ ชาติตระกูลสถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มิได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้ตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัทฯ เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมดังนี้

- **ด้านการบริหารค่าจ้าง**

  ผลตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ บริหารโดยคำนึงถึงการสร้างแรงจูงใจให้พนักงาน

  ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมีระบบแบบแผนในการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ตัวชี้วัดให้มีความเป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจและอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเทียบเท่ากับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นๆ ในธุรกิจเดียวกัน

- **ด้านการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน**

  บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะการบริหาร โดยผ่านระบวนการฝึกอบรม การสัมนา การดูงาน และยังมุ่งมั่นที่จะสร้างกรอบการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่ม ขีดความสามารถของพนักงานทุกระดับและเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

- **ด้านการจ้างงาน การปฏิบัติงาน ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน**

  บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นมาตรฐาน ตั้งอยู่บนหลักการที่ไม่เลือกปฏิบัติและสอดคล้องกับกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งในด้านสัดส่วนของหญิง ชาย เชื้อชาติ ศาสนา ภูมิลำเนาเดิม อายุ สภาพความพิการ ฐานะทางเศรษฐกิจสังคม หรือ คุณวุฒิการศึกษา

- **ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยในที่ทำงาน**

  บริษัทฯ ห่วงใยในชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกคน ดังนั้น จึงให้ความสำคัญในด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยบริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์สินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพตรงตามความคาดหมายของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการนั้น ๆ
- ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ไว้วางใจได้ของลูกค้า และจัดให้มีระบบกระบวนการที่ให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้มีการรณรงค์ให้พนักงานประหยัดพลังงานและทรัพยากรธรรมชาติไปพร้อมๆ กับการปลูกจิตสำนึกของพนักงาน

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักเสมอว่าชุมชนและสังคมที่เข้มแข็งมีการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความสำคัญอย่างยิ่ง ในฐานะเป็นปัจจัยเอื้อ ต่อการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

<u>ด้านสาธารณสุข</u>: บริษัทฯ ได้บริจาคยาให้กับโรงพยาบาลและมูลนิธิต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาล และมูลนิธิต่างๆ ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ ร่วมบริจาคยากับครอบครัวข่าว 3 ในโครงการ"ยาเหลือใช้ ต่อลมหายใจได้" เพื่อส่งต่อให้โรงพยาบาลอุ้มผาง จังหวัดตาก เพื่อใช้รักษาผู้ป่วยผู้ยากไร้

- ร่วมบริจาคตู้ยาให้กับมูลนิธิเพื่อการวิจัยและพัฒนาระบบยา (วพย.) เพื่อมอบตู้ยาให้กับโรงเรียนใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ในโครงการ "ตู้ยาเพื่อน้อง 3 จังหวัดชายแดนใต้" เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยดูแลรักษาอาการเจ็บป่วยของเด็กและเยาวชนในโรงเรียนและประชาชนในพื้นที่

- กลุ่มบริษัทได้สนับสนุนบริจาคหน้ากากอนามัยให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในสังกัดกองบังคับการตำรวจตระเวนชายแดนภาค 3 เพื่อใช้ป้องกันฝุ่น PM2.5 จากสถานการณ์หมอกควันและไฟป่าในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่

ด้านการศึกษา: บริษัทฯ มีการสนับสนุนด้านการศึกษาและมีการบริจาคเงินให้แก่ระบบการศึกษา ดังนี้

- บริษัทฯ เป็นแหล่งฝึกงานของนิสิต นักศึกษาเภสัชศาสตร์หลายสถาบัน เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านเภสัชกรรม

- บริษัทฯ ให้ความร่วมมือกับมูลนิธิกองทุนการศึกษาเพื่อการพัฒนา ในการวางกล่องรับบริจาคหน้าร้านยาทุกสาขา เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาใต้ฟ้าเดียวกัน ช่วยเหลือเด็กนักเรียนกำพร้าที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้

- บริษัทฯ มีโครงการให้เภสัชกร ออกให้ความรู้เรื่องการใช้ยาที่ถูกต้องแก่นักเรียน ตามสถานศึกษาต่างๆ

ด้านพุทธศาสนา: บริษัทฯ ได้บริจาคเงินให้กับวัดต่างๆ เพื่อเป็นการทำนุบำรุงพระศาสนา

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ สนับสนุนให้มีนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งหมายถึงการทำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ๆ และยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด การผลิต เพื่อเพิ่มมูลค่าเป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อทำให้สิ่งต่างๆ เกิดเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ก่อผลิตผลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

- **จำนวนพนักงานทั้งหมด**

	2564	2565	2566
พนักงานชาย (คน)	92	130	164
พนักงานหญิง (คน)	267	354	435
พนักงานรวม (คน)	359	484	599

- **การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน**

	2564	2565	2566
ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน (บาท)	97,137,567.00	125,414,306.00	161,428,600.00

- **ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ**

	2564	2565	2566
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ	0	0	0

การกำกับดูแลกิจการ

1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่าการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กระทำด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายตั้งแต่พนักงาน นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการมาถือปฏิบัติ โดยยึดหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทว่าดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อีกทั้งยังเห็นสมควรให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งประกอบไปด้วยหลักปฏิบัติ 8 หมวด ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 6 ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

<u>หลักปฏิบัติ 1</u> **ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน**

คณะกรรมการบริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกลุ่มบริษัทไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต แล้ว ยังกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานและดูแลรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว

นอกจากนี้ ยังได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ตรวจสอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการบริหารงานของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด โดยประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และบริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้รับทราบเกี่ยวกับกฎบัตรดังกล่าว บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อจะได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของกลุ่มบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดทำจริยธรรมทางธุรกิจและนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

<u>หลักปฏิบัติ 2</u> **กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะทบทวนและพิจารณากำหนดแผนกลยุทธ์และงบประมาณทุกปีเพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์และงบประมาณดังกล่าวสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร รวมถึงส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในกิจการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์และงบประมาณที่กำหนด รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ

<u>หลักปฏิบัติ 3</u> **เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล**

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของกลุ่มบริษัท และเป็นตามที่กฎหมายกำหนด โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลอย่างเหมาะสม และตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ จะไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน และกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 57.14 ของกรรมการทั้งหมด

ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการแต่ละคนสามารถไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท และจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จัดขึ้นในปีนั้นๆ โดยบริษัทฯ กำหนดจะจัดให้มีประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี

คณะกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

<u>หลักปฏิบัติ 4</u> **สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร**

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญครอบคลุมถึงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทจะมีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีนโยบายที่จะจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสม เพื่อเป็นแรงจูงใจให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารที่มีความสำคัญกับองค์กรมีความตั้งใจในการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการเสริมสร้างความรู้ให้แก่กรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ โดยจัดสรรให้กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมการอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และมุมมองทางธุรกิจใหม่ๆ รวมถึงจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาประกอบแผนการสืบทอดงาน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารที่สำคัญทุกปี เพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน และพัฒนาขีดความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

<u>หลักปฏิบัติ 5</u> **ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ**

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้งกลุ่มบริษัท ลูกค้า คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยกลุ่มบริษัทคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพของการให้บริการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมมาโดยตลอด ทั้งนี้เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบแทนสู่สังคม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทในระยะยาว กลุ่มบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น : กลุ่มบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้น และเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ ส่งผลให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุด โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่จะเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

พนักงาน : กลุ่มบริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกท่านอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสวัสดิการที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานและเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนาทักษะการทำงานในด้านต่างๆ อีกด้วย

ลูกค้า : กลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริการหลังการขายตลอดช่วงอายุสินค้าและบริการ การติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อการพัฒนาปรับปรุงสินค้า และบริการรวมทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย (sales conduct) โดยกระทำอย่างมีความรับผิดชอบ ไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดหรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า

คู่ค้าและเจ้าหนี้ : กลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม การช่วยให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพ และยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการให้ได้มาตรฐาน ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

คู่แข่ง : กลุ่มบริษัทมีนโยบายการประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใส และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

ชุมชนและสังคม : กลุ่มบริษัท เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นในกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม และไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย

<u>หลักปฏิบัติ 6</u> ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงิน และการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องดูแลรักษาเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทอยู่เสมอ ตลอดจนจัดให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลซึ่งกันและกัน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร กลุ่มบริษัท มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ในกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และนำเสนอมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่กำหนด

<u>หลักปฏิบัติ 7</u> รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล โดยกลุ่มบริษัทจะให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใสทั้งข้อมูลของกลุ่มบริษัท ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่มิใช่ข้อมูลทางการเงิน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นการจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริษัทต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ และมอบหมายให้ นางอารยา ตันธนสิน ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย

การเงิน ทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใดๆ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงต่อความเป็นจริง

<u>หลักปฏิบัติ 8</u> **สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของกลุ่มบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน เพื่อประกอบการตัดสินใจในทุกๆ เรื่อง คณะกรรมการบริษัท จึงกำหนดนโยบายดังนี้

1. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาเรื่องที่สำคัญตามที่กฎหมายกำหนด หรือเรื่องที่อาจมีกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

2. บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งบริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวบน website ของบริษัทฯ และบริษัทฯ จะรวบรวมเพื่อนำคำถามที่สำคัญไปสอบถามในที่ประชุมต่อไป

3. บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้นๆ

4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือจัดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนผู้ถือหุ้นดังกล่าว โดยจะแจ้งรายชื่อพร้อมข้อมูลของกรรมการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น

5. ในกรณีที่บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทฯ จะจัดทำหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมทั้งฉบับเป็นภาษาอังกฤษ และจัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นต่างชาติพร้อมกับการจัดส่งฉบับภาษาไทย

6. เพิ่มช่องทางในการรับทราบข่าวสารของผู้ถือหุ้นผ่านทาง website ของบริษัทฯ และบริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดข้อมูลระเบียบวาระการประชุมได้อย่างสะดวกและครบถ้วน

7. บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม

8. ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาและลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ

9. บริษัทฯ จะใช้บัตรลงคะแนนในวาระที่สำคัญ และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ อาทิเช่น ผู้สอบบัญชีภายนอก ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นผู้ตรวจสอบคะแนนเสียงในที่ประชุม

10. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน

11. บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้น และจะทำการจดบันทึกรายงานการประชุมให้ครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และบันทึกรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม ผลการลงคะแนน รวมถึงประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีการบันทึกวีดิทัศน์ภาพการประชุมเพื่อเก็บรักษาไว้อ้างอิง และนำส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด รวมถึงนำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

<u>การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ</u>

กลุ่มบริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 และคณะกรรมการกลุ่มบริษัทมีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนั้นแล้วยังได้มีการกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลในเรื่องอื่นๆ ดังนี้

1. การลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไว้ โดยจะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ อันจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับ บริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัท เห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

2. อำนาจอนุมัติรายการที่สำคัญ

เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งการดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่จะอยู่ที่บริษัทย่อยคือ ไอแคร์ เฮลท์ และ เฮลทิเนส ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงได้จัดให้มีตารางอำนาจอนุมัติให้แก่กลุ่มบริษัทไปปฏิบัติตามอำนาจอนุมัติที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทั่วไป (Day to day operations) ในบริษัทย่อยจะมอบหมายให้แก่ผู้บริหารของบริษัทย่อยเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจเด็ดขาดตามที่ตารางอำนาจอนุมัติกำหนด สำหรับกรณีที่เป็นการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ หรือเกินกว่าวงเงินที่บริษัทย่อยสามารถดำเนินการได้เอง บริษัทย่อยต้องดำเนินการส่งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามตารางอำนาจอนุมัติ

2. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

2.1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน เพื่อสร้างดุลยภาพระหว่างการบริหารและการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถตรวจสอบได้ คณะกรรมการมีการติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บริหารสูงสุด

2.2. คณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการทั้งสิ้น 3 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

2.2.1. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	ปีที่ได้รับการแต่งตั้ง	จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง
1. นางอภิฤดี เหมะจุฑา	ประธานกรรมการ	2563	3 ปี 1 เดือน
2. นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร	กรรมการอิสระ	2563	3 ปี 1 เดือน
3. นางมารยาท ธีรโตมร	กรรมการอิสระ	2563	3 ปี 1 เดือน
4. นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์	กรรมการอิสระ	2563	3 ปี 1 เดือน
5. นางมัทยา พันธุกานนท์	กรรมการ	2563	3 ปี 1 เดือน
6. นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	กรรมการ	2563	3 ปี 1 เดือน
7. นายศุภกร พันธุกานนท์	กรรมการ	2563	3 ปี 1 เดือน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2566

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้แก่ นางมัทยา พันธุกานนท์ หรือ นายศุภกร พันธุกานนท์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายธัชพล ชลวัฒนสกุล และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

1. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัท

2. คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด

3. บริษัทฯ มีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกันเพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

4. โครงสร้างคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระในจำนวนที่เหมาะสมกับการกำกับดูแลกิจการ โดยต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5. การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ และการพิจารณาควรจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์ การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

6. กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยนับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา

ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ (คราวละ 3 ปี ตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด) และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ และงบประมาณของกลุ่มบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ และพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ ทิศทางการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ

2. กำกับ ดูแล (Monitoring and Supervision) และติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักของกิจการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

3. กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น

4. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างเหมาะสม

5. ดำเนินการให้กลุ่มบริษัทนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว

7. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

8. ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

   ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือมีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นหรือลดลง ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า

9. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

10. ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนและโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ

บริษัทฯ พิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัท นำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของกลุ่มบริษัทประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ จะอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม โดยผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการ คณะกรรมการบริษัท และไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไป โดยกำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

2.2.2. คณะกรรมการตรวจสอบ

โครงสร้างคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดที่มีคุณสมบัติเป็นอิสระตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและนิยามของบริษัท จำนวน 3 ท่าน และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ทางด้านบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นางมารยาท ธีรโตมร	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์	กรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน กรรมการแต่ละท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ

2. คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้คัดเลือกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ

3. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านที่มีความรู้ความเข้าใจ หรือ มีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการตรวจสอบ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท (แล้วแต่อย่างใดจะถึงก่อน) และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้กลุ่มบริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ

2. สอบทานให้กลุ่มบริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้มีการบริหารจัดการและปฏิบัติตามนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ตามที่กำหนด

4. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท

5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

   (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

   (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

   (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

   (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

   (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

   (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

   (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)

   (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สอบทานแผนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบภายใน

8. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมาย

2.2.3. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นางมัทยา พันธุกานนท์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	กรรมการบริหาร
3.	นายศุภกร พันธุกานนท์	กรรมการบริหาร
4.	นางอารยา ตันธนสิน	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ

2. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เอื้อต่อสภาพธุรกิจ พร้อมให้คำปรึกษาและแนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง

3. ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ

4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การลงทุนต่างๆ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

5. นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ

6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณการขึ้นเงินเดือนหรือปรับระดับเงินเดือนพนักงานประจำปี และการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่พนักงานของกลุ่มบริษัท

7. แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหารหรือบุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่ง

คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุม ดูแลการดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ

2. จัดทำนโยบายและกำหนดแผนธุรกิจ แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปี รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมทั้งกำหนดโครงสร้าง และอำนาจบริหารงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

3. กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว

5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

6. มีอำนาจในการอนุมัติอัตรากำลังคน การจ้างงานและบรรจุพนักงาน การกำหนดค่าจ้าง ค่าตอบแทน และโบนัส และการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน รวมถึงพิจารณากำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานและตำแหน่ง สำหรับพนักงานระดับผู้อำนวยการลงไป

7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายและเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร

8. มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษา หรือคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดีและโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ประวัติการกระทำผิดกฎหมาย

คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ไม่มีผู้ใดมีประวัติเคยถูกไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือต้องคดีเนื่องจากกระทำทุจริต หรือเคยถูกฟ้องล้มละลาย หรือกระทำผิดเกี่ยวกับทรัพย์โดยทุจริต หรือกระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือต้องโทษอาญา หรือมีข้อพิพาท หรือการถูกฟ้องร้องและอยู่ในระหว่างการตัดสินในช่วง 10 ปี ที่ผ่านมา

2.3. ผู้บริหาร

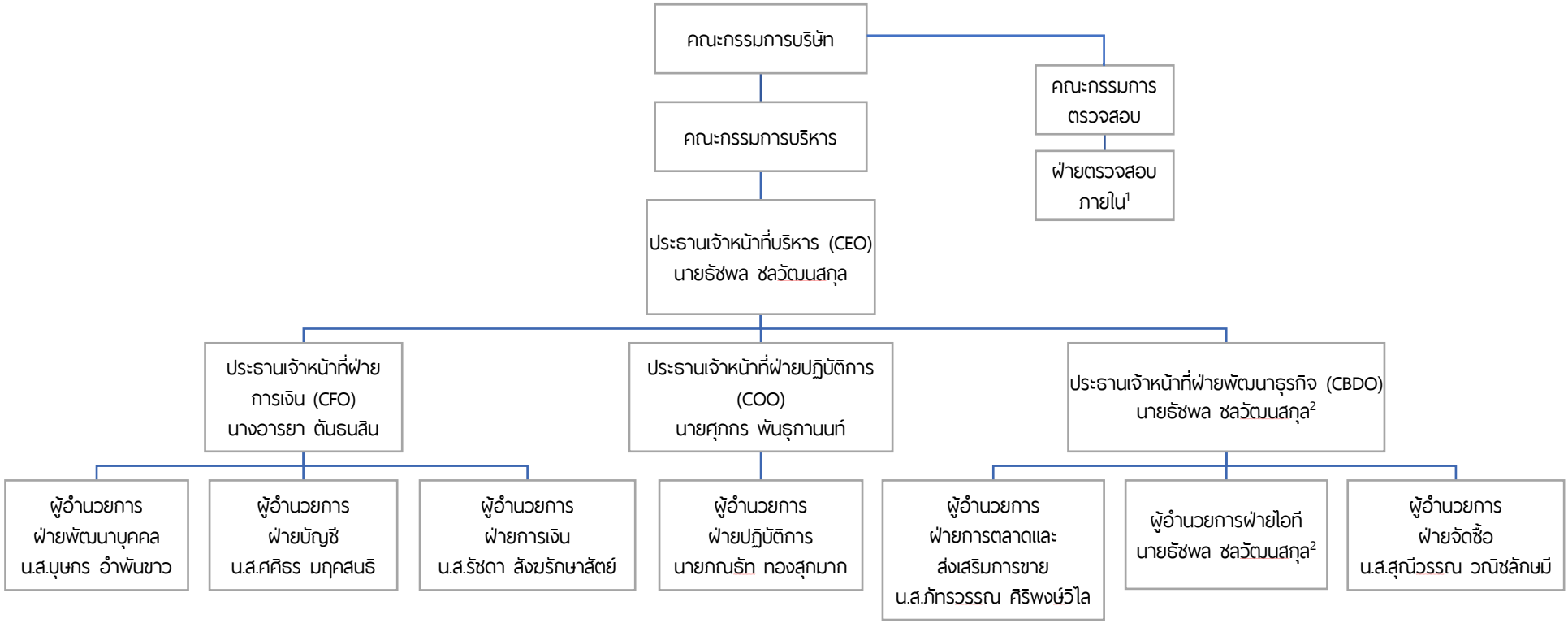
ผู้บริหาร หมายถึงพนักงานของกลุ่มบริษัทผู้ดำรงตำแหน่งทางบริหาร และ/หรือ ที่มีอำนาจหน้าที่ในทางการบริหารของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีผู้บริหาร จำนวน 10 คน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายศุภกร พันธุกานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
3.	นางอารยา ตันธนสิน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
4.	นายภณธัท ทองสุกมาก	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
5.	นางสาวภัทรวรรณ ศิริพงษ์วิไล	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและส่งเสริมการขาย
6.	นางสาวศศิธร มฤคสนธิ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
7.	นางสาวรัชดา สังฆรักษาสัตย์	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
8.	นางสาวบุษกร อำพันขาว	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคคล
9.	นางสาวสุณีวรรณ วณิชลักษมี	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ

การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณาอนุมัติการประเมินผลงานและค่าตอบแทนแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โครงสร้างผังองค์กรกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : [1] บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

[2] รักษาการ

ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

ชื่อ –สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เภสัชกรหญิงอภิฤดี เหมะจุฑา ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	67	ปริญญาโท เภสัชศาสตร์ Temple University ปริญญาตรี เภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 170/2020	0.06	-	เม.ย. 2563 – ปัจจุบัน ธ.ค. 2561 – เม.ย. 2563	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					ก.พ. 2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. โคโคนิลล่า	ธุรกิจค้ายา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องมือเครื่องใช้ทางการแพทย์ (จำหน่ายอาหารเสริมที่เกี่ยวกับระบบประสาทให้กับคลินิกแพทย์)

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	65	เนติบัณฑิต สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172/2020	-	-	เม.ย. 2563 – ปัจจุบัน 2550 – 2561	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานกฎหมายและบริหารงานกฎหมาย	บมจ. เฮลท์ลีด บมจ. ธนาคารยูโอบี	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ ธนาคารพาณิชย์
นางมารยาท ธีรโตมร กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	54	ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขา การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172/2020 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4983	0.06	-	เม.ย. 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
					2548 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บจก. เอ็นทีแอสเซ็ท (ไทยแลนด์)	ที่ปรึกษาและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงาน ด้านพาณิชย์ และอุตสาหกรรม
นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	50	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Wichita State University ปริญญาตรี สถิติประยุกต์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172/2020	0.06	–	เม.ย. 2563 – ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					2546 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บจก. คอฟฟี่ คอนเซ็ปต์ รีเทล	ธุรกิจจำหน่ายชา กาแฟ อาหาร เครื่องดื่ม ขนมอบ คุกกี้และเครื่องบริโภคอื่นๆ ประกอบกิจการสั่งเข้าอุปกรณ์การทำกาแฟเพื่อจำหน่ายในประเทศ ประกอบกิจการนำเข้าอุปกรณ์การทำกาแฟเพื่อจำหน่ายในประเทศ

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เภสัชกรหญิงมัทยา พันธุกานนท์ กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	65	ปริญญาโท เภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี เภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 170/2020	20.73	มารดาของ เภสัชกรศุภกร พันธุกานนท์	ธ.ค. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					2552 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. ไอแคร์ เฮลท์	ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ
					ธ.ค. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เฮลทิเนส	ธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					ต.ค. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สิริรวี	ธุรกิจให้เช่าอาคารและให้เช่าห้องพัก

ชื่อ –สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เภสัชกรร้อยเอกธัชพล ชลวัฒนสกุล กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และรักษาการผู้อำนวยการฝ่าย IT (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	46	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปริญญาตรี เภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 170/2020 Sustainably Business Strategy Harvard Business School Online หลักสูตรการให้บริการเภสัชกรรมทางไกล (Telepharmacy) รุ่นที่ 1 (มกราคม 2566) หลักสูตรการบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 10 (สิงหาคม 2566)	4.34	-	ธ.ค. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รักษาการประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และรักษาการผู้อำนวยการฝ่าย IT	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					ธ.ค. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. ไอแคร์ เฮลท์	ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ
					ธ.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. เฮลทิเนส	ธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เภสัชกรศุภกร พันธุกานนท์ กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	36	ปริญญาตรี เภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 172/2020	24.27	บุตรของ เภสัชกรหญิง มัทยา พันธุกานนท์	2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					ธ.ค. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายปฏิบัติการ	บจก. ไอแคร์ เฮลท์	ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ
					ต.ค. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. เฮลทิเนส	ธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					ก.พ. 2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. สิริรวี	ธุรกิจให้เช่าอาคารและให้เช่าห้องพัก

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางอารยา ตันธนสิน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและเลขานุการบริษัท	53	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขา การเงิน Cleveland State University ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขา บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย CFO Refresher Course 2023 (พฤศจิกายน 2566)	8.25	-	ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและเลขานุการบริษัท	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
		TFS ปี 66 บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเมนท์ จำกัด (กันยายน 2565) e-learning CFO's Refresh Course (English Version) (มิถุนายน 2564)			ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บจก. ไอแคร์ เฮลท์	ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ
		e-learning CFO's Orientation Course (English Version) (ธันวาคม 2563)			ม.ค. 2562 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บจก. เฮลทิเนส	ธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
		หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 109/2563			ม.ค. 2559 - ธ.ค. 2561	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	บจก. ภคินภวัต ดิจิทัล	ธุรกิจขายส่งเครื่องสำอาง
		หลักสูตร CFO Focus On Financial Reporting รุ่นที่ 7/2561			ม.ค. 2554 - ธ.ค. 2558	ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน	บจก. ภคินภวัต	ธุรกิจจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ต่างๆ และให้เช่าอาคาร - ค้าปลีก ค้าส่ง

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวศศิธร มฤคสนธิ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	36	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขา การเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขา บัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาตร์ การวางแผนภาษีอากรเกี่ยวกับค่าจ้างและสวัสดิการที่ HR และนักบัญชีควรทราบ บริษัท เอ็น วาย ซี แมนเนจเมนท์ จำกัด การจัดทำงบการเงินรวมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) สภาวิชาชีพบัญชี รวมประเด็นปัญหาภาษีอากรที่ต้องแก้ไข ของธุรกิจการขายสินค้าและบริการ ธรรมนิติ Financial Model 1-Fundamentals of Finance สภาวิชาชีพบัญชี เตรียมงบการเงินรับผู้สอบบัญชีตลาดทุน สภาวิชาชีพบัญชี	-	-	ก.ย. 2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					ก.ย. 2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บจก. ไอแคร์ เฮลท์	ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ
					ก.ย. 2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	บจก. เฮลทิเนส	ธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					ก.ค. 2563 – ก.ค.2564	รองผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เซฟฮาร์ท การแพทย์ กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจบริการรักษาโรคหัวใจ โดยแพทย์เฉพาะทาง รับจ้างเหมาบริหารจัดการศูนย์หัวใจในโรงพยาบาลเอกชนและสถานพยาบาลภาครัฐ

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
		หลักสูตรข้อควรระวังในการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงิน และการยื่นภาษีเงินได้ สภาวิชาชีพบัญชี งบประมาณเพื่อการวางแผน และทำกำไร สภาวิชาชีพบัญชี			พ.ย. 2560 – มิ.ย. 2563 พ.ค. 2558 – ก.ค. 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน หัวหน้าส่วนงานการเงิน	บริษัท โกลด์ ซอร์ส จำกัด บริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจบริหารจัดการน้ำประปาในพื้นที่บางส่วนของจังหวัดพังงาและภูเก็ต ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำมัน ไบโอดีเซล กลีเซอรีนบริสุทธิ์ และผลิตภัณฑ์พลอยได้ ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน
นางสาวรัชดา สังฆรักษาสัตย์ ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	57	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย แนวปฏิบัติทางบัญชีระหว่าง PAEs และ NPAEs (TAS1 TAS12 TAS19 และ TFRS15) เปรียบเทียบความแตกต่างประเด็นที่สำคัญ (พฤศจิกายน 2566) นักบัญชีกับการพัฒนาความรู้สู่ ผู้ทำบัญชี 2023 (พฤศจิกายน 2566)	0.015	-	ก.ค. 2565 – ปัจจุบัน ก.ค. 2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	บมจ. เฮลท์ลีด บจก. ไอแคร์ เฮลท์	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
		สรุปประเด็นของมาตรฐานการรายงานทางการเงินของกิจการ NPAEs ที่มีการปรับปรุงและแนวปฏิบัติสำหรับกิจการ NPAEs ที่ต้องใช้มาตรฐาน PAEs (ธันวาคม 2565) CASE ที่พบจากการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ข้อผิดพลาดจากการจัดทำบัญชีที่นักบัญชีต้องไม่พลาด (ธันวาคม 2565)			ก.ค. 2565 – ปัจจุบัน ม.ค.2559 – มิ.ย.2565	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ผู้จัดการแผนกบัญชีและการเงิน	บจก. เฮลทิเนส บจก. ภคินภวัต	ธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ ธุรกิจจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ต่างๆ และให้เช่าอาคาร - ค้าปลีก ค้าส่ง
นางสาวบุษกร อำพันขาว ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคคล	52	ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ สาขา บริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ISO9000 Quality System สถาบันส่งเสริมเทคโนโลยี สัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน PDPA for HR HRD TERMINAL INSTITUTE	-	-	ม.ค. 2562 – ปัจจุบัน ม.ค. 2562 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคคล ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคคล	บมจ. เฮลท์ลีด บจก. ไอแคร์ เฮลท์	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
		กฎหมายแรงงานที่ HR ควรรู้ เบรนแอสเสท เซฟตี้ เทรนนิ่ง จำกัด เจาะลึกประเด็น การทำสัญญาจ้าง การออกหนังสือเตือนการเลิกจ้างและการจ่าย ค่าจ้าง ให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน สถาบันจัดอบรม สตาร์ ซิมินาร์			ม.ค. 2562 – ปัจจุบัน ก.ย. 2560 – ธ.ค. 2561 เม.ย. 2557 – ส.ค.2560	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคคล ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล	บจก. เฮลทิเนส บจก. พีเคพีดับบลิว แอสเสท กรุ๊ป บจก. เอสจีที เซอร์วิส (ประเทศไทย)	ธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น ธุรกิจขายส่งปุ๋ยและเคมีภัณฑ์ทางการเกษตร
เภสัชกรภณธัท ทองสุกมาก ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	36	ปริญญาตรี เภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล การดูแลอาการเจ็บป่วยเล็กน้อยในร้านยาโดยเภสัชกรชุมชน (CI:Common Illness) รุ่นที่ 2 หลักสูตรการให้บริการเภสัชกรรมทางไกล (Telepharmacy) รุ่นที่ 1	0.02	-	ต.ค. 2562 – ปัจจุบัน ม.ค. 2553 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	บมจ. เฮลท์ลีด บจก. ไอแคร์ เฮลท์	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ ธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
เภสัชกรหญิงภัทรวรรณ ศิริพงษ์วิไล ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการตลาดและส่งเสริมการขาย	47	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ปริญญาตรี เภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตรการดูแลอาการเจ็บป่วยเล็กน้อยในร้านยาโดยเภสัชกรชุมชน (CI:Common Illness) รุ่นที่ 5 หลักสูตรการให้บริการเภสัชกรรมทางไกล (Telepharmacy) รุ่นที่ 4	-	-	ต.ค. 2562 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการตลาดและส่งเสริมการขาย	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
นางสาวสุณีวรรณ วณิชลักษมี	40	ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	0.006	-	ก.พ. 2566 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ	บมจ. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ

ชื่อ -สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (13/3/2566) (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
					เม.ย. 2563 – ม.ค. 2566	ผู้จัดการการฝ่ายจัดซื้อ / ผู้จัดการฝ่ายปฏิทินงาน	บจก. เฮลทิเนส	ธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ
					ม.ค. 2562 - มี.ค.2563	ผู้จัดการการฝ่ายจัดซื้อ	บจก. เฮลท์ลีด	ธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้น และพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารสี่รายแรก รองจากกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายที่สี่ทุกราย มีดังนี้

ค่าตอบแทนรวม	ปี 2565		ปี 2566	
	จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
	คน	(ล้านบาท)	คน	(ล้านบาท)
เงินเดือน โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าคอมมิชชั่น	10	14.10	9	15.19

หมายเหตุ : ค่าตอบแทนผู้บริหาร นับรวมค่าตอบแทนของ นางมัทยา พันธุกานนท์ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารไว้ด้วย

2.4. ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานทั้งสิ้น 599 คน แยกเป็นดังนี้

ประเภท	จำนวนพนักงาน (คน)			
	HL	IC	HN	รวม
เภสัชกรประจำ (Full Time)	-	86	-	**86**
เภสัชกรชั่วคราว (Part Time)	-	172	-	**172**
พนักงานทั่วไป	42	297	2	**264**
รวม	**42**	**555**	**2**	**599**

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ผลตอบแทนรวมพนักงานทุกคน

ผลตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2564-2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัทฯ) ในรูปของเงินเดือน ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ คิดเป็นจำนวน 85.97 ล้านบาท จำนวน 111.02 ล้านบาท และจำนวน 145.94 ล้านบาท ตามลำดับ

ผลตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นประกอบธุรกิจตามแบบอย่างบรรษัทภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่กับการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากรสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน กลุ่มบริษัทตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม (Corporate Social Responsibility) ซึ่งกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการพัฒนาพนักงานให้เป็นคนดี มีความสามารถ จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืน กลุ่มบริษัทได้พัฒนางานทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ เพื่อสนับสนุนธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. การพัฒนาผู้บริหาร

    1.1. กลุ่มบริษัทจัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารในด้านต่างๆ ทั้งด้านบริหารทรัพยากรและด้านการบริหารการจัดการให้มีการอบรมหัวข้อเรื่องหลักสูตรด้านการบริหารจัดการ Management

    1.2. กลุ่มบริษัทจัดให้มีการประชุมผู้บริหารเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดในการดำเนินงานและแบ่งปันประสบการณ์ในการทำงาน

2. การบริหารงานบุคคล

    กลุ่มบริษัทจะคัดสรร ส่งเสริม และดูแลพนักงานที่มีทักษะความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และกระตุ้นให้พนักงานใช้ความรู้และความสามารถในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อที่กลุ่มบริษัทจะได้ดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย และจุดประสงค์ตามที่กำหนดไว้ และเพื่อให้เป้าหมายในการบริหารบุคลากรของกลุ่มบริษัทบรรลุผล กลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายดังต่อไปนี้ ให้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกลุ่มบริษัท

    2.1. พนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างยุติธรรม

2.2. การคัดสรรเพื่อจ้างบุคคลเพื่อเข้ารับตำแหน่งในกลุ่มบริษัทจะกระทำอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่ง ทักษะ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติอื่นที่จำเป็นสำหรับงาน พนักงานจะได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสมหรือหน้าที่ และอาจมีการสับเปลี่ยนหรือทดแทนเพื่อความเหมาะสมแก่กรณี

2.3. กลุ่มบริษัทตระหนักดีว่าการสื่อสารที่ดีส่งผลถึงความมีประสิทธิภาพ และความสัมพันธ์อันดีในการร่วมกันทำงาน ดังนั้นกลุ่มบริษัทจะส่งเสริมให้พนักงานได้รับข้อมูลที่เกี่ยวข้องในโอกาสที่เหมาะสมและให้ได้ข้อมูลมากที่สุดเท่าที่จะทำได้

2.4. กลุ่มบริษัทจะพิจารณากำหนดการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างยุติธรรม ตามสภาพและลักษณะของงานผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

2.5. กลุ่มบริษัทจะมีการประเมินผลการทำงานพนักงานในทุกระดับชั้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน และเพิ่มขีดความสามารถหลักให้กับพนักงานแต่ละคน พร้อมทั้งให้คำแนะนำปรึกษาและจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสำหรับพนักงานตามผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมิน

3. <u>การพัฒนาบุคลากร</u>

กลุ่มบริษัทมีนโยบายพัฒนาศักยภาพทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีทักษะด้านความคิด ทักษะด้านบุคคล และทักษะด้านเทคนิคการทำงาน ดังนี้

3.1. ทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีทักษะด้านความคิด ทักษะด้านบุคคล และทักษะด้านเทคนิคการทำงาน ดังนี้

- ตำแหน่งเภสัชกร อบรมความรู้เภสัชกร อบรมเรื่องการบริการ Service Mind
- แผนกทรัพยากรบุคคล อบรมความรู้เรื่องกฎหมายแรงงาน, อบรมกฎหมายประกันสังคม - กองทุนทดแทน
- แผนกบัญชี-การเงิน อบรมเรื่องมาตรฐานบัญชี, อบรมเรื่องความรู้เรื่องภาษีอากรต่างๆ
- แผนกการตลาด อบรมเรื่องการตลาดขั้นพื้นฐาน การเพิ่มยอดขาย
- แผนกจัดซื้อ อบรมการลดต้นทุนการจัดซื้อ
- ตำแหน่งพนักงานร้านยา อบรมเรื่องการบริการ Service Mind เทคนิคการขายอย่างมืออาชีพ
- แผนกคลังสินค้า-ขนส่ง อบรมเรื่องการจัดคลังสินค้าอย่างไรให้มีประสิทธิภาพ
- แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ อบรมเรื่องระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ Network & Security
- ตำแหน่งแม่บ้าน อบรมเรื่องการบริการ Service Mind

- ตำแหน่งธุรการ อบรมเรื่องการพัฒนางานระบบธุรการ

3.2. การฝึกอบรมภายนอก (External Training) เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถตามลักษณะงานที่เหมาะสม โดยส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาหลักสูตรต่างๆ กับสถาบันจัดอบรมภายนอก รวมทั้งมีการส่งพนักงานไปดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.3. การฝึกอบรมภายใน (In-house Training) เพื่อพัฒนาแนวคิด ศักยภาพ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและสภาวการณ์การแข่งขันในปัจจุบัน

3.4. แผนกำลังคนสำรองและการสืบทอดตำแหน่ง กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการจัดเตรียมแผนกำลังคนสำรองเพื่อรองรับสถานการณ์ต่างๆ หรือความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสร้างความมั่นคงและทำให้งานของกลุ่มบริษัทยังคงสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมทั้งลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นให้ลดน้อยที่สุด โดยกลุ่มบริษัทมีการเตรียมการจัดแผนกำลังคนสำรองดังต่อไปนี้

- การกำหนดเวลาแจ้งลาออกล่วงหน้าของพนักงาน ให้มีเวลาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้ทางกลุ่มบริษัทมีเวลาเพียงพอในการหากำลังคนมาทดแทน
- มีการกำหนด Job Description ของทุกตำแหน่งงาน เพื่อเป็นแนวทางในการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมที่จะมารับตำแหน่งสืบทอดต่อไป
- มีการจัดประเมินผลของแต่ละตำแหน่งงาน และใช้ผลประเมินเป็นแนวทางในการจัดแผนพัฒนากำลังคนสำรองเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับที่จะสืบทอดตำแหน่งในอนาคต
- มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่ง โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายในเพื่อให้พนักงานได้เพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยจัดแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับ Job Description ของตำแหน่งที่จะสืบทอด

2.5. ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

2.5.1. เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางอารยา ตันธนสิน ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. จัดทำระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลดังต่อไปนี้ รวมทั้งดูแลให้มีการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว

   (1) ข้อมูลประกอบการขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

   (2) งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือรายงานอื่นใดที่ต้องเปิดเผยตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

   (3) ความเห็นของบริษัทฯ เมื่อผู้ทำคำเสนอซื้อหุ้นของบริษัทฯ จากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไป

   (4) ข้อมูลหรือรายงานอื่นใดเกี่ยวกับกิจการที่บริษัทฯ จัดทำขึ้นเพื่อเผยแพร่ต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

   การเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานข้างต้น ให้หมายความรวมถึงการเก็บรักษาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ หรือเก็บที่สามารถเรียดดูได้โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อความระบบอื่น

3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียซึ่งจัดทำโดยกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น

4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และกฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

6. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

9. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

2.5.2. ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวศศิธร มฤคสนธิ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของกลุ่มบริษัทโดยนางสาวศศิธร มฤคสนธิ เข้าร่วมงานในด้านการทำบัญชีของกลุ่มบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

2.5.3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยบริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาววรรณวิมล จองสุรียภาส ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในปี 2566 โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้งดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า นางสาววรรณวิมล จองสุรียภาส มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ และการเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทเป็นดังนี้

ผู้ตรวจสอบภายใน : บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด

นางสาววรรณวิมล จองสุรียภาส (หัวหน้างานตรวจสอบภายใน)

คุณวุฒิทางการศึกษา : ปริญญาโท ทางบริหารธุรกิจสำหรับนักบริหาร คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์

ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

ประสบการณ์การทำงาน :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2556-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด
2560-ปัจจุบัน	Vice President	บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด
2556-2559	Senior Internal audit manager	บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด
2549-ปัจจุบัน	รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ	กลุ่มบริษัทพีแอนด์แอล (บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด)

การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง :

- วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program – IACP) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) : สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)
- โครงการอบรมการตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Prepared Course for Certified Internal Auditor: Pre – CIA) : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- การตรวจสอบและข้อควรพิจารณาในการตรวจสอบเมื่อกิจการใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล รุ่นที่ 2/2561 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
- การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการ (Integrated Audit) 1/2561 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC)
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Business Management for Internal Audit ในยุค Digital 4. 0 จากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- Clinic IA : Topic "Fraud Audit and Caution for Auditor" จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)
- Clinic IA : Topic "COSO 2 014" จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ

2.6. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

2.6.1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 คือ บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด เป็นจำนวนเงิน 3,000,000 บาท ซึ่งเป็นค่าสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาลสำหรับงบการเงินของกลุ่มบริษัท โดยแบ่งเป็น

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของ บริษัทฯ 1,160,000 บาท
2. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของ ไอแคร์ เฮลท์ 1,320,000 บาท
3. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของ เฮลทิเนส 520,000 บาท

2.6.2. ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

ในรอบปีบัญชี 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทรับบริการจัดทำ รายงานการปฏิบัติงานตามวิธีการที่ตกลงร่วมกันในการทำลายสินค้า จาก บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด โดยมีค่าธรรมเนียมดำเนินการจำนวน 25,000 บาท และในอนาคตไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น อันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จ

3. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

3.1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

3.1.1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

<u>กรรมการ</u>

เนื่องจากบริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการสรรหาที่จะทำการคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าว การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ จะกระทำผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด จากนั้นที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะทำการคัดเลือกกรรมการตามหลักเกณฑ์ โดยใช้เสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนนโดย

(ก) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ แต่ไม่มีการคูณด้วยจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้ง

(ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะเลือกกรรมการได้ไม่เกินจำนวนกรรมการทั้งหมดที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง

(ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

<u>ผู้บริหารระดับสูง</u>

เมื่อตำแหน่งในระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่าย หรือตำแหน่งในระดับที่เทียบเท่าว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทฯ จะมีระบบจัดการให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียง หรือระดับรองลงมาเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

ทั้งนี้บุคลากรดังกล่าวจะต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยคณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาสรรหา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท สำหรับพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

3.1.2. การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคลโดยตนเองและทั้งคณะ ประจำปี 2566 ประกอบด้วย 3 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) การเข้าประชุม (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ผลการประเมินพบว่า การปฏิบัติงานของคณะกรรมการอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

3.1.3. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมตามปกติไตรมาสละ 1 ครั้ง และอาจนัดหมายเพิ่มเติมเป็นการประชุมพิเศษตามความจำเป็น ในปี 2566 มีการประชุมคณะกรรมการแต่ละชุด ดังนี้

รายชื่อ		การเข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)				
		สามัญผู้ถือหุ้น	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
1.	นางอภิฤดี เหมะจุฑา	1/1	4/4	-	-	-
2.	นางมัทยา พันธุกานนท์	1/1	4/4	-	6/6	-
3.	นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	1/1	4/4	-	6/6	2/2
4.	นายศุภกร พันธุกานนท์	1/1	4/4	-	6/6	2/2
5.	นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร	1/1	4/4	4/4	-	-
6.	นางมารยาท ธีรโตมร	1/1	4/4	4/4	-	-
7.	นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์	1/1	4/4	4/4	-	-
8.	นางอารยา ตันธนสิน	-	-	-	6/6	2/2
9.	นางสาวบุษกร อำพันขาว	-	-	-	-	2/2
10.	นายกณธัท ทองสุกมาก	-	-	-	-	2/2

ค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(1) ค่าตอบแทนของบริษัท

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2566 ดังนี้

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม / คน / ครั้ง
คณะกรรมการบริษัท	
- ประธานกรรมการบริษัท	20,000
- กรรมการบริษัท	10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	
- ประธานกรรมการตรวจสอบ	15,000
- กรรมการตรวจสอบ	10,000

อย่างไรก็ตาม กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทน

ทั้งนี้ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 390,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)		
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	รวม
1. นางอภิฤดี เหมะจุฑา	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ	100,000	-	**100,000**
2. นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ กรรมการบริษัท	50,000	60,000	**110,000**
3. นางมัทยา พันธุกานนท์	ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	-	-	**-**
4. นางมารยาท ธีรโตมร	กรรมการอิสระ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ	50,000	40,000	**90,000**
5. นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์	กรรมการอิสระ	50,000	40,000	**90,000**

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)		
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	รวม
	กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ			
6. นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	-	-	-
7. นายศุภกร พันธุกานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		**250,000**	**140,000**	**390,000**

ค่าตอบแทนอื่นหรือสิทธิประโยชน์อื่น

- ไม่มี -

(2) ค่าตอบแทนของบริษัทย่อย

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการของบริษัทย่อย นอกจากเงินเดือนและสวัสดิการอื่นๆ

สรุปการดำรงตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร
1. นางอภิฤดี เหมะจุฑา	ประธานและกรรมการอิสระ	-	-
2. นางมัทยา พันธุกานนท์	กรรมการ	-	ประธาน
3. นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	กรรมการ	-	กรรมการ
4. นายศุภกร พันธุกานนท์	กรรมการ	-	กรรมการ
5. นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร	กรรมการอิสระ	ประธาน	-
6. นางมารยาท ธีรโตมร	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-
7. นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-
8. นางอารยา ตันธนสิน	-	-	กรรมการ

3.2. การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารได้ตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ของกรรมการและผู้บริหารให้มีความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพ โดยสนับสนุนให้คณะกรรมการและผู้บริหารเข้าสัมมนาและอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ทั้งภายในและภายนอกสถานที่ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำที่เป็นมืออาชีพ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่อย่างแท้จริง และเป็นต้นแบบในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกท่านเข้ารับการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสถาบันกรรมการบริษัทไทย DIRECTOR ACCREDITATION PROGRAM (DAP) ของ IOD รวมถึงหลักสูตรอื่นๆ ด้วย ซึ่งล้วนเป็นประโยชน์ต่อองค์กรและผู้เข้ารับการอบรมเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งกรรมการบริษัททั้ง 7 คน ได้ผ่านการอบรม DAP จากสถาบัน IOD แล้วทุกคน

รวมถึงผู้เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการ ให้เข้ารับการอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่จัดโดย สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

การอบรมของกรรมการบริษัท ในปี 2566 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตรอบรม สัมมนา / สถาบันที่จัดอบรม
นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	- การให้บริการเภสัชกรรมทางไกล (Telepharmacy) รุ่นที่ 1 / ศูนย์การศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ สภาเภสัชกรรม - การบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 10 / กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

3.3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม พร้อมกำหนดมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (“บริษัทย่อย” และ “บริษัทร่วม” หมายถึง บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลักตามคำนิยามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (คณะกรรมการ ก.ล.ต.) ที่เกี่ยวข้องกำหนด)

ในกรณีที่นโยบายนี้ได้กำหนดให้การทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี) ให้กรรมการของบริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น ในการนี้ ให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ขั้นตอนและวิธีการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะขออนุมัตินั้นตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายบริษัทมหาชน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วยโดยอนุโลม (เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง) อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

1. การทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ

   (1) การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยหรือร่วมดังกล่าว เว้นแต่นโยบายฉบับนี้หรือคณะกรรมการของบริษัทฯ จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทฯ แต่งตั้งหรือเสนอชื่อมีดุลยพินิจในการพิจารณาออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและการดำเนินธุรกิจ

ตามปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริการรายดังกล่าวจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทหรือบริษัทร่วม (แล้วแต่กรณี)

อนึ่ง กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยข้างต้นที่ได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่ออยู่ในระบบรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (White List) และมีคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารบริษัท

(2) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทฯ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใดๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงของบริษัทย่อยทั้งหมด เว้นแต่เป็นกรณีที่อยู่ในแผนธุรกิจหรืองบประมาณประจำปีของบริษัทย่อยซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

(3) การพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย

(4) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มีนัยสำคัญตามข้อ 2(5)

(5) การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีรวมของกลุ่มบริษัททั้งหมด เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority)

(6) การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย เฉพาะกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้อยู่ในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีที่เป็นสมาชิกประเภทเต็มรูปแบบ (full member) ในเครือเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งไม่เป็นไปตามนโยบายแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยจะต้องสังกัดสำนักงานสอบบัญชีในเครือข่ายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

รายการตั้งแต่ข้อ (7) ถึงข้อ (10) นี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น ก่อนที่จะมีการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และกรรมการซึ่งบริษัทฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยจะออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ กรรมการรายดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการของบริษัทฯ เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเสียก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดรายการที่บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการเปรียบเทียบลักษณะ และ/หรือขนาดของบริษัทฯ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ซึ่งรายการต่อไปนี้ คือ

(7) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกรณีดังต่อไปนี้

(ก) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย

(ข) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น

(ค) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย

(ง) การเข้าทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(จ) การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือส่วนที่มีสาระสำคัญ

(8) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพัน บริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่นในจำนวนที่มีนัยสำคัญและมิใช่ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย

(9) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

(10) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่มีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

2. ก่อนบริษัทย่อยเข้าทำรายการดังต่อไปนี้ ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(1) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการเปรียบเทียบลักษณะ และ/หรือขนาดของบริษัทฯ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

(2) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทฯ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใดๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าสัดส่วนที่กำหนดในกฎหมายซึ่งใช้บังคับกับบริษัทย่อยอันมีผลทำให้บริษัทฯ ไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อยนั้น ทั้งนี้ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินมาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รบการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

(3) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย ทั้งนี้ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดกิจการของบริษัทย่อยที่จะเลิกนั้นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

(4) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อคำนวณขนาดของรายการที่บริษัทย่อยเข้าทำรายการเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัทฯ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณขนาดของรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินมาบังคับใช้โดยอนุโลม) แล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

(5) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นต้น

3. คณะกรรมการของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการให้บริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ นโยบายของบริษัทฯ นโยบายนี้รวมถึงกฎหมายและประกาศ เรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงกฎหมายและประกาศ เรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริงและต่อเนื่อง และติดตามให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมเปิดเผยข้อมูล ฐานะทางการเงิน และผลดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และรายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัทฯ และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้ครบถ้วนและถูกต้องตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตามที่ได้แก้ไขเพิ่มเติมและที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมภายหลัง) (แล้วแต่กรณี)

4. บริษัทฯ จะต้องดำเนินการให้กรรมการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ซึ่งเป็นกรรมการ หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามที่บริษัทฯ กำหนดในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในการพิจารณาวาระที่มีสาระสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทุกครั้ง

5. ให้กรรมการบริษัทย่อย และบริษัทร่วมซึ่งเป็นกรรมการ หรือ ผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) จัดทำระบบการควบคุมภายใน และระบบงานอื่นๆ ที่จำเป็น รวมทั้งกำหนดมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่เหมาะสม รวมถึงให้มีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถรับข้อมูลของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในการติดตามดูแลข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการเกี่ยวโยง และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและรายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดให้แก่บริษัทฯ ทราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควร ตามที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทฯ ตามข้อ 3.

(2) เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้องของตนในส่วนที่เกี่ยว กับความสัมพันธ์และการดำเนินธุรกรรมใดๆ ที่อาจคาดหมายได้ว่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) กับบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ ภายในกำหนดเวลาที่บริษัทฯ กำหนดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการตัดสินหรืออนุมัติ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์ โดยรวมของกลุ่มบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ ต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์

อนึ่ง การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ซึ่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว ได้รับผลประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างมีนัยสำคัญ

(ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อย และบริษัทร่วม กับ กรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ซึ่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว โดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

(ข) การใช้ข้อมูลของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

(ค) การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืน หลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศ

(3) ต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ต่อบริษัทฯ ผ่านรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำตามที่กรรมการของบริษัทฯ กำหนด และเข้าชี้แจง และ/หรือ นำส่งเอกสาร ประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทฯ ร้องขอ

(4) ชี้แจง และ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือเอกสารใดๆ ให้กับบริษัทฯ เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม

3.4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ในการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566 ได้มีวาระพิจารณาและอนุมัติเข้าร่วมสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามในการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชั่นโดยภาคธุรกิจของประเทศไทย โดยร่วมลงนามในใบประกาศเจตนารมณ์ว่าจะทำธุรกิจอย่างโปร่งใสปราศจากการคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ จะช่วยสนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชั่นในภาคเอกชน และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรวมตัวกันขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงในภาครัฐ

3.4.1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ มีเหตุมีผลและเป็นอิสระ และทุกคนในองค์กรพึงตัดสินใจในการกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ไม่ใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และ/หรือการใช้ข้อมูลและทรัพย์สิน เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน หรือเอื้อประโยชน์ต่อครอบครัว พวกพ้องหรือบุคคลใกล้ชิด

แนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นมีดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. ในกรณีที่มีรายการเช่นนั้นที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้กระทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ กรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวโยงเกิดขึ้นจะต้องดำเนินการตามระเบียบของบริษัทฯ และหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วนเพียงพอ
4. ไม่มีการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง
5. ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ

3.4.2. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อขายหลักทรัพย์ของบุคคลภายในกลุ่มบริษัท จึงได้ออกระเบียบปฏิบัติ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทถือปฏิบัติดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัท นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทรวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามมาตรการทางวินัยของกลุ่มบริษัท

3. กลุ่มบริษัท ได้ดำเนินการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจและรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่ตนเอง และคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559

กลุ่มบริษัทได้กำหนดมิให้กรรมการและผู้บริหารของกลุ่มบริษัท รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนนิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าว นับรวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัท ได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัททราบเกี่ยวกับข้อกำหนดข้างต้นเรียบร้อยแล้ว

3.4.3. การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น

กลุ่มบริษัท มีนโยบายการดำเนินกิจการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานของกลุ่มบริษัทปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้าของกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องด้วยความโปร่งใสด้วยเช่นกัน เพื่อให้สังคมโดยรวมดำเนินไปได้โดยสันติสุข

กลุ่มบริษัทจึงกำหนดให้การต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนเป็นนโยบายที่สำคัญอีกนโยบายหนึ่งของกลุ่มบริษัท และเพื่อสร้างความมั่นใจว่านโยบายการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบนได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 จึงได้อนุมัติ “นโยบายต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชั่น” เพื่อใช้ถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่น ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม เช่น การนำเสนอ การให้คำมั่นสัญญา การขอ การเรียกร้อง การเรียกหรือรับผลประโยชน์ การให้ผลประโยชน์ การชักจูงสู่การกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย หรือการทำลายความไว้ใจ หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นต้น เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลอื่น

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และปฏิบัติตามกฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ จะต้องถูกพิจารณาโทษทางวินัย และดำเนินคดีตามกฎหมายตามแต่กรณี

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่เฝ้าระวัง และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นในกลุ่มบริษัท หากพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่นหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชั่น ต้องแจ้งเหตุหรือรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทันที หรืออาจแจ้งผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสที่กลุ่มบริษัทกำหนด

- กลุ่มบริษัท จะเก็บรักษารายละเอียดของผู้แจ้งข้อมูลไว้เป็นความลับ ผู้แจ้งข้อมูลที่กระทำด้วยเจตนาที่ดีต่อกลุ่มบริษัท และมีความบริสุทธิ์ใจ รวมถึงผู้ที่ปฏิเสธการกระทำทุจริตคอร์รัปชั่นจะได้รับการปกป้องคุ้มครองจากกลุ่มบริษัท และจะไม่ได้รับผลกระทบใดๆ จากการกระทำดังกล่าว

- จัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นในรูปแบบต่างๆ เช่น การช่วยเหลือทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน การจ่ายเงินค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ เป็นต้น และจัดให้มีการกำกับดูแล ติดตามในเรื่องดังกล่าว ให้มีความโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเอื้อประโยชน์อย่างไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม

- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น และการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชั่น และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เหมาะสม

- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทราบถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอและให้กลุ่มบริษัทได้ทราบ เพื่อสืบสวนหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการ และนำไปแก้ไขปรับปรุง

- จัดให้มีการพัฒนาระบบการบริหารบุคลากร สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยมีการสื่อสารและเผยแพร่ความรู้แก่บุคลากรให้รับทราบและเข้าใจถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงแนวปฏิบัติในด้านจริยธรรม

- การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการอย่างโปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบงาน ขั้นตอนปฏิบัติที่กลุ่มบริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ

3.4.4. การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิธีการในการแจ้งเบาะแส ดังนี้

<u>ผู้มีสิทธิร้องเรียน</u>

1. พนักงานที่พบเห็นการกระทำฝ่าฝืน กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

2. พนักงานที่ถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ถูกลงโทษทางวินัย เนื่องมาจากการที่ตนได้ร้องเรียน หรือให้ข้อมูลช่วยเหลือในขั้นตอนการ สืบสวน สอบสวน รวมไปถึงการฟ้องร้องดำเนินคดี หรือการให้ความร่วมมือใดๆ ต่อศาลหรือหน่วยงานของรัฐ

ผู้รับข้อร้องเรียน

1. ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจในทุกระดับ
2. ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
3. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
4. กรรมการบริษัทคนหนึ่งคนใด

วิธีการร้องเรียน

ร้องเรียนต่อผู้รับร้องเรียนคนใดคนหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ร้องเรียนได้โดยตรงด้วยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร
2. ผ่านทาง E-Mail Address ของผู้รับร้องเรียน
   - ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล E-Mail Address: hr@healthleadgroup.com
   - กรรมการตรวจสอบ E-mail Address: ac@healthleadgroup.com
3. ทำเป็นจดหมายปิดผนึกตรงถึงผู้รับข้อร้องเรียน

3.5. การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ ณ 13 มีนาคม 2566 มีดังนี้

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร		13 มี.ค. 2566	
		กรรมการ/ผู้บริหาร	คู่สมรส
1.	นางอภิฤดี เหมะจุฑา	150,000	ไม่มี
2.	นางสาวอัมไพวรรณ ลิ้มประภัสสร	-	ไม่มี
3.	นางมารยาท ธีรโตมร	150,000	ไม่มี
4.	นายธนาศักดิ์ กุลรัตนรักษ์	150,000	ไม่มี
5.	นางมัทยา พันธุกานนท์	56,375,000*	ไม่มี
6.	นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	11,800,000	ไม่มี
7.	นายศุภกร พันธุกานนท์	66,008,800	30,700
8.	นางอารยา ตันธนสิน	22,446,200**	ไม่มี
9.	นางสาวศศิธร มฤคสนธิ	-	ไม่มี
10.	นางสาวรัชดา สังฆรักษาสัตย์	40,000	ไม่มี
11.	นายภณธัท ทองสุกมาก	50,000	600
12.	นางสาวภัทรวรรณ ศิริพงษ์วิไล	-	ไม่มี
13.	นางสาวบุษกร อำพันขาว	-	ไม่มี
14.	นางสาวสุณีวรรณ วณิชลักษมี	15,500	ไม่มี

หมายเหตุ : * นางมัทยา พันธุกานนท์ ถือหุ้นในบริษัทฯ จำนวน 28,375,000 หุ้น ตามจดหมายที่บริษัทฯ รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วันที่ 27 มิ.ย. 2566

** นางอารยา ตันธนสิน ถือหุ้นในบริษัทฯ จำนวน 50,446,200 หุ้น ตามจดหมายที่บริษัทฯ รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วันที่ 27 มิ.ย. 2566

4. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและจัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและนโยบาย โดยกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในที่วางไว้ เพื่อรายงานคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยหน่วยงานตรวจสอบดังกล่าวมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนความเหมาะสมและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทั้ง 5 ด้าน คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.1. การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันพิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่จัดทำขึ้นโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ซึ่งได้ปรับปรุง Framework ใหม่ตามแบบของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยแบบประเมินนี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

สรุปผลแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในได้ว่าบริษัทฯ มีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เพียงพอและเหมาะสมตามแบบประเมินความเพียงพอ ครอบคลุม 5 หัวข้อหลัก ตามหลักการของ COSO โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีโครงสร้างองค์กร และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายอย่างชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการติดตามตรวจสอบในการดำเนินงาน และมีการปรับปรุงระบบงานย่อยเพื่อให้มีประสิทธิภาพที่รัดกุม และลดการทำงานที่ซ้ำซ้อน เพื่อให้ทุกฝ่ายปฏิบัติงานภายใต้มาตรฐานเดียวกัน นอกจากนี้ยังได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนในแต่ละปี โดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ สภาพตลาดและสภาพการแข่งขัน

2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามลักษณะของกิจการความเหมาะสมและประเภทของความเสี่ยงโดยประเมินจากปัจจัยภายในภายนอก เพื่อหามาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อกิจการและพนักงานที่องค์กรยอมรับได้ และไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ กำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการและฝ่ายบริหารตามลำดับขั้นอย่างชัดเจน รวมถึงกำหนดอำนาจในการบริหารงานและอนุมัติรายการของแต่ละระดับตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีความโปร่งใส ดูแลผลประโยชน์ให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย และไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และผลประโยชน์ทับซ้อน

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ มีการบริหารงานโดยนำสารสนเทศที่ทันสมัยและมีระบบการสื่อสารภายในภายนอกองค์กรที่รวดเร็ว ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ สามารถสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว และได้มีการพัฒนาสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนองค์กรให้มีความคล่องตัวและเพิ่มศักยภาพในระบบงานและตอบสนองต่อการเติบโตของบริษัทฯ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน

5. ระบบการติดตามการปฏิบัติงาน (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีระบบการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานที่ดี เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มาตรการและระบบการควบคุมภายในนั้นมีประสิทธิผลอยู่เสมอสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม ทันเวลา และบริษัทฯ ได้จัดให้พนักงานระดับหัวหน้างานมีการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา และยังจัดให้มีการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารใส่ใจต่อการบริหารจัดการที่รวดเร็วและสัมฤทธิ์ผลตรงตามเป้าหมาย สามารถรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ

<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ</u>

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ สำหรับปี 2565 โดยทำการทบทวนในแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในสำหรับบริษัทจดทะเบียนที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด ซึ่งจัดทำขึ้นตามแนวคิดของ COSO จากผลการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เห็นว่า บริษัทมีมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยส่วนใหญ่สอดคล้องตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายงานสรุปผลการตรวจสอบภายในและการติดตามผลจากผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งพิจารณาทบทวนระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินของ COSO ปี 2013 แล้ว ไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในสามารถสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ได้ว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีอิสระ เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ มีการประสานงานที่ดีกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี และให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นอย่างดี

<u>คณะกรรมการตรวจสอบ</u> แสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระพิจารณาเห็นชอบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยทำหน้าที่พิจารณาการบริหารงาน การดำเนินงานองค์กร ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงิน ให้คำปรึกษาต่างๆ และประเมิน

งานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทบริหารจัดการองค์กรให้มีการปฏิบัติตามหลักการที่เหมาะสม เพื่อให้มีการปฏิบัติงานสอดคล้องกฎระเบียบตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

ผู้ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ ร่วมพิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน ในสาระสำคัญอย่างเพียงพอ เพื่อให้มีระบบงานหรือกระบวนการทำงาน มีการจัดการอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ผู้บริหารทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการพิจารณาวิธีการปรับปรุง/แก้ไขให้มีวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องนโยบายบริษัทฯ และมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ

4.2. รายการระหว่างกัน

กลุ่มบริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ ประกอบด้วย กรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
1. นางมัทยา พันธุกานนท์	• เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท ไอแคร์ เฮลท์และเฮลทิเนส • ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร • เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยถือหุ้นจำนวน 56,375,000 หุ้น* คิดเป็นร้อยละ 20.73* ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2566 • เป็นมารดาของนายศุภกร พันธุกานนท์และนายธัญกร พันธุกานนท์
2. นายศุภกร พันธุกานนท์	• เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท ไอแคร์ เฮลท์และเฮลทิเนส • ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ • เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยถือหุ้นจำนวน 66,008,800 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 24.27 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ณ วันที่ 14 มีนาคม 2566 • เป็นบุตรของนางมัทยา พันธุกานนท์ และพี่ชายของนายธัญกร พันธุกานนท์
3. นายวิชัย สิทธินววิธ	• เป็นน้องชายของ นางมัทยา พันธุกานนท์ • เป็นผู้ประกอบการร้านยาเภสัช (ลพบุรี)
4. บริษัท สิริรวี จำกัด (“สิริรวี”) ประกอบธุรกิจให้เช่าอาคาร/ห้องพัก	• มีกรรมการร่วมกันคือนางมัทยา พันธุกานนท์ และนายศุภกร พันธุกานนท์ • มีผู้ถือหุ้นร่วมกันคือนางมัทยา พันธุกานนท์ นายศุภกร พันธุกานนท์ และนายธัญกร พันธุกานนท์ ซึ่งถือหุ้นใน สิริรวี จำนวน 4,000 หุ้น 3,000 หุ้น และ 3,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 40.00 ร้อยละ 30.00 และ ร้อยละ 30.00 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดตามลำดับ ณ วันที่ 30 เมษายน 2564

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
5. บริษัท ภคินภวัต จำกัด (“ภคินภวัต”) ประกอบธุรกิจให้เช่าอาคาร	• มีกรรมการคือ นายณัฐวุฒ์ มโนสุทธิ ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นางอารยา ตันธนสิน ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของบริษัทฯ • นายณัฐวุฒ์ มโนสุทธิ ถือหุ้นใน ภคินภวัต จำนวน 299,998 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2564
6. บริษัท วอนจิน บิวตี้ เมดิคอล กรุ๊ป(ประเทศไทย) จำกัด (“วอนจิน”) ประกอบธุรกิจให้บริการด้านความสวยงาม ผิวพรรณ และให้บริการปรึกษาด้านความงาม	• มีกรรมการคือ นายณัฐวุฒ์ มโนสุทธิ ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ นางอารยา ตันธนสิน ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินของบริษัทฯ • นายณัฐวุฒ์ มโนสุทธิ ถือหุ้นใน วอนจิน จำนวน 87,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 17.50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ณ วันที่ 29 เมษายน 2564 และได้ขายหุ้นทั้งหมด ในวันที่ 30 มิถุนายน 2565

หมายเหตุ : * นางมัทยา พันธุกานนท์ ถือหุ้นในบริษัทฯ จำนวน 28,375,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.43 ตามจดหมายที่บริษัทฯ รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วันที่ 27 มิ.ย. 2566

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1) รายการขายสินค้า

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ/มูลค่าคงค้าง ปี 2566 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและสมเหตุสมผลของรายการ
1. บริษัท วอนจิน บิวตี้ เมดิคอล กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด	รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า	- -	• ไอแคร์ เฮลท์ มีรายได้จากการขายสินค้าประเภท ยา และอุปกรณ์การแพทย์ ให้แก่ วอนจิน ซึ่งเป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป โดยราคาขายสินค้าดังกล่าวสามารถเทียบเคียงได้กับราคาที่ ไอแคร์ เฮลท์ จำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่น รวมถึงมีเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามแนวการค้าปกติ • คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป เป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท และมีความสมเหตุสมผล
2. นายวิชัย สิทธินววิธ	รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า	0.04 0.005	• ไอแคร์ เฮลท์ มีรายได้จากการขายสินค้าประเภท ยา และเวชภัณฑ์ ให้แก่ ร้านยาเภสัช (ลพบุรี) ซึ่งนายวิชัย สิทธินววิธ ซึ่งเป็นน้องชายของนางมัทยา พันธุกานนท์เป็นผู้ประกอบการ ซึ่งเป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป โดยราคาขายสินค้าดังกล่าวสามารถเทียบเคียงได้กับราคาที่ ไอแคร์ เฮลท์ จำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่น รวมถึงมีเงื่อนไขการค้าที่เป็นไปตามแนวการค้าปกติ • คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป เป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท และมีความสมเหตุสมผล

2) รายการซื้อสินค้า

-ไม่มี-

3) รายการค่าเช่าพื้นที่และบริการ*

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ/มูลค่าคงค้าง ปี 2566 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและสมเหตุสมผลของรายการ
1. นางมัทยา พันธุกานนท์	ค่าเช่าพื้นที่และค่าบริการ เงินมัดจำ	1.52 0.38	• ไอแคร์ เฮลท์ เช่าพื้นที่ 507.50 ตารางเมตร ที่เลขที่ 349/512 ถนนพุทธมณฑล สาย 2 แขวงบางไผ่ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร จากนางมัทยา พันธุกานนท์ เพื่อเปิดเป็นร้านขายยา โดยสัญญาเช่าและบริการมีอายุ 3 ปี เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568 โดยอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมเป็นไปตามอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการประเมินดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ • คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมเป็นไปตามอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท
2. บริษัท สิริรวี จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่และค่าบริการ เจ้าหนี้อื่นๆ เงินมัดจำ	1.21 0.10 0.30	• ไอแคร์ เฮลท์ เช่าพื้นที่ 270.64 ตารางเมตร ที่เลขที่ 99/188, 99/189 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร จากสิริรวี เพื่อเปิดเป็นร้านขายยา โดยสัญญาเช่าและบริการมีอายุ 3 ปี เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 3568 โดยอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมเป็นไปตามอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการประเมินดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ • คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมเป็นไปตามอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ/มูลค่าคงค้าง ปี 2566 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและสมเหตุสมผลของรายการ
3. บริษัท ภคินภวัต จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่และค่าบริการ ค่าสาธารณูปโภค เจ้าหนี้อื่นๆ เงินมัดจำ	2.43 0.88 0.067 0.61	• ไอแคร์ เฮลท์ เช่าพื้นที่ 270 ตารางเมตร ที่เลขที่ 275 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร จาก ภคินภวัต เพื่อเปิดเป็นร้านขายยา โดยสัญญาเช่ามีอายุ 3 ปี เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568 โดยอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมใกล้เคียงกับอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการประเมินดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ • สำหรับค่าสาธารณูปโภคไอแคร์ เฮลท์ ชำระตามปริมาณที่ใช้จริงในอัตราค่าบริการที่เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราที่ ภคินภวัตคิดกับผู้เช่ารายอื่น • คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมใกล้เคียงกับอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท
4. บริษัท ภคินภวัต จำกัด	ค่าเช่าพื้นที่และค่าบริการ ค่าสาธารณูปโภค เจ้าหนี้อื่นๆ เงินมัดจำ	2.11 0.27 0.02 0.53	• บริษัทฯ เช่าพื้นที่ 390 ตารางเมตร ที่เลขที่ 275 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร จาก ภคินภวัต เพื่อใช้เป็นสำนักงานออฟฟิศและสถานที่เก็บเอกสาร โดยสัญญาเช่ามีอายุ 3 ปี เริ่มวันที่ 1 ตุลาคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2568 โดยอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมเป็นไปตามอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการประเมินดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ • สำหรับค่าสาธารณูปโภค บริษัทฯ ชำระตามปริมาณที่ใช้จริงในอัตราค่าบริการที่เป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราที่ภคินภวัตคิดกับผู้เช่ารายอื่น

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ/มูลค่าคงค้าง ปี 2566 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและสมเหตุสมผลของรายการ
			• คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล เนื่องจากอัตราค่าเช่าและค่าบริการรวมเป็นไปตามตามอัตราค่าเช่าและค่าบริการที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท

* ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ ได้แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนในบัญชีค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ของสิทธิการใช้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

4) รายการค้ำประกัน

-ไม่มี-

5) รายการเงินทดรองจ่ายให้แก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

-ไม่มี-

6) รายการอื่นๆ

-ไม่มี-

นโยบายในการทำรายการระหว่างกัน

กลุ่มบริษัท มีการกำหนดมาตรการในการเข้าทำรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามี ส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม และคณะกรรมการบริษัท จะต้องดูแลให้กลุ่มบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัท

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กลุ่มบริษัทอาจมีการทำรายการระหว่างกันในอนาคตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไปและจะมีการกำหนดนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน โดยเป็นราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติของธุรกิจเช่นเดียวกับที่กำหนดให้กับบุคคล และ/หรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน เช่น การซื้อสินค้า การให้หรือรับบริการต่างๆ รวมทั้งการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของกรรมการ โดยรายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานกู้ยืมจากกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับรายการระหว่างกันที่มิได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแสดงเหตุผลในการทำรายการดังกล่าวก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเข้าทำรายการนั้นๆ โดยให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นของการเข้าทำรายการ ความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี โดยจะดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุข้างต้น

อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทหรือบริษัทย่อยตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

งบการเงินและคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ขอชี้แจงผลการดำเนินงานประจำไตรมาส 4 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งมีรายละเอียดการเปลี่ยนแปลงในส่วนที่มีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

	ไตรมาส 4/2566	เปลี่ยนแปลง		ม.ค.-ธ.ค. 2566	เปลี่ยนแปลง
	(ล้านบาท)	YOY (%)	QOQ (%)	(ล้านบาท)	YOY (%)
รายได้จากการขาย	442.29	13.77	7.67	1,635.54	7.64
รวมรายได้	450.64	14.00	8.18	1,659.31	7.87
รวมค่าใช้จ่าย	412.05	16.41	4.37	1,558.59	12.14
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	29.70	-12.69	83.22	74.68	-36.84
EBITDA	55.52	3.62	50.67	159.05	-14.79

รายได้

ไตรมาส 4 ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้รวม 450.64 ล้านบาท แบ่งเป็นรายได้จากการขาย 442.29 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 98.15 รายได้จากการขายเติบโตร้อยละ 13.77 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน และร้อยละ 7.67 จากไตรมาสก่อน รายได้จากการขายสามกลุ่ม ซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ 85.81 ของรายได้จากการขายในไตรมาส 4 ปี 2565 มีอัตราเติบโตร้อยละ 19.53 ถึง 36.90 จากงวดเดียวกันของปีก่อน ได้แก่ กลุ่มยาและผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเติบโตร้อยละ 19.53 กลุ่มสินค้าสุขภาพภายนอกร่างกายเติบโตร้อยละ 19.59 และกลุ่มสินค้าบริโภคเติบโตร้อยละ 36.90 เทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน ยอดขายสินค้าอุปกรณ์การแพทย์และของใช้ในบ้านในไตรมาส 4 ปี 2566 ลดลงร้อยละ 15.16 จากงวดเดียวกันของปีก่อน ซึ่งเป็นผลกระทบจากการลดลงของการแพร่ระบาดของโควิด-19 อย่างไรก็ดี เป็นการลดลงในอัตราที่ต่ำกว่าร้อยละ 23.42 ของปี 2566 เทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

ในไตรมาส 4 ปี 2566 กลุ่มบริษัทเปิดสาขาใหม่รวมทั้งสิ้น 7 สาขา ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีร้านขายยารวมทั้งสิ้น 50 สาขาในเขตกรุงเทพและปริมณฑล ณ สิ้นปี 2566

โครงสร้างรายได้	ไตรมาส 4/2566		เปลี่ยนแปลง				ม.ค.-ธ.ค. 2566	YOY
			YOY		QOQ			
	(ลบ.)	(ร้อยละ)	(ลบ.)	(ร้อยละ)	(ลบ.)	(ร้อยละ)	(ลบ.)	(ร้อยละ)
ยาและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	308.50	69.75	50.40	19.53	21.64	7.55	1,129.30	15.06
อุปกรณ์การแพทย์และของใช้ในบ้าน	62.78	14.19	-11.21	-15.16	4.87	8.40	246.19	-23.42
สินค้าสุขภาพสำหรับภายนอกร่างกาย	45.25	10.23	7.41	19.59	2.57	6.02	168.87	16.14
สินค้าบริโภค	25.76	5.83	6.94	36.90	2.41	10.34	91.18	28.18
รวมรายได้จากการขาย	442.29	100.00	53.54	13.77	31.49	7.67	1,635.54	7.64

กำไรขั้นต้น

สำหรับไตรมาส 4 ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 111.05 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 25.11 ลดลง จากร้อยละ 27.23 ในไตรมาส 4 ปี 2565 สำหรับปี 2566 อัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 23.06 ต่ำกว่าร้อยละ 24.76 ของปี 2565 อัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลงมีสาเหตุเนื่องจากกำไรจากผลิตภัณฑ์ในกลุ่มอุปกรณ์การแพทย์และของใช้ในบ้านที่เกี่ยวข้องกับโควิด-19 และผลิตภัณฑ์ของบริษัท เฮลทิเนส จำกัด ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงลดลง

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

สำหรับไตรมาส 4 ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่าย 65.84 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 14.89 ของรายได้จากการขาย ต้นทุนในการจัดจำหน่ายร้อยละ 88.99 มาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าเช่า ค่าสาธารณูปโภค และค่าเสื่อมราคา ซึ่งในไตรมาส 4 ปี 2566 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.90 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน และในปี 2566 เพิ่มขึ้นร้อยละ 34.97 จากงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุที่ต้นทุนการจัดจำหน่ายปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เป็นผลกระทบมาจากการเร่งขยายสาขาร้านขายยาในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา ซึ่งกลุ่มบริษัทเปิด 10 สาขาในปี 2565 และ 14 สาขาในปี 2566 ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีสาขาเพิ่มขึ้นจาก 26 สาขาในปี 2564 เป็น 50 สาขา ณ สิ้นปี 2566

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

สำหรับไตรมาส 4 ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 16.62 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.69 ของรายได้รวม ค่าใช้จ่ายในการบริหารในไตรมาส 4 ปี 2566 ลดลงร้อยละ 20.00 จากงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานลดลง ค่าใช้จ่ายหลักๆ ของค่าใช้จ่ายในการบริหารคือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานและค่าเสื่อมราคารวมกันคิดเป็นร้อยละ 83.28 ค่าใช้จ่ายในการบริหารในไตรมาส 4 ปี 2566 ที่ลดลง ส่งผลกระทบให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารทั้งปี 2566 ลดลงร้อยละ 2.90 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

ต้นทุนทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 2.61 ล้านบาทในไตรมาส 4 ปี 2566 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.58 ต่อรายได้รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 110.98 และมีต้นทุนทางการเงิน 8.98 ล้านบาทในปี 2566 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.54 ต่อรายได้รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 56.88 จากปี 2565 เป็นผลกระทบจากการเปิดสาขาใหม่เพิ่มขึ้นจำนวนมาก เนื่องจากต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัท คือ ดอกเบี้ยจ่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้

กำไรสุทธิ

สำหรับไตรมาส 4 ปี 2566 กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ 29.70 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 12.69 เทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน และมีกำไรสุทธิ 74.68 ล้านบาท สำหรับงวดประจำปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ลดลงร้อยละ 36.84 จากงวดเดียวกันของปีก่อน กำไรสุทธิที่ลดลงมีสาเหตุหลักเนื่องมาจากอัตรากำไรขั้นต้นลดลงและมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นจากการเปิดดำเนินการสาขาใหม่

ความสามารถในการทำกำไร	ไตรมาส 4/2566	ไตรมาส 4/2565	ไตรมาส 3/2566	2566	2565
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	25.11	27.23	22.61	23.06	24.76
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	6.59	8.61	3.89	4.50	7.69
กำไรต่อหุ้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.11	0.13	0.06	0.27	0.43

งบแสดงฐานะการเงิน

	31 ธ.ค. 66 (ล้านบาท)	31 ธ.ค. 65 (ล้านบาท)	QOQ (ร้อยละ)	YOY (ร้อยละ)
สินทรัพย์	1,382.35	1,288.19	6.26	7.31
หนี้สิน	414.29	346.20	14.16	19.67
ส่วนของผู้ถือหุ้น	968.05	941.99	3.20	2.77
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.26	4.76		
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น* (ร้อยละ)	7.82	13.08		
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์** (ร้อยละ)	5.59	9.83		
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.43	0.37		

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม จำนวน 1,382.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.31 จาก ณ สิ้นปี 2565 สินทรัพย์หมุนเวียนรวมลดลงร้อยละ 4.76 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 34.32 เทียบกับ ณ สิ้นปี 2565 ซึ่งเป็นไปผลกระทบจากการลงทุนขยายสาขาร้านขายยาและปรับปรุงสาขาเดิม

กลุ่มบริษัทปรับเปลี่ยนนโยบายการบริหารเงิน เพื่อลดความเสี่ยงทางด้านเครดิตของการลงทุน ส่งผลให้สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง 283.90 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 56.00 จากสิ้นปี 2565 แต่มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 188.46 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 128.77 จากสิ้นปี 2565 และเพิ่มการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น 29.76 ล้านบาท

ทรัพย์สินที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 60.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.66 จากสิ้นปี 2565 และสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 53.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 31.27 จากสิ้นปี 2565 รวมถึงสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 8.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 48.06 จากสิ้นปี 2565 ทั้งหมดเป็นผลมาจากการลงทุนขยายสาขาและบางส่วนเป็นการปรับปรุงและขยายพื้นที่ขายในสาขาเดิม

อย่างไรก็ดี อัตราส่วนสภาพคล่องยังคงอยู่ในระดับสูงที่ 4.26 เท่า ณ สิ้นงวด 31 ธันวาคม 2566 ลดลงจาก 4.76 เท่า ในปีก่อนหน้าเพียงเล็กน้อย

หนี้สินรวม

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 414.29 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพิ่มขึ้น 68.10 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.67 จากสิ้นงวดสิ้นปี 2565 หนี้สินของกลุ่มบริษัทที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นหนี้สินที่เกี่ยวเนื่องมาจากการเปิดสาขาใหม่ ได้แก่ หนี้สินตามสัญญาเช่า รวมถึงส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น 5.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 28.68 และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 51.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 34.75 ตามด้วยประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนการรื้อถอนเพิ่มขึ้น 3.25 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 66.71

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังคงมีสถานะไม่มีเงินกู้จากสถาบันการเงิน และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับต่ำ 0.43 เท่า

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 968.05 ล้านบาท และมีกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร 148.66 ล้านบาท

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

อารยา ตันธนสิน
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("กลุ่มบริษัท") และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้ าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more.

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
การรับรู้รายได้คู่ค้า กลุ่มบริษัทได้รับเงินสนับสนุนการส่งเสริมการขายและการตลาด จากคู่ค้าหลากหลายประเภท โดยกลุ่มบริษัทรับรู้รายการดังกล่าวเป็นรายการหักในต้นทุนขาย รายได้จากคู่ค้ามีปริมาณของรายการจำนวนมาก และต้องทำความเข้าใจรายละเอียดของสัญญา และแหล่งที่มาของข้อมูล เพื่อพิจารณาการรับรู้รายได้คู่ค้า ข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความถูกต้องของการรับรู้รายได้คู่ค้า เนื่องจากมีปริมาณของรายการเป็นจำนวนมาก และมีความหลากหลายของเงื่อนไขในสัญญา ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับการรับรู้รายได้คู่ค้าได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.15.3	วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้คู่ค้า และทดสอบการออกแบบและการนำไปปฏิบัติตามและความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับความถูกต้องของการรับรู้รายได้คู่ค้า • ตรวจสอบความถูกต้องของรายได้คู่ค้าโดยการสุ่มตัวอย่างรายการเพื่อตรวจสอบข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาคู่ค้ากับหลักเกณฑ์การคำนวณและข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณ เพื่อให้เชื่อมั่นว่ารายได้คู่ค้าที่รับรู้ถูกต้องตรงตามสัญญาอ้างอิง และแสดงรายการในงบการเงินอย่างเหมาะสม • สุ่มตรวจสอบรายการรายได้คู่ค้าที่เกิดขึ้นในระหว่างปีกับเอกสารยืนยันยอดจากคู่ค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายบริหารหรือผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ จากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้า

ข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้และประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ลสิตา มากัต

กรุงเทพมหานคร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 9039

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 **บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด**

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	**2565**	**2566**	**2565**
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	334,813,795	146,352,810	304,075,298	48,877,663
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	37,931,021	23,989,272	5,352,881	3,020,653
สินค้าคงเหลือ	9	231,677,393	210,280,856	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	11	223,063,611	506,965,782	191,192,449	506,965,782
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		1,241,020	2,200,703	1,241,020	2,200,703
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,844,715	557,283	13,832	16,361
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	10	17,382,011	-	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		847,953,566	890,346,706	501,875,480	561,081,162
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11	29,762,063	-	29,762,063	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	417,744,286	361,350,396
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	13	-	16,277,963	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	14	226,939,196	166,063,734	4,924,279	2,951,747
สินทรัพย์สิทธิการใช้	15	225,077,917	171,462,818	9,435,795	10,708,362
ค่าความนิยม		15,617,283	15,617,283	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	16	7,701,524	7,812,261	253,216	311,639
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	1,694,283	1,963,417	741,002	1,460,808
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	27,599,568	18,640,905	534,300	492,450
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		534,391,834	397,838,381	463,394,941	377,275,402
รวมสินทรัพย์		1,382,345,400	1,288,185,087	965,270,421	938,356,564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	19	164,399,342	151,174,452	2,790,586	3,449,327
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	25,354,486	19,702,787	977,362	935,543
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		8,281,081	14,748,103	2,525,017	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,221,897	1,470,448	217,299	290,085
รวมหนี้สินหมุนเวียน		199,256,806	187,095,790	6,510,264	4,674,955
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	198,946,690	147,641,597	9,214,828	10,192,191
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนการรื้อถอน		8,132,785	4,878,508	343,500	343,500
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	4,535,265	4,008,313	3,237,551	3,168,535
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,423,157	2,573,579	64,360	140,862
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		215,037,897	159,101,997	12,860,239	13,845,088
รวมหนี้สิน		414,294,703	346,197,787	19,370,503	18,520,043
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 272,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		136,000,000	136,000,000	136,000,000	136,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 272,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ชำระครบแล้ว		136,000,000	136,000,000	136,000,000	136,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22	647,639,270	647,639,270	647,639,270	647,639,270
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		22,151,112	22,151,112	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	13,600,000	13,600,000	13,600,000	13,600,000
ยังไม่ได้จัดสรร		148,660,315	122,596,918	148,660,648	122,597,251
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		968,050,697	941,987,300	945,899,918	919,836,521
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,382,345,400	1,288,185,087	965,270,421	938,356,564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	**2565**	**2566**	**2565**
รายได้					
รายได้จากการขาย		1,635,542,494	1,519,521,548	-	-
รายได้ค่าบริหารจัดการ		-	-	45,911,122	40,683,726
รายได้อื่น	24	23,769,962	18,691,403	187,351	1,594,164
รวมรายได้		1,659,312,456	1,538,212,951	46,098,473	42,277,890
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		(1,258,331,432)	(1,143,267,537)	-	-
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(230,433,799)	(170,728,527)	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(76,503,122)	(78,791,486)	(31,524,992)	(32,995,849)
ผลกำไรอื่น		6,676,951	2,968,038	6,305,790	2,968,038
รวมค่าใช้จ่าย		(1,558,591,402)	(1,389,819,512)	(25,219,202)	(30,027,811)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		100,721,054	148,393,439	20,879,271	12,250,079
รายได้ทางการเงิน		2,866,845	166,199	2,709,789	419,209
ต้นทุนทางการเงิน		(8,982,180)	(5,725,454)	(468,459)	(526,939)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS9		(570,554)	-	(292,648)	-
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	12	-	-	56,407,836	105,159,906
กำไรก่อนภาษีเงินได้		94,035,165	142,834,184	79,235,789	117,302,255
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	26	(19,356,599)	(24,605,087)	(4,557,223)	926,842
กำไรสำหรับปี		74,678,566	118,229,097	74,678,566	118,229,097
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	12	-	-	(13,946)	2,160,192
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์					
พนักงานที่กำหนดไว้		431,039	1,735,994	448,471	(964,247)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(86,208)	(347,199)	(89,694)	192,850
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		344,831	1,388,795	344,831	1,388,795
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		75,023,397	119,617,892	75,023,397	119,617,892
การแบ่งกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		74,678,566	118,229,097	74,678,566	118,229,097
กำไรสำหรับปี		74,678,566	118,229,097	74,678,566	118,229,097
การแบ่งกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		75,023,397	119,617,892	75,023,397	119,617,892
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		75,023,397	119,617,892	75,023,397	119,617,892
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	27	0.27	0.43	0.27	0.43

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม					
				ส่วนเกินทุน จากการรวมธุรกิจ ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
		ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		136,000,000	647,639,270	22,151,112	7,939,741	52,159,285	865,889,408
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น							
สำรองตามกฎหมาย	23 , 30	-	-	-	5,660,259	(5,660,259)	-
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	-	-	(43,520,000)	(43,520,000)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	118,229,097	118,229,097
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	1,388,795	1,388,795
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		136,000,000	647,639,270	22,151,112	13,600,000	122,596,918	941,987,300
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		136,000,000	647,639,270	22,151,112	13,600,000	122,596,918	941,987,300
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	-	-	(48,960,000)	(48,960,000)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	74,678,566	74,678,566
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	344,831	344,831
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		136,000,000	647,639,270	22,151,112	13,600,000	148,660,315	968,050,697

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				กำไรสะสม		
				จัดสรรแล้ว		รวม
		ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		136,000,000	647,639,270	7,939,741	52,159,618	843,738,629
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
สำรองตามกฎหมาย	23 , 30	-	-	5,660,259	(5,660,259)	-
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	-	(43,520,000)	(43,520,000)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	118,229,097	118,229,097
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	1,388,795	1,388,795
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		136,000,000	647,639,270	13,600,000	122,597,251	919,836,521
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		136,000,000	647,639,270	13,600,000	122,597,251	919,836,521
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	-	(48,960,000)	(48,960,000)
กำไรสำหรับปี		-	-	-	74,678,566	74,678,566
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	344,831	344,831
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		136,000,000	647,639,270	13,600,000	148,660,648	945,899,918

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	**2565**	**2566**	**2565**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสำหรับปี		74,678,566	118,229,097	74,678,566	118,229,097
รายการปรับปรุง					
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้		19,356,599	24,605,087	4,557,223	(926,842)
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย		56,029,955	38,091,810	2,231,201	1,881,640
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า		(156,375)	-	-	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		570,554	-	292,648	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าและการตัดจำหน่าย (กลับรายการ)		336,860	852,641	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		-	409,381	-	283,855
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		957,991	784,838	517,487	498,705
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินอื่น		(6,676,951)	(2,968,038)	(6,305,790)	(2,968,038)
ขาดทุนจากการขายอุปกรณ์		115,675	5,223	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทย่อย		-	-	(56,407,836)	(105,159,906)
รายได้ทางการเงิน		(2,866,845)	(166,199)	(2,709,789)	(419,209)
ต้นทุนทางการเงิน		8,982,180	5,725,454	468,459	526,939
		151,328,209	185,569,294	17,322,169	11,946,241
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(11,047,507)	(2,885,085)	929,721	275,842
สินค้าคงเหลือ		(21,733,397)	(51,916,233)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(1,287,432)	(165,852)	2,529	51,630
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(8,958,663)	(4,925,009)	(41,850)	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		7,039,881	30,004,236	(688,892)	171,563
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(248,551)	56,074	(72,786)	(506,088)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		849,578	1,315,079	(76,502)	138,862
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		115,942,118	157,052,504	17,374,389	12,078,050
ภาษีเงินได้จ่ายออก		(24,681,012)	(20,852,052)	(442,411)	(815,313)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		91,261,106	136,200,452	16,931,978	11,262,737

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	**2565**	**2566**	**2565**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหุ้นสามัญของบริษัทย่อย		-	-	-	(100,000,000)
เงินสดรับจากการขายหน่วยลงทุน		775,848,391	10,016,948	769,348,391	10,016,948
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหน่วยลงทุน		(424,159,290)	(510,000,000)	(386,159,290)	(510,000,000)
เงินสดรับจากหุ้นกู้ที่ครบกำหนด		79,000,000	-	79,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหุ้นกู้		(172,481,516)	(4,020,790)	(172,481,516)	(4,020,790)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		22,433	280	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	6.1	(81,536,283)	(120,131,794)	(2,794,292)	(595,230)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(1,334,996)	(535,470)	(48,300)	(27,600)
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(7,000,000)	-
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	7,000,000	23,000,000
ดอกเบี้ยรับ		1,921,723	158,269	1,764,667	426,087
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		177,280,462	(624,512,557)	288,629,660	(581,200,585)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6.2	-	-	-	(5,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	6.2	-	(4,242,538)	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	6.2	(31,118,941)	(22,541,161)	(1,404,000)	(1,366,800)
เงินปันผลจ่าย		(48,960,000)	(43,520,000)	(48,960,000)	(43,520,000)
ดอกเบี้ยจ่าย	6.2	(1,642)	(36,495)	(3)	(316,284)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(80,080,583)	(70,340,194)	(50,364,003)	(50,203,084)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		188,460,985	(558,652,299)	255,197,635	(620,140,932)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		146,352,810	705,005,109	48,877,663	669,018,595
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		334,813,795	146,352,810	304,075,298	48,877,663

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. การดำเนินงานและข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่ 99/4 หมู่ที่ 10 ตำบลบางม่วง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี

เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2563 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นลำดับสูงสุดของบริษัทคือ กลุ่มครอบครัวพันธุกานนท์ โดยถือหุ้นของบริษัทเป็นจำนวนร้อยละ 36.96 และร้อยละ 49.80 ตามลำดับ

บริษัทและบริษัทย่อย รวมกันเรียกว่า "กลุ่มบริษัท" ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับธุรกิจร้านขายยา โดยจำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่าง ๆ รวมถึงการคิดค้น พัฒนา นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อสุขภาพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีจำนวนสาขาทั้งหมด 49 สาขา และ 36 สาขา ตามลำดับ

รายละเอียดของบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่กิจการจัดตั้ง	กลุ่มบริษัทถือหุ้นร้อยละ 2566	2565
บริษัทย่อยทางตรง					
1	บริษัท ไอแคร์ เฮลท์ จำกัด	จำหน่ายยารักษาโรค ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์การแพทย์	ไทย	100	100
2	บริษัท เฮลทิเนส จำกัด	ผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร วัสดุอุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพและสุขอนามัย	ไทย	100	100

บริษัทมีรายการและความสัมพันธ์อย่างมีสาระสำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้นงบการเงินนี้อาจจะไม่แสดงถึงเงื่อนไขที่อาจมีอยู่หรือผลการดำเนินงานซึ่งอาจเกิดขึ้นในกรณีที่บริษัทได้ดำเนินงาน โดยปราศจากความสัมพันธ์กันดังกล่าว

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

2.1 กลุ่มบริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย

2.2 งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง "การนำเสนองบการเงิน" และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง "การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560" และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง "กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562" ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562

2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของ งบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ดูหมายเหตุข้อ 3)

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ และข้อกำหนดทางการบัญชีให้ชัดเจนขึ้น การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่มีผลบังคับใช้

<u>มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป</u>

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุง ส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ และข้อกำหนดทางการบัญชีให้ชัดเจนขึ้น โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงและเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท มีดังนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
การปรับปรุงนี้เป็นการแก้ไขข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของนโยบายการบัญชีจาก “นโยบายการบัญชีที่สำคัญ” เป็น “ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” โดยข้อมูลนโยบายการบัญชีจะมีสาระสำคัญ หากพิจารณาร่วมกับข้อมูลอื่นที่รวมอยู่ในงบการเงินของกิจการแล้ว ข้อมูลนั้นสามารถคาดได้อย่างสมเหตุสมผลว่ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจบนข้อมูลของงบการเงินของผู้ใช้หลักของงบการเงินเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
การปรับปรุงนี้เป็นการแก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีว่าเป็น “จำนวนที่เป็นตัวเงินในงบการเงินที่เปลี่ยนไปตามความไม่แน่นอนของการวัดค่า” เพื่อช่วยให้กิจการจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” ได้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้
การปรับปรุงนี้เป็นการเพิ่มข้อกำหนดในการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ซึ่งก่อให้เกิดมูลค่าที่เท่ากันของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี เช่น สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินสัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน การปรับปรุงดังกล่าวมีผลบังคับใช้กับรายการที่เกิดขึ้นที่เริ่มในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ โดย ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ กิจการต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้หักภาษีได้ และรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับรายการนั้น

นอกจากนี้ การปรับปรุงดังกล่าวยังเพิ่มเติมข้อยกเว้นสำหรับการปฏิรูปภาษีระหว่างประเทศ - กฎโมเดลเสาหลักที่สอง (Pillar Two Model) โดยกำหนดให้กิจการต้องไม่รับรู้และไม่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้เสาหลักที่สอง (Pillar Two income tax)

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินของกลุ่มบริษัทเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวที่มีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย ได้กำหนดหลักการสำหรับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การนำเสนอและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาประกันภัย โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 นี้ ใช้แทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีรายการทางบัญชีที่ต้องถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาที่แตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชีที่สำคัญดังต่อไปนี้

3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

4. *การรวมธุรกิจ*

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทมีอำนาจการควบคุมเมื่อกลุ่มบริษัท (1) มีอำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุน (2) มีโอกาสเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และ (3) มีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของผู้ลงทุน

เมื่อมีข้อเท็จจริงหรือสถานการณ์บ่งชี้ว่า อำนาจการควบคุมข้อใดข้อหนึ่งข้างต้นเปลี่ยนแปลงไป กลุ่มบริษัทจะทำการพิจารณาอำนาจการควบคุมกิจการที่ถูกควบคุมใหม่

ค่าความนิยม ถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ แต่หากมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่าเป็นกำไรในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ภายหลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก ค่าความนิยมจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า กลุ่มบริษัททำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี โดยไม่คำนึงถึงว่าจะมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและมูลค่าของโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ออกแทนโครงการของผู้ถูกซื้อเมื่อรวมธุรกิจ หากการรวมธุรกิจมีผลให้สิ้นสุดความสัมพันธ์ของโครงการเดิมระหว่างกลุ่มบริษัท และผู้ถูกซื้อ ให้ใช้ราคาที่ต่ำกว่าระหว่าง มูลค่าจากการยกเลิกสัญญาตามที่ระบุในสัญญา และมูลค่าองค์ประกอบนอกตลาดไปหักจากสิ่งตอบแทนที่โอนให้ และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอื่น

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อหรือวัดด้วยมูลค่ายุติธรรม

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของกลุ่มบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษาอื่น ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจซึ่งเกิดจากการโอนส่วนได้เสียในกิจการภายใต้การควบคุมของผู้ถือหุ้นซึ่งควบคุมกลุ่มบริษัท ถือเป็นการเข้าครอบครองเสมือนว่าได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดของปีเปรียบเทียบก่อนหน้าสุดหรือ ณ วันที่มีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน เพื่อปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบ สินทรัพย์และหนี้สินที่ได้มาจะถูกรับรู้ด้วยมูลค่าตามบัญชีก่อนการจัดทำงบการเงินรวมภายใต้การควบคุมของผู้ถือหุ้นที่กลุ่มบริษัทมีส่วนควบคุม ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ซึ่งเป็นส่วนต่างระหว่างต้นทุนการรวมธุรกิจกับมูลค่าตามบัญชีสินทรัพย์ที่ระบุได้สุทธิ ณ วันที่รวมธุรกิจให้บันทึกไว้เป็นรายการต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้นจนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนออกไป

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่มที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดรายการในการจัดทำ งบการเงินรวมนี้แล้ว งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้จัดทำขึ้นโดยใช้งบการเงินของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน

4.1 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่ถึงกำหนดจ่ายในระยะเวลาสามเดือนหรือน้อยกว่า และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 3.7

4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคงเหลือคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนสินค้าคงเหลือประกอบด้วยต้นทุนในการซื้อ หักด้วยส่วนลดการค้า เงินที่ได้รับคืนและรายการอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับคำนวณจากราคาโดยประมาณที่คาดว่าจะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ จะถูกบันทึกสำหรับรายการที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้หรือขายไม่ได้

4.5 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าสินทรัพย์นั้นต้องมีไว้พร้อมขายในสภาพปัจจุบัน ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่เป็นปกติและถือปฏิบัติกันทั่วไปสำหรับการขายสินทรัพย์เหล่านั้น และการขายต้องมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

4.6 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มบริษัท เมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่สำคัญซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาซื้อขาย ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ การออกตราสารสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) เพิ่มหรือหักจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินตามความเหมาะสม เมื่อรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน รับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ กิจการรับรู้และตัดรายการในวันซื้อขาย (trade date) การซื้อหรือการขายตามวิธีปกติ คือ การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาดซื้อขายที่พิจารณา

สินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรม ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

ตราสารหนี้ที่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- สินทรัพย์ทางการเงินที่ถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

โดยปกติ สินทรัพย์ทางการเงินอื่นทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

(1) <u>ราคาทุนตัดจำหน่ายและวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง</u>
วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของตราสารหนี้และปันส่วนดอกเบี้ยรับตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง

ราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินคือมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหักด้วยการจ่ายชำระคืนเงินต้น บวกด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมที่คำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างมูลค่าที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและมูลค่า ณ วันที่ครบกำหนด และปรับปรุงด้วยค่าเผื่อผลขาดทุน มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินคือราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินก่อนที่จะมีการปรับปรุงค่าเผื่อผลขาดทุน

ดอกเบี้ยรับรับรู้ด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงสำหรับตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและรวมในรายการ “รายได้ทางการเงิน”

(2) <u>สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>
สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเงื่อนไขสำหรับการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยเฉพาะ

- เงินลงทุนในตราสารทุนที่จัดประเภทแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน
- ตราสารหนี้ที่ไม่เข้าเงื่อนไขราคาทุนตัดจำหน่าย จัดประเภทแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบของแต่ละรอบระยะเวลารายงานกับกำไรหรือขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมใด ๆ ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนสุทธิรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนรวมถึง เงินปันผลใด ๆ หรือดอกเบี้ยรับจากสินทรัพย์ทางการเงินและรวมอยู่ในรายการ “ผลกำไรและขาดทุนอื่น” มูลค่ายุติธรรมประเมินตามที่อธิบายไว้ในหมายเหตุข้อ 32

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวนเงินของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกวัดมูลค่าใหม่ทุกวันที่รายงานเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตจากที่เคยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายสำหรับการวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้โมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเมื่อมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในความเสี่ยงด้านเครดิตตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก อย่างไรก็ตาม หากความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับเครื่องมือทางการเงินนั้นด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

<u>การวัดมูลค่าและการรับรู้รายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</u>

การวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการคำนวณความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญา ร้อยละของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญา (เช่น ผลกระทบของความเสียหายหากมีการผิดสัญญา) และยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญา การประเมินคำนวณความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญาและร้อยละของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญาขึ้นอยู่กับข้อมูลในอดีตปรับปรุงด้วยการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต สำหรับยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินแสดงโดยมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ ณ วันที่รายงาน

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นประมาณการด้วยผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดซึ่งกลุ่มบริษัทต้องได้รับและกระแสเงินสดทั้งหมด ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรก

หากกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนของเครื่องมือทางการเงินด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุในรอบระยะเวลารายงานก่อน แต่ ณ วันที่รายงานปัจจุบันพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ต้องถือปฏิบัติ กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ณ วันที่รายงานปัจจุบัน เว้นแต่สินทรัพย์เหล่านั้นใช้วิธีการอย่างง่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนสำหรับเครื่องมือทางการเงินทั้งหมดเพื่อปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีที่เกี่ยวข้องผ่านบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุน

การตัดรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน เฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อโอนสินทรัพย์ทางการเงินและโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ให้กิจการอื่น หากกลุ่มบริษัทไม่ได้โอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของและยังคงมีการควบคุมสินทรัพย์ที่โอน กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนได้เสียในสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเงินที่อาจต้องจ่าย หากกลุ่มบริษัทยังคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินทรัพย์ทางการเงินที่โอน กลุ่มบริษัทยังคงรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินและรับรู้การกู้ยืมที่มีหลักประกันสำหรับสิ่งตอบแทนที่ได้รับ

ณ วันที่ตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และผลรวมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับและค้างรับ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

หนี้สินทางการเงินที่ไม่เป็น (1) สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้โดยผู้ซื้อในการรวมธุรกิจ (2) ถือไว้เพื่อค้า หรือ (3) เลือกกำหนดให้แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงินและปันส่วนดอกเบี้ยจ่ายตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคืออัตราที่ใช้ในการคิดลดประมาณการเงินสดจ่ายในอนาคต (รวมถึงค่าธรรมเนียมทั้งหมดเพื่ออัตราลดดอกเบี้ย (points) ที่จ่ายไปหรือได้รับมา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ต้นทุนการทำรายการ และส่วนเกินหรือส่วนลดมูลค่าอื่นๆ) ตลอดอายุที่คาดไว้ของหนี้สินทางการเงินหรือ (ตามความเหมาะสม) ระยะเวลาที่สั้นกว่า เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงิน

การตัดรายการของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงิน เฉพาะเมื่อภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทได้มีการปฏิบัติตามแล้ว ได้มีการยกเลิก หรือสิ้นสุด ผลแตกต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่จ่ายและค้างจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อกลุ่มบริษัทแลกเปลี่ยนตราสารหนี้ที่มีความแตกต่างอย่างมากในข้อกำหนดกับผู้ให้กู้ต้องถือเป็นการสิ้นสุดของหนี้สินทางการเงินเดิม และถือเป็นการรับรู้รายการของหนี้สินทางการเงินใหม่ ในทำนองเดียวกันกลุ่มบริษัทบันทึกการเปลี่ยนแปลงอย่างมากในข้อกำหนดของหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่หรือบางส่วนของการสิ้นสุดของหนี้สินทางการเงินเดิม และถือเป็นการรับรู้รายการของหนี้สินทางการเงินใหม่ โดยสมมติว่าข้อกำหนดจะมีความแตกต่างอย่างมากหากการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดภายใต้เงื่อนไขใหม่รวมถึงค่าธรรมเนียมจ่ายใด ๆ สุทธิด้วยค่าธรรมเนียมรับใด ๆ และคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม ซึ่งมีความแตกต่างอย่างน้อยร้อยละ 10 จากการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคงเหลือของหนี้สินทางการเงินเดิม หากการเปลี่ยนแปลงไม่เป็นนัยสำคัญ ผลแตกต่างระหว่าง (1) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินก่อนมีการเปลี่ยนแปลงและ (2) มูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดหลังจากเปลี่ยนแปลง ควรรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในกำไรและขาดทุนอื่น

4.7 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

4.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้งานโดยประมาณของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนภายในระยะเวลา 20 ปี

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะตัดรายการเมื่อมีการจำหน่ายหรือเมื่ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไม่ได้มีการใช้งานและไม่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตอีก กำไรหรือขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งคือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์คำนวณรับรู้สุทธิเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงวดที่มีการตัดจำหน่าย

เมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาทุนในการโอนระหว่างอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนกับอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งาน

4.9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินแสดงในราคาทุนหักค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ ราคาทุนรวมถึงต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	20	ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5	ปี
เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	3 - 5	ปี
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าจะใช้วิธีการคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์หรือตามอายุของสัญญาเช่า (Lease term) แล้วแต่อย่างใดจะสั้นกว่า

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนนอกจากค่าความนิยม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมที่กลุ่มบริษัทซื้อมาและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยนำราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ ดังนี้

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไม่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าทุกปีหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า

4.11 การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมจะมีการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ชิ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไป เพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

โครงการสมทบเงินเป็นโครงการผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน ซึ่งกิจการจ่ายสมทบเป็นจำนวนเงินที่แน่นอนให้แก่กิจการหนึ่งแยกต่างหาก (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) และจะไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมานที่จะต้องจ่ายสมทบเพิ่มเติม ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานนอกเหนือจากโครงการสมทบเงิน ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยคำนวณบนพื้นฐานของเงินเดือนพนักงาน อัตรามรณะ อายุงาน และปัจจัยอื่น ๆ ทั้งนี้อัตราคิดลดที่ใช้ในการคำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล

กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ต้นทุนบริการในอดีตที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขโครงการจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อการแก้ไขโครงการมีผลบังคับใช้

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานวัดมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสดและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้

หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระสำหรับการจ่ายโบนัสเป็นเงินสดระยะสั้นหรือการปันส่วนกำไรหากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมานที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

4.14 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

3.15.1 รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้าจะรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อการควบคุมสินค้าถูกโอนให้แก่ลูกค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.15.2 รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการจะรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งที่กลุ่มบริษัทได้ให้บริการแก่ลูกค้าตามอัตราที่ตกลงไว้ในสัญญากับลูกค้า

3.15.3 รายได้จากคู่ค้า

กลุ่มบริษัทมีข้อตกลงทางการค้ากับคู่ค้าซึ่งเป็นข้อตกลงทางธุรกิจทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับส่วนลดตามปริมาณการสั่งซื้อสินค้า และเงินสนับสนุนการส่งเสริมการขายและการตลาด กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากคู่ค้าเมื่อเข้าเงื่อนไขตามสัญญาและเมื่อสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากคู่ค้าส่วนใหญ่แสดงเป็นส่วนหักจากต้นทุนสินค้าที่ขาย ส่วนที่ยังไม่ได้รับชำระแสดงเป็นลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน

3.15.4 ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่นบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

3.15.5 เงินปันผลรับ

บริษัทรับรู้เงินปันผลรับในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล บริษัทบันทึกเงินปันผลซึ่งได้รับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย โดยนำไปหักจากมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนนั้น

4.15 ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.16 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.17 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับทุกข้อตกลงสัญญาเช่าที่เป็นสัญญาเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ สัญญาเช่าเหล่านี้ กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่เกณฑ์ที่เป็นระบบอื่นที่ดีกว่าซึ่งเป็นตัวแทนของรูปแบบเวลาที่แสดงถึงประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการใช้สินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันนั้น โดยคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วย

- การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึง การจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าใด ๆ
- การจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา ซึ่งการวัดมูลค่าเริ่มแรกใช้ดัชนีหรืออัตรา ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

หนี้สินตามสัญญาเช่าแยกแสดงบรรทัดในงบแสดงฐานะการเงิน

การวัดมูลค่าภายหลังของหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยการเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า (ใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง) และลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการชำระการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระ

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้อง) เมื่อเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- มีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า หรือมีเหตุการณ์สำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ ที่ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง ในกรณีดังกล่าวหนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงโดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุง

- มีการเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตรา หรือการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ในกรณีดังกล่าวหนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงโดยใช้อัตราคิดลดเดิม (เว้นแต่การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ในกรณีดังกล่าวใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุง)
- มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือและการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าไม่บันทึกเป็นสัญญาเช่าแยกต่างหาก ในกรณีนี้หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่ขึ้นอยู่กับอายุสัญญาเช่าของสัญญาเช่าที่เปลี่ยนแปลงโดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงด้วยอัตราคิดลดที่ปรับปรุง ณ วันที่การเปลี่ยนแปลงสัญญามีผล

สินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วย การวัดมูลค่าเริ่มแรกกับหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้อง การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ และต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ การวัดมูลค่าภายหลังของสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

เมื่อกลุ่มบริษัทมีประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นในการรื้อและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิงการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า ประมาณการดังกล่าวรับรู้และวัดมูลค่าตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น เพื่ออธิบายต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ ต้นทุนรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ต้นทุนเหล่านั้นเกิดขึ้นเพื่อผลิตสินค้าคงเหลือ

สินทรัพย์สิทธิการใช้คิดค่าเสื่อมราคาตลอดช่วงเวลาที่สั้นกว่าของอายุสัญญาเช่าและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงหรือราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สะท้อนว่า กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้องคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ การคิดค่าเสื่อมราคาเริ่ม ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

สินทรัพย์สิทธิการใช้แยกแสดงบรรทัดในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ เพื่อประเมินว่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้อยค่าหรือไม่และบันทึกสำหรับผลขาดทุนจากการด้อยค่าใด ๆ ที่ระบุได้ตามที่กล่าวในนโยบายเรื่อง “ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์”

ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราไม่ถูกรวมในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้ การจ่ายชำระที่เกี่ยวข้องรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับงวดที่มีเหตุการณ์หรือเงื่อนไขการจ่ายชำระเหล่านั้นเกิดขึ้น

ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติตาม TFRS 16 อนุญาตให้ผู้เช่าไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและบันทึกสัญญาเช่าใด ๆ และส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าที่เกี่ยวข้องเป็นข้อตกลงเดียวกัน กลุ่มบริษัทใช้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติดังกล่าว

4.18 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้ อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกัน เมื่อเป็นค่าภาษีเงินได้ ที่จะต้องนำส่งให้กับหน่วยจัดเก็บภาษีเดียวกันและบริษัทและบริษัทย่อยมีความตั้งใจที่จะเสียภาษีเงินได้ด้วยยอดสุทธิ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

4.19 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี และกำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่รวมสมมติฐานว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

4.20 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคานั้นจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง กลุ่มบริษัทพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่า โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมนี้ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 โดยแบ่งตามลำดับขั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรม ซึ่งมีดังต่อไปนี้

- การวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 1 คือ การวัดมูลค่าที่ได้มาจากราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- การวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 คือ การวัดมูลค่าที่ได้มาจากข้อมูลที่นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายในระดับ 1 ที่สังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม
- การวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 คือ การวัดมูลค่าที่ได้มาจากเทคนิคการประเมินมูลค่าที่รวมถึงข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้อ้างอิงจากข้อมูลตลาดที่สังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

4. การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ต้องอาศัยดุลยพินิจหลายประการในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการ และการตั้งข้อสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สินและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมทั้งการแสดงรายได้ และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทมีดังต่อไปนี้

การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนสะสมยกมา
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้เมื่อบริษัทคาดการณ์ได้แน่นอนว่าจะมีประโยชน์ทางภาษีในอนาคตและโอกาสที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะสามารถใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษีสะสม

5. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมถึงบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน นอกเหนือจากบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	ชื่อกิจการ	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
กิจการที่เกี่ยวข้อง				
1	บริษัท สิริรวี จำกัด	ให้เช่าอาคาร	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน/กรรมการเป็นผู้ถือหุ้น
2	บริษัท ภคินภวัต จำกัด	ให้เช่าอาคาร	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสำคัญ
3	บริษัท วอนจิน บิวตี้ เมดิคอล กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด*	คลินิกเวชกรรม	ไทย	กรรมการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสำคัญ
4	ร้านยาเภสัช (ลพบุรี)	จำหน่ายยารักษาโรค ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เวชภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์การแพทย์	ไทย	ผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
1	นางมัทยา พันธุกานนท์		ไทย	กรรมการ
2	นายศุภกร พันธุกานนท์		ไทย	กรรมการ

* เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 กรรมการของบริษัท วอนจิน บิวตี้ เมดิคอล กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหารสำคัญของบริษัท ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัทดังกล่าวแล้ว เป็นผลให้บริษัท วอนจิน บิวตี้ เมดิคอล กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ไม่เข้าเงื่อนไขการเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป

รายการที่สำคัญกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัทย่อย				
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	45,911,122	40,683,726
รายได้จากการให้เช่าและบริการพื้นที่	-	-	162,000	162,000
ดอกเบี้ยรับ	-	-	8,189	277,654
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	-	32,192

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	44,941	222,113	-	-
ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่**	5,743,152	5,687,352	2,106,000	2,050,200
ค่าสาธารณูปโภค	1,158,416	939,619	274,226	185,565
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่**	1,522,500	1,522,500	-	-
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	15,193,956	14,096,070	11,438,818	10,609,615
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	291,470	318,544	274,231	299,505
รวม	**15,485,426**	**14,414,614**	**11,713,049**	**10,909,120**

** ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่ รวมอยู่ในบัญชีค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

นโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการบริหารจัดการ	ตามราคาที่ตกลงกันไว้ในสัญญา
รายได้จากการให้เช่าและบริการพื้นที่	ตามราคาที่ตกลงกันไว้ในสัญญา
เงินปันผลรับ	ตามอัตราที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	ตามราคาที่ตกลงกันไว้ในสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	ตามราคาที่ตกลงกันไว้ในสัญญา
ขายสินค้า	บวกกำไรจากต้นทุนการได้มาของสินค้านั้น
ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่	ตามราคาที่ตกลงกันไว้ในสัญญา
ค่าสาธารณูปโภค	ตามราคาที่ตกลงกันไว้ในสัญญา

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	3,406,031	2,901,011
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	5,182	-	-	-
รวม	**5,182**	**-**	**3,406,031**	**2,901,011**
เงินมัดจำ				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,816,413	1,774,563	526,500	484,650
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	9,108	12,671
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	188,705	166,788	21,447	13,922
รวม	**188,705**	**166,788**	**30,555**	**26,593**

สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาบริการงานบริหารจัดการ

บริษัทมีสัญญาบริการกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง เพื่อให้บริการด้านสำนักงาน งานบริหารจัดการทั่วไปและด้านต่าง ๆ โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่วันที่มีผลบังคับใช้ตามที่ระบุไว้ในสัญญา และเมื่อครบกำหนดสัญญาแล้ว หากไม่มีการบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร ถือว่าสัญญามีผลต่อเนื่องกันไปอีกคราวละ 1 ปี โดยบริษัทย่อยจะต้องชำระค่าบริการรายเดือนตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัทมีสัญญาบริการกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง เพื่อให้บริการด้านสำนักงาน งานบริหารจัดการทั่วไปและด้านต่าง ๆ โดยสัญญามีระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่วันที่มีผลบังคับใช้ตามที่ระบุไว้ในสัญญา และเมื่อครบกำหนดสัญญาแล้ว หากไม่มีการบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร ถือว่าสัญญามีผลต่อเนื่องกันไปอีกคราวละ 1 ปี โดยบริษัทย่อยจะต้องชำระค่าบริการรายเดือนคงที่ และค่าบริการส่วนเพิ่มตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

สัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานและสัญญาบริการ

บริษัทมีสัญญาเช่า และสัญญาบริการกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง เพื่อให้เช่าพื้นที่สำนักงาน และให้บริการด้านสาธารณูปโภค โดยสัญญามีระยะเวลา 2 ปี 9 เดือน นับตั้งแต่วันที่มีผลบังคับใช้ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ในกรณีที่ต่อ

อายุสัญญาเช่า ผู้เช่าต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดระยะเวลาเช่า โดยบริษัทย่อยจะต้องชำระค่าบริการรายเดือนตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

ภาระผูกพันอื่น ๆ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	ล้านบาท	**ล้านบาท**	**ล้านบาท**	**ล้านบาท**
ภายในหนึ่งปี	3.07	3.07*	0.70	0.70
เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	2.31	5.38*	0.53	1.23
รวม	**5.38**	**8.45***	**1.23**	**1.93**

* กลุ่มบริษัทมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาให้บริการที่ยกเลิกไม่ได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจำนวน 3.07 ล้านบาท และ 3.06 ล้านบาท ตามลำดับ และบริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาให้บริการที่ยกเลิกไม่ได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการจำนวน 0.70 ล้านบาท และ 0.68 ล้านบาท ตามลำดับ

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

6.1 รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดสำหรับอาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เจ้าหนี้อื่นและเจ้าหนี้เงินประกันผลงานเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 1 มกราคม	3,383,604	-	-	-
บวก ซื้ออาคารและอุปกรณ์	87,721,292	123,515,398	2,824,443	595,230
หัก เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(81,536,283)	(120,131,794)	(2,794,292)	(595,230)
เจ้าหนี้อื่นและเจ้าหนี้เงินประกันผลงานเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	9,568,613	3,383,604	30,151	-

6.2 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมจัดหาเงินรวมส่วนที่เป็นกระแสเงินสดและส่วนที่ไม่ใช่กระแสเงินสดที่มีการจัดประเภทเป็นกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด มีดังนี้

	งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566**	**กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน เงินสดรับ**	**เงินสดจ่าย**	**การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสด**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
หนี้สินตามสัญญาเช่า	167,344,384	-	(31,118,941)	88,075,733	224,301,176
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	(1,642)	1,642	-

	งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565**	**กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน เงินสดรับ**	**เงินสดจ่าย**	**การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสด**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4,242,538	-	(4,242,538)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	113,786,175	-	(22,541,161)	76,099,370	167,344,384
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	61,980	-	(36,495)	(25,485)	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566**	**กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน เงินสดรับ**	**เงินสดจ่าย**	**การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสด**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,127,734	-	(1,404,000)	468,456	10,192,190
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	-	(3)	3	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565**	**กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน เงินสดรับ**	**เงินสดจ่าย**	**การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสด**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,000,000	-	(5,000,000)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,064,343	-	(1,366,800)	1,430,191	11,127,734
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	284,092	-	(316,284)	32,192	-

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	5,612,114	3,977,074	-	-
เช็คในมือ	515,766	913,896	-	-
เงินฝากกระแสรายวัน	7,009,585	40,325,366	103,072	96,585
เงินฝากออมทรัพย์	21,497,316	101,136,474	3,793,212	48,781,078
เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	300,179,014	-	300,179,014	-
รวม	**334,813,795**	**146,352,810**	**304,075,298**	**48,877,663**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.50 - 2.40 ต่อปี และร้อยละ 0.25 - 0.35 ต่อปี ตามลำดับ

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2566	2565	2566	2565
		บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	5,182	-	-	-
กิจการอื่น		3,026,506	1,675,149	-	-
รวมลูกหนี้การค้า		3,031,688	1,675,149	-	-
ลูกหนี้อื่น					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	3,321,577	2,901,011
กิจการอื่น		13,727,404	6,230,815	-	14,028
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(277,906)	-	-	-
รวมลูกหนี้อื่น		13,449,498	6,230,815	3,321,577	2,915,039
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		2,178,146	1,852,829	144,898	105,614
ดอกเบี้ยค้างรับ		1,801,952	-	1,801,952	-
เงินทดรองจ่าย		-	5,000	-	-
รายได้ค้างรับ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	84,454	-
กิจการอื่น		17,469,737	14,088,597	-	-
ลูกหนี้กรมสรรพากร		-	48,326	-	-
อื่น ๆ		-	88,556	-	-
รวม		**37,931,021**	**23,989,272**	**5,352,881**	**3,020,653**

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	3,003,325	1,492,761	-	-
เกินกำหนดชำระ:				
น้อยกว่า 3 เดือน	28,363	182,388	-	-
	3,031,688	1,675,149	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
รวม	**3,031,688**	**1,675,149**	**-**	**-**

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าด้วยจำนวนที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับลูกหนี้การค้าประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองซึ่งขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของลูกหนี้ และการวิเคราะห์ฐานะการเงินของลูกหนี้ในปัจจุบัน ปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้

9. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยาและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร	147,376,352	130,133,585	-	-
สินค้าสุขภาพสำหรับภายนอกร่างกาย	37,706,802	32,363,469	-	-
อุปกรณ์การแพทย์และของใช้ในบ้าน	34,746,930	36,367,902	-	-
สินค้าบริโภค	12,282,135	11,190,410	-	-
วัสดุสิ้นเปลือง	676,777	1,000,233	-	-
	232,788,996	211,055,599	-	-
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(1,111,603)	(774,743)	-	-
รวม	**231,677,393**	**210,280,856**	**-**	**-**

มูลค่าของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้รวมขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 0.34 ล้านบาท และ 0.85 ล้านบาท ตามลำดับ

10. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม	
	2566	**2565**
	บาท	**บาท**
ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	17,382,011	-
รวม	**17,382,011**	**-**

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทได้โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 15.66 ล้านบาท และที่ดินและอาคาร ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 1.72 ล้านบาท รวมมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 17.38 ล้านบาท เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย (ดูหมายเหตุข้อ 13 และ 14) โดยกลุ่มบริษัทได้มีการขายและโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ดังกล่าวแล้วในเดือนกุมภาพันธ์ 2567

11. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

11.1 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หน่วยลงทุน	157,938,941	502,951,090	126,067,779	502,951,090
รวม	157,938,941	502,951,090	126,067,779	502,951,090
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
หุ้นกู้	65,179,381	4,014,692	65,179,381	4,014,692
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(54,711)	-	(54,711)	-
รวม	65,124,670	4,014,692	65,124,670	4,014,692
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	**223,063,611**	**506,965,782**	**191,192,449**	**506,965,782**

11.2 สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
หุ้นกู้	30,000,000	-	30,000,000	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(237,937)	-	(237,937)	-
รวม	29,762,063	-	29,762,063	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	**29,762,063**	**-**	**29,762,063**	**-**

กลุ่มบริษัทเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในหน่วยลงทุนเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เนื่องจากมีวัตถุประสงค์ที่จะถือไว้เพื่อค้า

หุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.13 - 6.80 ต่อปี และจะครบกำหนดในเดือนมกราคม 2567 ถึง มิถุนายน 2568 ซึ่งคู่สัญญามีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือขั้นต่ำอยู่ในระดับ AAA ถึง BBB- โดยเมื่อครบกำหนดกลุ่มบริษัทจะได้รับเงินที่กำหนดไว้ (Nominal amount) จำนวน 95 ล้านบาท กลุ่มบริษัทถือหุ้นกู้ในโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งเป็นเพียงการจ่ายเงินต้นและดอกเบี้ยในจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระ ดังนั้นหุ้นกู้จึงถูกจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวในเงินลงทุนในบริษัทย่อยในระหว่างปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**
	บาท	**บาท**
บริษัทย่อย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	361,350,396	154,030,298
ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	56,407,836	105,159,906
ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย - กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	(13,946)	2,160,192
ลงทุนเพิ่ม	-	100,000,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**417,744,286**	**361,350,396**

เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2565 บริษัทได้ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ไอแคร์ เฮลท์ จำกัด จำนวน 1 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 100 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว ซึ่งบริษัท ไอแคร์ เฮลท์ จำกัด ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2565

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และเงินปันผลรับ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		วิธีราคาทุน		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		เงินปันผลรับ	
บริษัท	**2566**	**2565**	**2566**	**2565**	**2566**	**2565**	**2566**	**2565**	**2566**	**2565**
	ล้านบาท	**ล้านบาท**	**ร้อยละ**	**ร้อยละ**	**ล้านบาท**	**ล้านบาท**	**ล้านบาท**	**ล้านบาท**	**ล้านบาท**	**ล้านบาท**
บริษัท ไอแคร์ เฮลท์ จำกัด	165	165	100	100	165	165	363	311	-	-
บริษัท เฮลทิเนส จำกัด	35	35	100	100	35	35	55	50	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					**200**	**200**	**418**	**361**	**-**	**-**

13. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566**	**เพิ่มขึ้น**	**จำหน่าย/ ลดลง**	**โอนเข้า/ (โอนออก)**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน					
ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	20,842,376	-	-	(20,842,376)	-
รวมราคาทุน	20,842,376	-	-	(20,842,376)	-
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	(4,564,413)	(614,666)	-	5,179,079	-
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(4,564,413)	(614,666)	-	5,179,079	-
รวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	**16,277,963**				**-**

	งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565**	**เพิ่มขึ้น**	**จำหน่าย/ ลดลง**	**โอนเข้า/ (โอนออก)**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน					
ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	20,842,376	20,842,376
รวมราคาทุน	-	-	-	20,842,376	20,842,376
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	-	-	-	(4,564,413)	(4,564,413)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	(4,564,413)	(4,564,413)
รวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	**-**				**16,277,963**

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
2566	**บาท**	614,666
2565	**บาท**	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้โอนที่ดินและอาคารโดยมีราคาทุนและมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 20.84 ล้านบาท และ 16.28 ล้านบาท ตามลำดับ จากที่ดินและอาคารเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเนื่องจากกลุ่มบริษัทเปลี่ยนวัตถุประสงค์ในการถือครองจากการใช้ภายในกิจการเป็นไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต (ดูหมายเหตุข้อ 14)

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทได้โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 15.66 ล้านบาท จากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีแผนการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าว (ดูหมายเหตุข้อ 10)

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) สำหรับที่ดิน และใช้วิธีราคาทุนทดแทน (Replacement Cost Method) สำหรับอาคาร มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีมูลค่ารวมจำนวน 23.91 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี)

14. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566**	**เพิ่มขึ้น**	**จำหน่าย/ ลดลง**	**โอนเข้า/ (โอนออก)/ ปรับปรุง**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน					
ที่ดิน	31,506,526	-	-	(808,450)	30,698,076
อาคาร	20,658,558	-	-	(1,478,558)	19,180,000
ส่วนปรับปรุงอาคารและอาคารเช่า	111,164,149	333,905	(5,628)	65,257,623	176,750,049
อุปกรณ์สำนักงาน	17,257,110	5,969,938	(314,174)	5,539,941	28,452,815
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	11,445,898	5,381,435	(499,586)	-	16,327,747
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	11,393,853	1,705,596	(82,339)	2,236,720	15,253,830
ยานพาหนะ	6,330,748	3,514,131	-	-	9,844,879
รวมราคาทุน	209,756,842	16,905,005	(901,727)	70,747,276	296,507,396
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(1,228,636)	(1,026,446)	-	568,294	(1,686,788)
ส่วนปรับปรุงอาคารและอาคารเช่า	(24,733,477)	(14,049,988)	2,840	-	(38,780,625)
อุปกรณ์สำนักงาน	(7,069,473)	(3,815,776)	288,073	-	(10,597,176)
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	(4,002,996)	(2,596,719)	402,755	-	(6,196,960)
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	(4,802,352)	(2,432,057)	69,951	-	(7,164,458)
ยานพาหนะ	(4,160,824)	(1,068,022)	-	-	(5,228,846)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(45,997,758)	(24,989,008)	763,619	568,294	(69,654,853)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	163,759,084				226,852,543
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	2,304,650	70,816,287	-	(73,034,284)	86,653
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	**166,063,734**				**226,939,196**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	งบการเงินรวม เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ลดลง	โอนเข้า/ (โอนออก)/ ปรับปรุง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน					
ที่ดิน	8,176,160	30,698,077	-	(7,367,711)	31,506,526
อาคาร	14,953,223	19,180,000	-	(13,474,665)	20,658,558
ส่วนปรับปรุงอาคารและอาคารเช่า	56,905,819	2,539,183	-	51,719,147	111,164,149
อุปกรณ์สำนักงาน	10,099,456	5,539,888	-	1,617,766	17,257,110
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	6,870,533	4,581,748	(6,383)	-	11,445,898
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	7,526,569	3,627,515	(5,750)	245,519	11,393,853
ยานพาหนะ	4,106,449	2,224,299	-	-	6,330,748
รวมราคาทุน	108,638,209	68,390,710	(12,133)	32,740,056	209,756,842
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(4,317,599)	(1,475,450)	-	4,564,413	(1,228,636)
ส่วนปรับปรุงอาคารและอาคารเช่า	(17,649,481)	(7,083,996)	-	-	(24,733,477)
อุปกรณ์สำนักงาน	(4,895,137)	(2,174,336)	-	-	(7,069,473)
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	(2,264,151)	(1,742,356)	3,511	-	(4,002,996)
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	(3,139,204)	(1,666,267)	3,119	-	(4,802,352)
ยานพาหนะ	(3,735,985)	(424,839)	-	-	(4,160,824)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(36,001,557)	(14,567,244)	6,630	4,564,413	(45,997,758)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	72,636,652				163,759,084
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	762,394	55,124,688	-	(53,582,432)	2,304,650
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	**73,399,046**				**166,063,734**

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
2566	**บาท**	24,989,008
2565	**บาท**	14,567,244

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทได้โอนที่ดินและอาคาร โดยมีราคาทุนและมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 20.84 ล้านบาท และ 16.28 ล้านบาท ตามลำดับ จากที่ดินและอาคารเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเนื่องจากกลุ่มบริษัทเปลี่ยนวัตถุประสงค์ในการถือครองจากการใช้ภายในกิจการเป็นไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์ของการใช้ในอนาคต (ดูหมายเหตุข้อ 13)

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทได้โอนที่ดินและอาคาร โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 1.72 ล้านบาท จากที่ดินและอาคารเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีแผนการขายที่ดินและอาคารดังกล่าว (ดูหมายเหตุข้อ 10)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน				
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	1,805,066	18,500	-	1,823,566
อุปกรณ์สำนักงาน	624,138	40,955	-	665,093
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	1,114,988	346,462	-	1,461,450
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	408,073	72,619	-	480,692
ยานพาหนะ	-	2,345,907	-	2,345,907
รวมราคาทุน	3,952,265	2,824,443	-	6,776,708
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	(236,228)	(90,263)	-	(326,491)
อุปกรณ์สำนักงาน	(217,732)	(131,368)	-	(349,100)
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	(379,032)	(251,582)	-	(630,614)
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	(167,526)	(85,621)	-	(253,147)
ยานพาหนะ	-	(293,077)	-	(293,077)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,000,518)	(851,911)	-	(1,852,429)
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	**2,951,747**			**4,924,279**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย/ ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน				
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	1,631,900	173,166	-	1,805,066
อุปกรณ์สำนักงาน	486,496	137,642	-	624,138
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	868,585	246,403	-	1,114,988
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	370,054	38,019	-	408,073
รวมราคาทุน	3,357,035	595,230	-	3,952,265
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	(149,556)	(86,672)	-	(236,228)
อุปกรณ์สำนักงาน	(105,940)	(111,792)	-	(217,732)
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	(172,084)	(206,948)	-	(379,032)
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง	(89,704)	(77,822)	-	(167,526)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(517,284)	(483,234)	-	(1,000,518)
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	**2,839,751**			**2,951,747**

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
2566	**บาท**	851,911
2565	**บาท**	483,234

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 9.54 ล้านบาท และ 8.59 ล้านบาท ตามลำดับ

15. สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566**	**เพิ่มขึ้น**	**ลดลง**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน				
อาคารเช่า	222,617,631	85,388,552	(13,971,824)	294,034,359
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารเช่า	(51,154,813)	(28,980,548)	11,178,919	(68,956,442)
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	**171,462,818**			**225,077,917**

	งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565**	**เพิ่มขึ้น**	**ลดลง**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน				
อาคารเช่า	148,565,533	75,521,189	(1,469,091)	222,617,631
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารเช่า	(30,403,561)	(22,220,343)	1,469,091	(51,154,813)
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	**118,161,972**			**171,462,818**

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
2566	**บาท**	28,980,548
2565	**บาท**	22,220,343

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566**	**เพิ่มขึ้น**	**ลดลง**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน				
อาคารเช่า	14,295,077	-	-	14,295,077
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารเช่า	(3,586,715)	(1,272,567)	-	(4,859,282)
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	**10,708,362**			**9,435,795**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565**	**เพิ่มขึ้น**	**ลดลง**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน				
อาคารเช่า	13,016,133	1,278,944	-	14,295,077
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารเช่า	(2,289,724)	(1,296,991)	-	(3,586,715)
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	**10,726,409**			**10,708,362**

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
2566	**บาท**	1,272,567
2565	**บาท**	1,296,991

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566**	**เพิ่มขึ้น**	**จำหน่าย/ ลดลง**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	16,995,885	1,334,996	-	18,330,881
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(9,183,624)	(1,445,733)	-	(10,629,357)
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	**7,812,261**			**7,701,524**

	งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565**	**เพิ่มขึ้น**	**จำหน่าย/ ลดลง**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	16,460,415	535,470	-	16,995,885
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(7,879,401)	(1,304,223)	-	(9,183,624)
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	**8,581,014**			**7,812,261**

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
2566	**บาท**	1,445,733
2565	**บาท**	1,304,223

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566**	**เพิ่มขึ้น**	**จำหน่าย**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	519,780	48,300	-	568,080
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(208,141)	(106,723)	-	(314,864)
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	**311,639**			**253,216**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2565**	**เพิ่มขึ้น**	**จำหน่าย**	**ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ราคาทุน				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	492,180	27,600	-	519,780
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(106,726)	(101,415)	-	(208,141)
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	**385,454**			**311,639**

ค่าตัดจำหน่ายราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
2566	**บาท**	106,723
2565	**บาท**	101,415

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยมจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 4.13 ล้านบาท และ 4.13 ล้านบาท ตามลำดับ

17. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,694,283	1,963,417	741,002	1,460,808

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	บันทึกใน กำไรหรือขาดทุน	บันทึกใน กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	114,111	-	114,111
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	154,948	179,761	-	334,709
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,225,547	(187,109)	-	2,038,438
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนการรื้อถอน	975,702	650,855	-	1,626,557
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	801,662	191,599	(86,208)	907,053
ผลขาดทุนสุทธิทางภาษียกมา	1,264,744	(1,264,744)	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5,422,603	(315,527)	(86,208)	5,020,868
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	(590,218)	377,386	-	(212,832)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,868,968)	(244,785)	-	(3,113,753)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(3,459,186)	132,601	-	(3,326,585)
รวม	**1,963,417**	**(182,926)**	**(86,208)**	**1,694,283**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	บันทึกใน กำไรหรือขาดทุน	บันทึกใน กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	68,276	86,672	-	154,948
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,225,547	-	2,225,547
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนการรื้อถอน	-	975,702	-	975,702
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	966,317	182,544	(347,199)	801,662
ผลขาดทุนสุทธิทางภาษียกมา	-	1,264,744	-	1,264,744
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,034,593	4,735,209	(347,199)	5,422,603
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	(590,218)	-	(590,218)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(2,868,968)	-	(2,868,968)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(3,459,186)	-	(3,459,186)
รวม	**1,034,593**	**1,276,023**	**(347,199)**	**1,963,417**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	บันทึกใน กำไรหรือขาดทุน	บันทึกใน กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	58,530	-	58,530
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,225,547	(187,109)	-	2,038,438
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนการรื้อถอน	68,700	-	-	68,700
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	633,707	103,497	(89,694)	647,510
ผลขาดทุนสุทธิทางภาษียกมา	1,264,744	(1,264,744)	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,192,698	(1,289,826)	(89,694)	2,813,178
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	(590,218)	405,201	-	(185,017)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(2,141,672)	254,513	-	(1,887,159)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(2,731,890)	659,714	-	(2,072,176)
รวม	**1,460,808**	**(630,112)**	**(89,694)**	**741,002**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	บันทึกใน กำไรหรือขาดทุน	บันทึกใน กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,225,547	-	2,225,547
ประมาณการหนี้สินสำหรับต้นทุนการรื้อถอน	-	68,700	-	68,700
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	341,116	99,741	192,850	633,707
ผลขาดทุนสุทธิทางภาษียกมา	-	1,264,744	-	1,264,744
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	341,116	3,658,732	192,850	4,192,698
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	(590,218)	-	(590,218)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(2,141,672)	-	(2,141,672)
รวมหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(2,731,890)	-	(2,731,890)
รวม	**341,116**	**926,842**	**192,850**	**1,460,808**

18. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินมัดจำ	26,890,776	18,017,113	534,300	492,450
อื่น ๆ	708,792	623,792	-	-
รวม	**27,599,568**	**18,640,905**	**534,300**	**492,450**

19. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
		บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า					
กิจการอื่น		136,448,650	131,800,144	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้า		136,448,650	131,800,144	-	-
เจ้าหนี้อื่น					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	188,705	166,788	30,555	26,593
กิจการอื่น		10,938,421	5,339,564	87,952	110,617
รวมเจ้าหนี้อื่น		11,127,126	5,506,352	118,507	137,210
รายได้รับล่วงหน้า		85,436	119,472	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		12,145,403	12,690,348	2,287,430	3,006,406
เจ้าหนี้กรมสรรพากร		1,986,907	408,941	384,649	305,711
อื่น ๆ		2,605,820	649,195	-	-
รวม		**164,399,342**	**151,174,452**	**2,790,586**	**3,449,327**

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	35,759,855	26,652,712	1,404,000	1,404,000
ครบกำหนดหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	134,799,726	95,049,046	5,616,000	5,616,000
ครบกำหนดหลังจากห้าปี	101,581,799	78,408,611	5,265,000	6,669,000
	272,141,380	200,110,369	12,285,000	13,689,000
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(47,840,204)	(32,765,985)	(2,092,810)	(2,561,266)
รวม	**224,301,176**	**167,344,384**	**10,192,190**	**11,127,734**
การจัดประเภท:				
ไม่หมุนเวียน	198,946,690	147,641,597	9,214,828	10,192,191
หมุนเวียน	25,354,486	19,702,787	977,362	935,543
รวม	**224,301,176**	**167,344,384**	**10,192,190**	**11,127,734**

21. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
ภาระผูกพันในงบแสดงฐานะการเงินสำหรับ				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
โครงการสำรองบำเหน็จพนักงาน	4,535,265	4,008,313	3,237,551	3,168,535
รวม	**4,535,265**	**4,008,313**	**3,237,551**	**3,168,535**
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
โครงการสำรองบำเหน็จพนักงาน	957,991	784,838	517,487	498,705
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(431,039)	(1,735,994)	(448,471)	964,247
รวม	**526,952**	**(951,156)**	**69,016**	**1,462,952**

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	4,008,313	4,959,469	3,168,535	1,705,583
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	859,471	702,310	445,679	434,357
ต้นทุนดอกเบี้ย	98,520	82,528	71,808	64,348
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
จากการปรับปรุงประสบการณ์	(590,785)	(815,600)	(436,600)	1,627,355
จากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	175,377	(344,882)	34,492	(395,607)
จากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	(15,631)	(575,512)	(46,363)	(267,501)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**4,535,265**	**4,008,313**	**3,237,551**	**3,168,535**

ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	859,471	702,310	445,679	434,357
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	98,520	82,528	71,808	64,348
รวม	**957,991**	**784,838**	**517,487**	**498,705**

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ที่ใช้ในการคำนวณประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	2566	**2565**
ข้อสมมติฐานทางการเงิน		
อายุเกษียณของพนักงาน	60 ปี	60 ปี
อัตราการเสียชีวิต	ตารางอัตราการเสียชีวิตของไทย ปี 2560	ตารางอัตราการเสียชีวิตของไทย ปี 2560
อัตราการทุพพลภาพ	ร้อยละ 5 ของอัตราการเสียชีวิต	ร้อยละ 5 ของอัตราการเสียชีวิต
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0 - 24 ต่อปี	ร้อยละ 0 - 22 ต่อปี
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.64 - 3.20 ต่อปี	ร้อยละ 2.41 - 3.58 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคตโดยประมาณ	ร้อยละ 3 ต่อปี	ร้อยละ 3 และ 5 ต่อปี

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**
ข้อสมมติฐานทางการเงิน		
อายุเกษียณของพนักงาน	60 ปี	60 ปี
อัตราการเสียชีวิต	ตารางอัตราการเสียชีวิตของไทย ปี 2560	ตารางอัตราการเสียชีวิตของไทย ปี 2560
อัตราการทุพพลภาพ	ร้อยละ 5 ของอัตราการเสียชีวิต	ร้อยละ 5 ของอัตราการเสียชีวิต
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0 - 15 ต่อปี	ร้อยละ 0 - 16 ต่อปี
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.64 ต่อปี	ร้อยละ 2.41 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคตโดยประมาณ	ร้อยละ 3 ต่อปี	ร้อยละ 3 และ 5 ต่อปี

ข้อสมมติที่สำคัญในการกำหนดภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ประกอบด้วย อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน อัตราคิดลด และอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน การวิเคราะห์ความอ่อนไหวได้พิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกี่ยวข้องที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ในขณะที่ข้อสมมติอื่นคงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(410,887)	(354,019)	(203,325)	(214,210)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน - ลดลงร้อยละ 1	156,155	115,099	37,011	30,505
อัตราคิดลด - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(378,489)	(327,519)	(191,335)	(202,831)
อัตราคิดลด - ลดลงร้อยละ 1	440,896	378,995	213,717	226,759
อัตราเพิ่มขึ้นของเงินเดือน - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	435,832	370,629	210,764	219,906
อัตราเพิ่มขึ้นของเงินเดือน - ลดลงร้อยละ 1	(381,489)	(326,766)	(192,466)	(200,884)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เนื่องจากเป็นการยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติต่าง ๆ จะเกิดขึ้นแยกต่างหากจากข้อสมมติอื่นซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

นอกจากนี้ในการแสดงการวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้น มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน คำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งเป็นวิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ภายใน 1 ปี	-	-	-	-
มากกว่า 1 ปี - 5 ปี	1,019,688	-	939,635	-
เกินกว่า 5 ปี	3,515,577	4,008,313	2,297,916	3,168,535
รวม	**4,535,265**	**4,008,313**	**3,237,551**	**3,168,535**

22. ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินทุน

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 บริษัทได้ออกหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 72,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาหุ้นละ 9.80 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวม 706 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 669.60 ล้านบาท และมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวน 21.96 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้หักค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ ทำให้บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 647.64 ล้านบาท

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

23. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ทุนสำรองตามกฎหมายของบริษัทมีจำนวนเงินเท่ากับหนึ่งในสิบของทุนจดทะเบียนแล้ว

24. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	**2565**	**2566**	**2565**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
รายได้จากการให้บริการ	22,928,566	15,400,421	162,000	162,000
อื่น ๆ	841,396	3,290,982	25,351	1,432,164
รวม	**23,769,962**	**18,691,403**	**187,351**	**1,594,164**

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบการเงินได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(20,895,042)	(51,063,592)	-	-
สินค้าที่ซื้อมาเพื่อขาย	1,279,226,474	1,194,331,129	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	163,780,929	134,352,394	23,135,363	22,611,915
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	56,029,955	38,091,810	2,231,201	1,881,640
ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการอาคาร	25,358,900	20,964,245	740,498	899,281
ค่าสาธารณูปโภค	20,159,821	12,758,356	309,115	225,978
อื่น ๆ	41,607,316	43,353,208	5,108,815	7,377,035

26. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	19,173,673	25,500,449	3,927,111	-
ภาษีปีก่อน ๆ ที่บันทึกต่ำไป	-	380,661	-	-
รวม	**19,173,673**	**25,881,110**	**3,927,111**	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	182,926	(1,276,023)	630,112	(926,842)
รวม	**182,926**	**(1,276,023)**	**630,112**	**(926,842)**
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	**19,356,599**	**24,605,087**	**4,557,223**	**(926,842)**

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน บาท	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน บาท
กำไรสำหรับปี		74,678,566		118,229,097
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		19,356,599		24,605,087
กำไรก่อนภาษีเงินได้		94,035,165		142,834,184
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	18,807,033	20	28,566,837
ผลกระทบทางภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็นค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ในทางภาษี				
- รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้		-		(731,818)
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี		1,972,585		2,051,369
- ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มขึ้น		(341,201)		(190,513)
ขาดทุนทางภาษีที่มีสิทธินำมาหักตามกฎหมาย		(1,264,744)		(3,814,765)
รายการปรับปรุงเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		182,926		(1,276,023)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**20.58**	**19,356,599**	**17.23**	**24,605,087**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566		2565	
	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน บาท	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน บาท
กำไรสำหรับปี		74,678,566		118,229,097
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้		4,557,223		(926,842)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		79,235,789		117,302,255
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	15,847,158	20	23,460,451
ผลกระทบทางภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็นค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ในทางภาษี				
- รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้		(11,281,567)		(21,642,599)
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี		635,087		268,815
- ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มขึ้น		(8,823)		(17,577)
ขาดทุนทางภาษีที่มีสิทธินำมาหักตามกฎหมาย		(1,264,744)		(2,069,090)
รายการปรับปรุงเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		630,112		(926,842)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	**5.75**	**4,557,223**	**(0.79)**	**(926,842)**

27. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้น โดยแสดงการคำนวณ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	**2566**	**2565**	**2566**	**2565**
	(บาท/หุ้น)			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	74,678,566	118,229,097	74,678,566	118,229,097
จำนวนหุ้นสามัญที่ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญ	272,000,000	272,000,000	272,000,000	272,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.27	0.43	0.27	0.43

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานโดยแสดงส่วนงานดำเนินงานตามมุมมองของผู้บริหาร โดยพิจารณาจากการบริหารการจัดการ โครงสร้างการบริหาร และการรายงานภายในของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

ส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจหลักในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจร้านขายยา โดยจำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่าง ๆ รวมถึงการคิดค้น พัฒนา นำเข้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อสุขภาพ โดยทั้งหมดจัดเป็นผลิตภัณฑ์ในกลุ่มสินค้าสุขภาพสำหรับภายนอกร่างกายและผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ดังนั้น ผู้บริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

ส่วนงานตามภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศไทย ดังนั้น ผู้บริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานตามภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากการขายกับลูกค้าบุคคลภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มีจำนวนเงินตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เมื่อเดือนสิงหาคม 2563 กลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุน โดยหักจากเงินเดือนของพนักงานส่วนหนึ่งและกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้อีกส่วนหนึ่ง กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัทดังกล่าวนี้มีสถาบันการเงินซึ่งได้รับอนุญาตจากรัฐบาลให้เป็นผู้จัดการกองทุนตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจำนวน 1.10 ล้านบาท และ 1.01 ล้านบาท ตามลำดับ และบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการจำนวน 0.36 ล้านบาท และ 0.32 ล้านบาท ตามลำดับ

30. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 43.52 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2565

เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 48.96 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2566 และมีมติให้จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 5.66 ล้านบาท

31. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีเครื่องมือทางการเงินตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินอื่นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

31.1 ความเสี่ยงด้านตลาด

31.1.1 การบริหารความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีรายการค้ากับลูกหนี้และเจ้าหนี้ต่างประเทศ

31.1.2 การบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทต่ออัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินมีรายละเอียดอยู่ในส่วนการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

31.2 การบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงทางด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้เครดิต จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้เครดิตคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีความเสี่ยงที่เกี่ยวเนื่องกับการลงทุนในหุ้นกู้ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการติดต่อกับคู่สัญญาที่มีความน่าเชื่อถือ ซึ่งคู่สัญญามีอันดับเครดิตขั้นต่ำระดับ BBB- โดยพิจารณาความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำสำหรับวัตถุประสงค์ในการประเมินการด้อยค่าเพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดทุนทางการเงินจากการผิดนัดชำระหนี้ จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้เครดิตคือมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในหุ้นกู้ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

31.3 การบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

31.3.1 ตารางความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและดอกเบี้ย

ตารางต่อไปนี้แสดงรายละเอียดอายุสัญญาที่เหลืออยู่ของกลุ่มบริษัท สำหรับหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ รวมถึงระยะเวลาชำระคืนที่ตกลงกันไว้ ตารางได้จัดทำขึ้นตามกระแสเงินสดที่ไม่ได้คิดลดของหนี้สินทางการเงินตามวันที่เร็วที่สุดที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายชำระ ตารางประกอบด้วยกระแสเงินสดของดอกเบี้ยและเงินต้น ในกรณีที่กระแสเงินสดของดอกเบี้ยเป็นอัตราลอยตัว จำนวนเงินกระแสเงินสดที่ไม่ได้คิดลดจะได้มาจากข้อมูลเส้นอัตราผลตอบแทนอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่รายงาน

		งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก**	**ภายใน 1 ปี**	**2 - 5 ปี**	**5 ปีขึ้นไป**	**รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
	ร้อยละ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	164,399,342	-	-	164,399,342	164,399,342
หนี้สินสัญญาเช่า	4.47% - 6.27%	35,759,855	134,799,726	101,581,799	272,141,380	224,301,176

		งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก**	**ภายใน 1 ปี**	**2 - 5 ปี**	**5 ปีขึ้นไป**	**รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
	ร้อยละ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	151,174,452	-	-	151,174,452	151,174,452
หนี้สินสัญญาเช่า	4.47% - 4.97%	26,652,712	95,049,046	78,408,611	200,110,369	167,344,384

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก**	**ภายใน 1 ปี**	**2 - 5 ปี**	**5 ปีขึ้นไป**	**รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
	ร้อยละ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	2,790,586	-	-	2,790,586	2,790,586
หนี้สินสัญญาเช่า	4.47%	1,404,000	5,616,000	5,265,000	12,285,000	10,192,190

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก**	**ภายใน 1 ปี**	**2 - 5 ปี**	**5 ปีขึ้นไป**	**รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
	ร้อยละ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	3,449,327	-	-	3,449,327	3,449,327
หนี้สินสัญญาเช่า	4.47 %	1,404,000	5,616,000	6,669,000	13,689,000	11,127,734

31.3.2 แหล่งเงินทุน

กลุ่มบริษัทได้ใช้การรวมกันของกระแสเงินสดรับจากสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อบริหารสภาพคล่อง

ตารางด้านล่างแสดงกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงิน:

	งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ภายใน 1 ปี**	**2 - 5 ปี**	**5 ปีขึ้นไป**	**รวม**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	37,931,021	-	-	37,931,021
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	223,063,611	29,762,063	-	252,825,674

	งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ภายใน 1 ปี**	**2 - 5 ปี**	**5 ปีขึ้นไป**	**รวม**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	23,989,272	-	-	23,989,272
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	506,965,782	-	-	506,965,782

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	**ภายใน 1 ปี**	**2 - 5 ปี**	**5 ปีขึ้นไป**	**รวม**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5,352,881	-	-	5,352,881
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	191,192,449	29,762,063	-	220,954,512

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	**ภายใน 1 ปี**	**2 - 5 ปี**	**5 ปีขึ้นไป**	**รวม**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,020,653	-	-	3,020,653
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	506,965,782	-	-	506,965,782

31.4 การจัดการความเสี่ยงด้านเงินทุน

กลุ่มบริษัทบริหารจัดการเงินทุนเพื่อให้แน่ใจว่ากิจการในกลุ่มบริษัทจะสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องในขณะที่สามารถเพิ่มผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างสูงสุดผ่านการบริหารจัดการหนี้และส่วนของผู้ถือหุ้นที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทไม่อยู่ภายใต้เงื่อนไขด้านเงินทุนที่กำหนดจากภายนอก

32. การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

32.1 เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์ทางการเงินบางส่วนของกลุ่มบริษัท วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้

หน่วย : บาท

สินทรัพย์ทางการเงิน	งบการเงินรวม มูลค่ายุติธรรม		งบการเงินเฉพาะกิจการ มูลค่ายุติธรรม		ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม	เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม
	2566	2565	2566	2565		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น						
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน						
หน่วยลงทุน	157,938,941	502,951,090	126,067,779	502,951,090	2	มูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

32.2 สินทรัพย์ที่มิใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แต่จำเป็นต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีมูลค่ายุติธรรมตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 13 มูลค่ายุติธรรมของที่ดินวัดโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด และมูลค่ายุติธรรมของอาคารวัดโดยใช้วิธีราคาทุนทดแทน ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

32.3 เครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น มีมูลค่ายุติธรรมถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ซึ่งมีราคาใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากมูลค่ายุติธรรมจะขึ้นอยู่กับอัตราดอกเบี้ยในตลาดและมีกำหนดชำระระยะสั้น

รายการที่เปิดเผยตามตารางต่อไปนี้ พิจารณาว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการมีมูลค่าแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมดังนี้

สินทรัพย์ทางการเงิน	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย					
หุ้นกู้	65,124,670	65,154,343	4,014,692	4,017,184	2
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย					
หุ้นกู้	29,762,063	29,971,809	-	-	2

เงินลงทุนในหุ้นกู้แสดงมูลค่ายุติธรรม ซึ่งคำนวณราคาจากสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

33.1 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงอาคารจำนวนเงิน 4.76 ล้านบาท และ 2.44 ล้านบาท ตามลำดับ

33.2 สัญญาบริการที่ยกเลิกไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาให้บริการที่ยกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ภายในหนึ่งปี	29.59	15.92*	0.18	0.18
เกินหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	32.74	17.15*	-	-
รวม	**62.33**	**33.07***	**0.18**	**0.18**

* กลุ่มบริษัทมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายตามสัญญาให้บริการที่ยกเลิกไม่ได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมจำนวน 23.08 ล้านบาท และ 17.81 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 บริษัทได้บันทึกค่าใช้จ่ายตามสัญญาให้บริการที่ยกเลิกไม่ได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ จำนวน 0.54 ล้านบาท และ 0.36 ล้านบาท ตามลำดับ

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 มีมติอนุมัติให้เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 40.80 ล้านบาท

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ออกหลักทรัพย์

1. ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เฮลท์ลีด จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	:	Healthlead Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจโดยการลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยปัจจุบันลงทุนในธุรกิจร้านขายยา จำหน่ายยา เวชภัณฑ์ เวชสำอาง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร อุปกรณ์การแพทย์ และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพต่างๆ และธุรกิจคิดค้นและพัฒนาร่วมกับทีมวิจัยภายนอก รวมทั้งว่าจ้างผู้ผลิต เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อสุขภาพ เช่น ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร ผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อ ผลิตภัณฑ์สลายกลิ่น ผลิตภัณฑ์หน้ากาก เป็นต้น และมีเอกสิทธิในแบรนด์ “บอมสกิน” เวชสำอางบำรุงและดูแลผิว ซึ่งผลิตและนำเข้าจากประเทศเกาหลี
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	99/4 หมู่ที่ 10 ตำบลบางม่วง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107563000347
โทรศัพท์	:	02-118-0884
เว็บไซต์	:	www.healthleadgroup.com
ทุนจดทะเบียน	:	136,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	136,000,000 บาท

2. นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	0-2900-9000
โทรสาร	:	0-2900-9991
เว็บไซต์	:	www.set.or.th/tsd

3. ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ดีลอยท์ ทู้ช โธมัทสุ ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ ชั้น 23-27 11/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	:	0-2034-0000
โทรสาร	:	0-2034-0100
เว็บไซต์	:	www.deloitte.com

4. ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	281/158 ถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 281/157 ถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 281/160 อาคารเดอะฟิฟท์ อเวนิว คอนโดมิเนียม ถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์	:	0-2526-6100
เว็บไซต์	:	https://www.plgroup.co.th/

5. ที่ปรึกษาทางการเงิน

ชื่อบริษัท	:	บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	ชั้น 18, 25 อาคาร ดิ ออฟฟิศเศส แอท เซ็นทรัลเวิลด์ เลขที่ 999/9 ถนนพระราม1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์	:	0-2646-9999
โทรสาร	:	0-2646-9993
เว็บไซต์	:	http://www.fnsyrus.com/th/home/

รายละเอียดสาขาของร้านขายยา

1. iCare

	สถานที่ตั้ง	เปิดให้บริการ
1. สี่แยกทศกัณฑ์	349/512 ถนนพุทธมณฑลสาย 2 แขวงบางไผ่ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร	2552
2. เซฟเซ็นเตอร์	ห้อง A.5 42-42/1-42/34 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร	2552
3. ตลาดสาย 2	238 ถนนพุทธมณฑล สาย 2 แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร	2552
4. ประชานิเวศน์ 1	99/188,189 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	มี.ค. 2553
5. เสรีมาร์เก็ต พระราม 9	999/5 ยูนิต U013,U014 ถนนพระราม 9 แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2557
6. เดอะ ทรีโอ	170/14 ถนนพุทธมณฑลสาย 3 แขวงบางไผ่ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2557
7. ตลาดเสนีย์ เพชรเกษม 28	194/14 ถนนเพชรเกษม แขวงปากคลองภาษีเจริญ เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร	ส.ค. 2559
8. เพชรเกษม 56	618/3-618/4 ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร	ส.ค. 2562
9. วิคตอเรียการ์เด้น	1871 อาคาร B ห้องที่B109 ถนนเพชรเกษม แขวงหลักสอง เขตบางแค กรุงเทพมหานคร	มิ.ย. 2563
10. ตลาดถนอมมิตร	88 ซอยรามอินทรา 55/8 แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	พ.ย. 2564
11. ลาซาล	เลขที่ 965,967,969 แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร	พ.ค. 2565
12. รัชโยธิน	15,15/1 ห้อง B101 ชั้นที่ 1 โครงการบ็อคซ์ สเปซ รัชโยธิน ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	ส.ค. 2565
13. ชัสโก้ เอกชัย 101	1133/1-2 สถานีบริการน้ำมันชัสโก้ สาขาเอกชัย 101 ถนนเอกชัย แขวงบางบอนใต้ เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร	ส.ค. 2565
14. ชัสโก้ พุทธบูชา	367 สถานีบริการน้ำมันชัสโก้ สาขาพุทธบูชา ถนนพุทธบูชา แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร	ก.ย. 2565
15. ธนบุรี มาร์เก็ตเพลส	ห้องเลขที่ R04 โครงการธนบุรีมาร์เก็ตเพลส ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร	พ.ย. 2565
16. บางจาก ท่าข้าม	ห้องเลขที่ A02-A03 ชั้นที่ 1 อาคาร A ถนนท่าข้าม แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2565
17. รามอินทรา กม.8	311/12 ชั้น 1 ถนนรามอินทรา แขวงรามอินทรา เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2565

สถานที่ตั้ง		เปิดให้บริการ
18. โลตัส หนองจอก	46 ถนนเชื่อมสัมพันธ์ แขวงกระทุ่มราย เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2565
19. ตลาดเสรี พุทธมณฑล สาย 5	ห้องเลขที่ A029,A030 เลขที่ 64 หมู่ที่ 11 ถนนพุทธมณฑลสาย ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	เม.ย. 2566
20. ท่าอิฐ นนทบุรี	เลขที่ 91/144-145 หมู่ที่ 5 ตำบลบางรักน้อย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	เม.ย. 2566
21. ตลาดธันยา อ้อมใหญ่	เลขที่ 33/34 หมู่ที่ 2 ตำบลอ้อมใหญ่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	เม.ย. 2566
22. ลาดพร้าว 136	ห้องเลขที่ 3 เลขที่ 3466 ซอยลาดพร้าว 136 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	พค. 2566
23. ฟู้ดดี้ฟาร์ม ซอยพระเจิน	ห้องเลขที่ FD-10,11,12 เลขที่ 88/88 หมู่ที่ 8 ตำบลบางม่วง อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี	กค. 2566
24. คาลเท็กซ์ ศรีสมาน	ห้องเลขที่ Shop 1-4 เลขที่ 323/2 หมู่ที่ 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	กย. 2566
25. รามคำแหง 59	ชั้นที่ 1 และชั้นลอย เลขที่ 517,517/1 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	กย. 2566
26. วิลเลจ ฮับ ประชาอุทิศ 90	อาคาร D ห้องเลขที่ D102A ชั้นที่ 1 เลขที่ 828,828/1 หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านคลองสวน อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	ธค. 2566

2. Pharmax

สถานที่ตั้ง		เปิดให้บริการ
1. ประดิษฐ์มนูธรรม	275 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร	2556
2. จัตุรัสจามจุรี	317 อาคารจัตุรัสจามจุรี ชั้นบี ห้องบี03 - บี03/1 ถนนพญาไท แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร	2556
3. เพียวเพลส รามคำแหง 110	86/1 ศูนย์การค้าเพียวเพลส อาคารบี ชั้น 1 ห้อง B105-B106 ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร	2556
4. นวลจันทร์	17/63 ถนนนวลจันทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร	2556
5. เดอะแจ๊ส วังหิน	728 ศูนย์การค้าเดอะแจ๊สวังหิน ห้อง B102 ชั้น 1 ถนนลาดพร้าววังหิน แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2557

สถานที่ตั้ง		เปิดให้บริการ
6. **เดอะไนน์ พระราม 9**	999/2 โครงการเดอะไนน์ ถนนพระราม 9 แขวงพัฒนาการ เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2557
7. **ฟู้ดวิลล่า ราชพฤกษ์**	77/11 โครงการฟู้ดวิลล่าราชพฤกษ์ ถนนราชพฤกษ์แขวงบางระมาด เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร	ก.พ. 2559
8. **เดอะสตรีท รัชดา**	139 ศูนย์การค้าเดอะสตรีทรัชดา ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร	มิ.ย. 2559
9. **เดอะคริสตัล เอกมัย-รามอินทรา**	209 โครงการเดอะคริสตัล อาคาร J ชั้น 1 ห้องเลขที่ 101 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพมหานคร	ก.ค. 2560
10. **แฟชั่นไอส์แลนด์**	587,589,589/7-9 อาคารศูนย์การค้าแฟชั่น ไอส์แลนด์ ห้องเลขที่ บี037ซี ชั้นบี ถนนรามอินทรา แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กรุงเทพมหานคร	พ.ย. 2561
11. **โลตัส ลาดกระบัง**	362 อาคารเทสโก้ โลตัส สาขาลาดกระบัง ถนนหลวงแพ่ง แขวงทับยาว เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ก.ย. 2563
12. **โรบินสัน ลาดกระบัง**	ห้องเลขที่ RLK-1F-RR-102/3 ชั้นที่ RLK-1K เลขที่ 308/1 ถนนลาดกระบัง แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	ก.ย. 2564
13. **มาร์เก็ตเพลส กรุงเทพกรีฑา**	ห้องเลขที่ KTK01LS107,109 ชั้นที่ 1F เลขที่ 241 ถนนกรุงเทพกรีฑา แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	ต.ค. 2564
14. **ทองหล่อ 13**	283/3-4 ยูนิตเลขที่ 0101-2 ชั้นที่ 1 อาคารโฮมเพลส ออฟฟิส บิลดิ้ง ซอยทองหล่อ 13 ถนนสุขุมวิท 55 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร	มี.ค. 2565
15. **ซีคอนสแควร์ ศรีนครินทร์**	55 ศูนย์การค้าซีคอนสแควร์ ห้อง B0029 ชั้นที่ B1 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร	ก.ย. 2565
16. **ราชพฤกษ์**	81/1 หมู่ที่ 10 ตำบลบางกร่าง อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	พ.ย. 2565
17. **ฟาร์แมกซ์ บุญถาวร สุวรรณภูมิ**	ห้องเลขที่ A1-A13 เลขที่ 15/2 หมู่ที่ 14 ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	มิ.ย. 2566
18. **อ่อนนุช**	ห้องเลขที่ P1-P5 เลขที่ 1762/1 ถนนอ่อนนุช แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ต.ค. 2566
19. **โลตัส นอร์ธ ราชพฤกษ์**	อาคาร เทสโก้ โลตัส สาขานอร์ธราชพฤกษ์ ห้องเลขที่ PG028 เลขที่ 30/17 หมู่ที่ 4 ตำบลอ้อมเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี	ธ.ค. 2566

สถานที่ตั้ง		เปิดให้บริการ
20. **พาราไดซ์ พาร์ค ชั้น G**	อาคาร พาราไดซ์ พาร์ค ชั้นที่ G เลขที่ 61 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2566
21. **ปตท. บรมราชชนนี 99**	ห้องเลขที่ 3.1 เลขที่ 359/2 ถนน บรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2566
22. **พาราไดซ์ พาร์ค ชั้น 3**	อาคาร พาราไดซ์ พาร์ค ชั้นที่ 3 เลขที่ 61 ถนนศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร	ธ.ค. 2566

3. vitaminclub

สถานที่ตั้ง		เปิดให้บริการ
1. **เซ็นทรัล ปิ่นเกล้า**	7/222 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ปิ่นเกล้า ห้องเลขที่ 325/1 ชั้นที่ 3 ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร	พ.ค. 2559

4. Super Drug

สถานที่ตั้ง		เปิดให้บริการ
1. **ซุปเปอร์ดรัก**	40/9 ถนนพรานนก-พุทธมณฑล สาย 4 แขวงบางพรม เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร	มี.ค. 2560

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

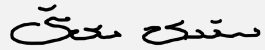
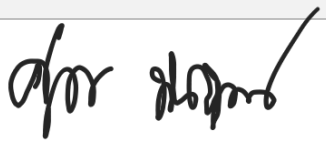
บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว

2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นางอารยา ตันธนสิน เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางอารยา ตันธนสิน กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายธัชพล ชลวัฒนสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท	
นายศุภกร พันธุกานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท	
ผู้รับมอบอำนาจ :		
นางอารยา ตันธนสิน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน เลขานุการบริษัท	